

求人番号

10060- 2017041

事業所番号

1006-613649-4

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

群馬県邑楽郡大泉町

職業分類

037-03

産業分類

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

609

他に分類されない小売業

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ アイ ラクティ
有限会社 あい ケアステーション ラクティ／デイフィット
ラクティ／ホームコンフォート ラクティ

所在地

〒 370-0525
群馬県邑楽郡大泉町日の出 1 - 1 0

ホームページ

http://ai-kaden.jp/

2 仕事内容

職種

介護保険事務：電話対応、介護保険請求 など

仕事内容

ウェルネス事業を行う企業のバックオフィスとして、サービス部門を支える重要な業務です。
◎介護保険請求業務
◎庶務
◎来客対応
◎電話対応

・変更範囲：変更なし

『応募にはハローワーク紹介状が必要となります』

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 370-0525
群馬県邑楽郡大泉町日の出 1 - 1 0

西小泉駅 から 徒歩5分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤・交通手段

可
駐車場 あり

転勤・移動の可否

あり 転勤範囲
太田店などの近隣店舗への異動可能性あり（相談の上決定）

年齢制限

年齢制限 あり（64歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
65歳定年を上限とする

学歴

必須 高校以上

必要経験・スキル

必要な経験・知識・技能等 必須
事務職の経験 必須
※介護事務経験は不問（入社後に教育あり）

基本的な操作スキル 必須

必要免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

188,500 円 ~ 188,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 128,000 円 ~ 128,000 円

月平均労働日数 (21.1 日)

賃金・手当 (b)

職責 手当 35,000 円 ~ 35,000 円
勤続給 手当 17,000 円 ~ 17,000 円
処遇改善 手当 8,500 円 ~ 8,500 円
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当・付記事項 (d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 2,400 円 ~ 2,400 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	有限会社 あい ケアステーション ラクティ／デイフィット ラクティ／ホームコンフォート ラクティ
------	---

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 17時 30分
	(2) ～
	(3) ～
又は	～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 111日
休日等	土 日 その他 週休二日制 毎 週 季節休（夏2日・冬4日）／バースデー休暇1日（誕生日） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 31人 就業場所 31人 (うち女性 29人) (うちパート 17人)	設立年 昭和61年 資本金 500万円 労働組合 なし
	事業内容 介護事業（訪問介護、障がい福祉、福祉用具販売レンタル、住宅改修、デイサービス、介護職員教育研修）	
事業内容	介護事業（訪問介護、障がい福祉、福祉用具販売レンタル、住宅改修、デイサービス、介護職員教育研修）	
会社の特長	理念は『すべての人の いきいきとした 暮らしのために』 20代から60代までが、いきいきとがんばっています。自分の希望やライフスタイルに合わせて自分らしく働いていただけます。	
役職／代表者名	代表取締役 三友 愛	法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

*詳細については、ホームページをご覧ください。
<http://ai-kaden.jp/>

【企業PRシート34】
ハローワーク館林窓口、群馬労働局HP等で確認できます

『オンライン自主応募の場合ハローワーク紹介状は不要です』

◆◆ハローワークより『オンライン自主応募』される方へ◆◆
オンライン自主応募の場合、「雇用保険の再就職手当」や「事業主に支給される助成金」等は対象外となりますのでご注意ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後1日以内 面接後 5日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 370-0525 邑楽郡大泉町日の出1-10		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 【選考方法】その他 簡単な事務スキルのテスト並びに適性検査あり			
担当者	代表取締役 ミトモ アイ 三友 愛 電話番号 0276-55-4203 内線（ ） FAX 0276-55-4205 Eメール info@ai-kaden.jp		