

求人番号

10070- 882641

事業所番号

1007-501691-5

1 求人事業所

|      |                                                                                                                      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ミクニシオバラカイ<br>社会福祉法人 三国塩原会                                                                                |
| 所在地  | 〒 379-1415<br>群馬県利根郡みなかみ町西峰須川4 7 2 - 1<br><br>ホームページ <a href="http://www.nishimine.jp/">http://www.nishimine.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 看護師または准看護師〔特別養護老人ホーム西嶺の郷〕                                                                                                      |           |
| 仕事内容    | 「看護」<br>・利用者の疾病、保健、衛生に関すること。<br>・利用者の介護計画、看護記録、健康状況、アセスメントの記録<br>・協力病院等との連携<br>・医師の診察補助<br>・利用者の服薬等医療行為補助<br><br>「業務変更範囲：変更なし」 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                           | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                   |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                       |           |

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |     |
|------|-------------------|--|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |     |
| 識別欄  |                   |  |  | Z54 | A11 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|             |
|-------------|
| 群馬県利根郡みなかみ町 |
|             |
|             |

職業分類

|        |
|--------|
| 023-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                        |                       |  |
|-------|--------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 賃金    | 月額 (a+b)                                               | 188,200 円 ~ 199,400 円 |  |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                              |                       |  |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                       | 月平均労働日数 (21.5 日)      |  |
|       | 180,700 円 ~ 188,900 円                                  |                       |  |
| 賃金    | 資格手当                                                   | 5,000 円 ~ 8,000 円     |  |
|       | 賃金改善手当                                                 | 2,500 円 ~ 2,500 円     |  |
|       | 手当                                                     | 円 ~ 円                 |  |
|       | 手当                                                     | 円 ~ 円                 |  |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                                             |                       |  |
|       | 固定残業代に関する特記事項                                          |                       |  |
|       |                                                        |                       |  |
|       |                                                        |                       |  |
| その他手当 | 特定処遇改善手当：3,500 円 ~ 4,000 円                             |                       |  |
|       | ※実績等により変動します。                                          |                       |  |
|       | ※残業代別途支給                                               |                       |  |
|       |                                                        |                       |  |
| 賃形態金等 | 月給                                                     | 円 ~ 円                 |  |
|       | その他内容                                                  |                       |  |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)                                            |                       |  |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                                                |                       |  |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 15 日                                      |                       |  |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 1,300 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)   |                       |  |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.50 ヶ月分 (前年度実績) |                       |  |

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 三国塩原会 |
|------|--------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
10070- 882641

事業所番号  
1007-501691-5 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>（2） 07時 30分 ～ 16時 30分<br>（3） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                                        |
|         |                                                                                                     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>利用者の急変                                         |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 107日                                                                                      |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>勤務表による<br>・年末年始休暇 6日、夏期休暇 5日、月 2 回は休日曜日選択：可<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日             |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                        |       |                 |
|-------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | あり<br>(勤続 1年以上) |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>(一律 65歳) |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                              | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項         |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                                           |                                                                           |                             |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 95人<br>就業場所 91人<br>(うち女性 61人)<br>(うちパート 27人)                         | 設立年 平成14年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容<br>特別養護老人ホーム「西嶺の郷」の運営<br>・西嶺の郷デイサービスセンター・西嶺の郷居宅支援事業所<br>・地域密着型特養中山の郷 |                             |
| 会社の特長                                     | 平成15年4月開設、入所定員70名、短所入所定員10名、通所介護事業定員30名、居宅介護支援事業所の事業を展開。                  |                             |
| 役員／代表者名                                   | 理事長 桜井 明                                                                  | 法人番号 3070005007394          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                        |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                                           |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                           |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                           |                             |

求人に関する特記事項

\* 駐車場無料  
\* 普通自動車運転免許は基本通勤用ですが、状況により業務で使用する場合があります。  
\* 新入職員に対しては日常業務を通じて、上司による業務研修（OJT研修）を実施します。また、日常業務から離れて専門の講師のもとで体験的に学習することを目的とした研修に参加していただきます。  
\* 賞与・昇給は業績によります。  
\* 有給休暇は採用時より付与されます（就業規則に準ずる）。  
\* 通勤手当は片道600円／km（資格の種類、通勤距離により異なる）。  
\* 欠勤控除あり

【応募前の職場見学：可】

7 選考等

|                |                                                                                  |                 |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 採用人数           | 3人                                                                               | 募集 増員<br>理由 [ ] |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                    |                 |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内           |                 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                 |                 |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                           |                 |
| 選考場所           | 〒 379-1415<br>群馬県利根郡みなかみ町西峰須川4 7 2 - 1<br><br>JR上越線 後閑駅 から 車20分                  |                 |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del>                  |                 |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                          |                 |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 379-1415<br>群馬県利根郡みなかみ町西峰須川4 7 2 - 1                                |                 |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                   |                 |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                  |                 |
| 担当者            | 事務長<br>ヤザワ タカヒサ<br>矢沢 高久<br>電話番号 0278-64-2430 内線 ( )<br>FAX 0278-64-9255<br>Eメール |                 |