



求人番号

10090- 838551

事業所番号

1009-912389-4

受付年月日 令和7年2月10日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z88		B03

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

茨城県東茨城郡城里町

職業分類

045-01
045-04

産業分類

565	ホームセンター
-----	---------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ コメリ カントウストアサポートセンター 株式会社 コメリ 関東ストアサポートセンター
所在地	〒370-2131 群馬県高崎市吉井町岩崎2279-2 ホームページ http://www.komeri.com

2 仕事内容

職種	レジ担当 (茨城県・コメリ常北店) アルバイト (夕方)
仕事内容	レジでの会計業務を担当していただきます。 ・スキャナーで商品バーコードを読み取り、現金またはカードなどの代金受け取りです。 その他に、入荷した商品の陳列や、陳列商品の整理整頓、清掃などをお願いすることがあります。 *レジでのお客様対応や操作方法は、動画を使って一から丁寧に教えますので、初めての方でもご安心ください。 *他の職種、時間帯、出勤曜日の求人についてはお気軽にお問合せください。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務都合、勤務の状況、本人の能力等による

就業場所	〒311-4302 茨城県東茨城郡城里町大字那珂西2625番地 コメリハードアンドグリーン常北店		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,005 円 ~ 1,005 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,005 円 ~ 1,005 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	★月収例：1005円で3時間勤務の場合 月14日出勤で、42210円です。 月10日出勤で、30150円です。
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 7,900 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 コメリ 関東ストアサポートセンター
------	------------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 16時 45分 ~ 19時 45分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働なし 月平均 時間	36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等	
休憩時間	0分
週所定労働日数	週4日 程度
労働日数について相談可	

休日等	その他 週休二日制 毎 週
	勤務表による ・ ご相談で休日決定
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,896人 就業場所 9人 (うち女性 5人) (うちパート 7人)	設立年 昭和37年 資本金 188億200万円 労働組合 あり
事業内容	金物、工具、資材、園芸用品を販売するホームセンターを全国に出店しています。 就業場所はホームページをご確認下さい。	
会社の特長	パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、プロの4つの業態で、生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。東京証券取引所第一部上場。	
役員/代表者名	ゾーンマネージャー 山田 望	法人番号 9110001002050
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- ・通勤手当は2km以上から支給です。
- ・エプロン貸与あり。

【応募方法】
履歴書(写真付)と紹介状を下記の宛先までご送付ください。
履歴書に、勤務希望の店名と希望就業時間を記入して下さい。
書類到着後1週間前後で書類選考結果及び面接日時についてご連絡いたします。
なお、面接は就業場所で行います。

【書類送付先】
〒370-2131
群馬県高崎市吉井町岩崎2279-2
株式会社コメリ 関東ストアサポートセンター 人事総務 宛

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒311-4302 茨城県東茨城郡城里町大字那珂西2625番地 コメリハードアンドグリーン常北店		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 メール 郵送 [求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒370-2131 群馬県高崎市吉井町岩崎2279-2		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項 ■筆記具持参 ■筆記試験は簡単な計算問題と、漢字の読み書き		
担当者	(株)コメリ関東ストアサポートセンター 人事総務 電話番号 027-320-4050 内線 () FAX 027-320-4051 Eメール		