

求人番号

10010- 5794341

事業所番号

1001-506956-5

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

A11

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

033-01

033-02

産業分類

690 管理，補助的経済活動を行

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキカイシャ アルファプラン
株式会社 アルファプラン

所在地

〒 371-0855
群馬県前橋市問屋町 2 丁目 4 番地 3

ホームページ

http://www.alphaplan.co.jp/

2 仕事内容

職種

事務（総務・人事）

仕事内容

総務・人事事務
・電話対応、来客対応
・清掃その他、総務的業務
・給与計算、入退社手続き等

*お使いなどの外出には社有車（AT）を使用します。

*パソコンを使用することの多い業務です。

「変更範囲：事業所の定める業務全般」

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 371-0855
群馬県前橋市問屋町 2 丁目 4 番地 3

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢が65歳のため

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須
総務・人事職の経験（5年以上）

必要スキル

パソコンの基本操作（ワード、エクセル、メール）

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

160,000 円 ~ 350,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

160,000 円 ~ 350,000 円

月平均労働日数 (21.2 日)

手当

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

資格手当: 3,000 円 ~ 30,000 円

家族手当: 10,000 円 ~

役職手当: 10,000 円 ~

職能手当: 1,000 円 ~

* 欠勤時控除有

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 20 日

昇給

あり (前年度実績 あり)
金額 1 月あたり 2,400 円 ~ 4,500 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)
賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社 アルファプラン

求人票（フルタイム）

求人番号



10010- 5794341

事業所番号



1001-506956-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
毎週日曜日、第二・第三土曜日、祝日は定休日
その他会社カレンダーによる 夏期休暇・年末年始休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

57人

就業場所

28人

(うち女性)

17人

(うちパート)

9人

設立年

平成 4年

資本金

2,000万円

労働組合

なし

事業内容

建築および不動産業

会社の特長

若い人がどんどん活躍できる会社です。

役職／代表者名

代表取締役
小宮 良一

法人番号

2070001000222

就業規則

フルタイム

あり

パートタイム

あり

職務給制度

あり

復職制度

なし

育児休業
取得実績

あり

介護休業
取得実績

該当者なし

看護休暇
取得実績

該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・従業員駐車場：あり

*事前に電話連絡のうえ、紹介状・履歴書・職務経歴書を送付して下さい。書類選考後、ご連絡致します。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

増員

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 371-0855

群馬県前橋市問屋町 2 丁目 4 番地 3

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法
Eメール 郵送
~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所
〒 371-0855
群馬県前橋市問屋町 2 丁目 4 番地 3

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

業務部

ヒグチ 樋口

電話番号 027-210-5777 内線（ ）

FAX 027-210-5778

Eメール gyomubu@alphaplan.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。