



求人番号

11030-7741241

事業所番号

1103-104228-2

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	K18	Z54		

就業地住所

埼玉県さいたま市北区

職業分類

012-99

035-99

産業分類

722 公証人役場, 司法書士事務

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	シホウショシホウジン エンドウグループ 司法書士法人 えん道グループ
所在地	〒331-0814 埼玉県さいたま市北区東大成町1-489-1 日勝堂ビル2F ホームページ <a href="http://www.shiho.net">http://www.shiho.net</a>

## 2 仕事内容

職種	相続事務業務・相続手続き業務・身元保証業務	
仕事内容	【経験を活かせるお仕事です】 ・戸籍調査、財産調査、相続（親族）関係説明図の作成 ・官公庁、金融機関等への書類提出、回収 ・電話対応（お客様宅へご訪問する場合があります） ・身元保証サービス業務（法的手続き代行、見守りサポート、生活支援事業など） ・その他簡単な事務作業  ※夕方勤務可能な方優遇  変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間）あり	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件	

就業場所	〒331-0814 「本社」 埼玉県さいたま市北区東大成町1-489-1 日勝堂ビル2F 東武アーバンパークライン 北大宮駅 から 徒歩6分 JR大宮駅 徒歩20分  受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として期間の定めのない雇用として募集するため		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 司法書士・税理士事務所等の士業事務所、または金融機関にて相続業務の経験がある方優遇		
必要スキル	ワード・エクセル（初級程度）		
必要な免許・資格	ファイナンシャルプランナー（CFP/AFP） あれば尚可  行政書士、司法書士等士業資格あれば尚可  普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,100円 ~ 1,500円	
※（固定残業代がある場合は a+b+c）		
基本給 (a)	基本給（時間換算額） 1,100円 ~ 1,500円	
定額の手当 (b)	手当	円 ~ 円
支払われる手当 (b)	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当 (d)	昼食はお弁当支給 外食の場合は1日につき500円支給	
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手動当	実費支給（上限なし）	
賃締切日	固定（月末以外）	毎月 15日
賃支払日	固定（月末以外）	当月 27日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 50円 ~ 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 20,000円 ~ 円（前年度実績）	



11030-7741241



1103-104228-2 (2/2)

## 求人票 (パートタイム)

事業所名	司法書士法人 えん道グループ
------	----------------

## 4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 18時 00分 の間の 6時間 程度 就業時間に関する特記事項 就業時間、労働日数については応相談 (6~8時間程度)
------	---

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度 労働日数について 相談可

休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始、夏季休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	--

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( ) 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 48人 就業場所 28人 (うち女性 9人) (うちパート 3人) 設立年 昭和63年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	不動産登記の手続き、商業・法人登記の手続き、成年後見の手続きなど司法書士業務全般
会社の特長	有資格者多数又現在勉強中の人も多数いて皆、明るく優しいスタッフばかりです。人間関係がとても良く、風通しが良い環境です。グループ内に土地家屋調査士、測量開発部門もあります。
役員/代表者名	代表取締役 遠藤 省吾 法人番号 2030005017571
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	

## 求人に関する特記事項

- ・有給休暇は法定とおり付与 (時間休・半日休有り)
- ・勤務時間応相談
- ・昼食代 1日 500円支給します。
- ・MVP・MIP・永年勤続等の表彰制度有り。
- ・年1回健康診断有り (40歳以上は人間ドック)

※夕方勤務できる方優遇

※応募書類 (写真貼付の履歴書、職務経歴書、紹介状) をまずはお送りください。書類選考させていただきます。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づき書面での労働条件明示で義務付けられています。

## 7 選考等

採用人数	1人 募集理由 [その他 業務拡大につき人員増員]
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 [ ]
選考場所	〒 331-0814 「本社」 埼玉県さいたま市北区東大成町1-489-1 日勝堂ビル2F 東武アーバンパークライン 北大宮駅 から 徒歩6分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 [ ] 送付方法 Eメール 郵送 [ ] 求職者マイページ [ ] 郵送の送付場所 〒 331-0814 埼玉県さいたま市北区東大成町1-489-1 日勝堂ビル2F 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 [ ]
担当者	総務部 エンドウ 遠藤 電話番号 048-653-2117 内線 ( ) FAX 048-653-2119 Eメール recruit@shiho.net