

求人番号

11030- 8045141

事業所番号

1103- 241-0

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K14

就業地住所

埼玉県越谷市

職業分類

042-02

産業分類

432 一般乗用旅客自動車運送業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ イワツキタクシー  
株式会社 岩槻タクシー

所在地

〒 339-0056  
埼玉県さいたま市岩槻区加倉1丁目1-14

ホームページ

http://www.iwatuki-taxi.jp/

2 仕事内容

職種

運行管理者〔越谷市〕

仕事内容

タクシー会社の運行管理者として以下の業務をしていただきます。

- 乗務員の管理業務
- 売上管理業務
- 事故発生時の対応及び処理
- 新人乗務員の教育

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 343-0845  
埼玉県越谷市南越谷1-1-39 「越谷営業所」  
JR武蔵野線 南越谷駅 から 徒歩7分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
屋内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢を上限として期間の定めのない雇用として募集するため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須  
運行管理経験者

必要スキル

必要資格

運行管理者（旅客） 必須  
普通自動車第二種免許 あれば尚可  
普通自動車運転免許（AT限定可）必須  
普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

240,000 円 ~ 300,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (a)

基本給 (月額平均) 又は時間額 155,000 円 ~ 210,000 円

月平均労働日数 (23.1 日)

職務手当

80,000 円 ~ 85,000 円

住宅手当

5,000 円 ~ 5,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円  
その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 15 日

昇給

あり (前年度実績 あり)  
金額 1月あたり 0 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)  
賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



11030- 8045141

事業所番号



1103- 241-0 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 岩槻タクシー |
|------|-------------|

4 労働時間

|      |                                                                                         |                                                   |               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                   |               |
|      |                                                                                         |                                                   |               |
|      | 時間外労働時間                                                                                 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 | 一般乗用旅客運送事業のため |
|      | 休憩時間                                                                                    | 90分                                               | 年間休日数         |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>月 7 日休み<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                     |                                                   |               |

5 その他の労働条件等

|                                                           |                                        |       |       |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                           | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） （上限 75歳まで） |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                                    | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                               |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                               |                                   |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 324人<br>就業場所 55人<br>（うち女性 1人）<br>（うちパート 2人）                                              | 設立年 昭和28年<br>資本金 500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>地域社会の交通機関として県内5営業所、都内1営業所で190台運行し、新たに子育て支援タクシーを立ち上げ保護者が同乗しない場合でもお子様だけを送迎するサービスも始めました。 |                                   |
| 会社の特長            | 安全・便利・24時間スピーディな送迎を目指しております。                                                                  |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 吉田 清貴                                                                                   | 法人番号 6030002020624                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                            |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                               |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                            | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                               |                                   |

求人に関する特記事項

※応募書類：写真貼付の履歴書、ハローワーク紹介状、運転免許証・運行管理資格証のコピー

※電話連絡の上、応募書類を本社（さいたま市岩槻区）まで送付してください。  
書類選考の上、追って連絡します。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務付けられています。

7 選考等

|            |                                                                     |                     |                       |
|------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                  | 募集理由                |                       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                  | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                         | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                  |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 339-0056<br>埼玉県さいたま市岩槻区加倉1丁目1-14                                  |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>不要</del> その他                      |                     |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                            |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 339-0056<br>埼玉県さいたま市岩槻区加倉1丁目1-14                       |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                      |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                     |                     |                       |
| 担当者        | 管理部<br>採用担当者<br>電話番号 048-756-8000 内線（ ）<br>FAX 048-756-8088<br>Eメール |                     |                       |