

求人番号

11030- 9821341

事業所番号

1103-102231-5

1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジン キンショウカイ 社会福祉法人 欣彰会
所在地	〒 337-0024 埼玉県さいたま市見沼区片柳 1 2 9 8 ホームページ http://www.keijuen.info/

2 仕事内容

職種	運転手（中抜け）／宝来ホームデイサービス〔西区〕＜急募＞	
仕事内容	・デイサービス及び特養のご利用者の送迎 ・送迎車両の清掃や利用者送迎 ・介護補助 ・利用者との交流 ※本求人は中抜け勤務の運転手の募集です。 中抜け勤務とは、朝3時間程度勤務頂いた後、一旦ご帰宅頂き、再度夕方にご出勤頂く勤務体系のことです。（合計6時間程度）	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12	J99		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県さいたま市西区

職業分類

085-02
050-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,130 円 ～ 1,130 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,130 円 ～ 1,130 円
	給付額の手当（b）	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当（d）	その他手当付記事項
賃形態等	時給	円 ～ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 10 日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	社会福祉法人 欣彰会
------	------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） ～ （2） ～ （3） ～ 又は 07時 30分 ～ 18時 00分 の間の 6時間 程度
	就業時間に関する特記事項 中抜け勤務のためシフトは下記になります。 （1）7：30～10：30、15：00～18：00 （2）8：00～11：00、15：00～18：00 上記（1）又は（2）両方もしくは、いずれか可能な方
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 ～ 週4日
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 シフト制

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり （一律 60歳）	再雇用制度 あり （上限 65歳まで）	勤務延長 あり （上限 70歳まで）
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 386人 就業場所 103人 （うち女性 58人） （うちパート 40人）	設立年 昭和60年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 高齢者に対する生活・健康に関する援助及び相談援助。	
会社の特長	さいたま市において高齢者総合福祉の先駆者としての伝統を持つ総合福祉施設です。特養・老健・デイサービス・ヘルパーステーション・軽費老人ホームの他に各種支援センターを運営しています。	
役職／代表者名	理事長 漆原 毅	法人番号 7030005001265
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 あり
	育児休業 あり 取得実績	介護休業 なし 取得実績
		看護休暇 なし 取得実績
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【選考スケジュール】
（1）書類選考
「郵送」又は「メール」にて、担当者欄にある連絡先住所まで、履歴書の送付をお願いします。
→結果は10日以内に通知

（2）最終面接
対面で実施します。同時に施設見学を行います。
→結果は14日以内
※有給休暇は法定通り付与
※雇用契約内容により保険加入します。

※有給休暇は法定通り付与
※雇用契約の内容により、保険加入します。
※一定期間経過後に制服貸与

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づき書面での労働条件明示で義務付けられています。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 14日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 []
選考場所	〒331-0074 埼玉県さいたま市西区宝来86-1-1F JR川越線 指扇駅 から 徒歩20分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード [その他]
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []
	郵送の送付場所 〒331-0074 埼玉県さいたま市西区宝来86-1-1F
	応募書類の返戻 選考後は返却
[選考に関する特記事項]	
担当者	事務課 採用担当 電話番号 048-620-0600 内線（ ） FAX 048-620-0601 Eメール info@kjhurai.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。