

求人番号

10010- 4429041

事業所番号

1001-505453-4

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンシャダン キョミヤイイン カイゴロウジンホケンシセツ サンノウライフ 医療法人社団 清宮医院 介護老人保健施設山王ライフ
所在地	〒 379-2123 群馬県前橋市山王町 1 3 3 番地 ホームページ

2 仕事内容

職種	運転手
仕事内容	・デイケア利用者の送迎 (利用者様自宅⇄当施設：車種はバン) ・施設回りの清掃 (施設内は清掃員が専属にいます) ・施設行事時の運転 *高齢者の方も応募可 変更範囲：法人が定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	A11

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

085-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	935 円 ~ 935 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	935 円 ~ 935 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 7,800 円
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末)	
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1時間あたり 10 円 ~ 10 円 (前年度実績)
賞与	なし	年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	医療法人社団 清宮医院 介護老人保健施設山王ライフ
------	---------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ～ 17時 00分		
	(2) ～		
	(3) ～		
	又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		
	* 11:00～15:30は 昼食を含む休憩時間。 (通常自宅へ帰って休憩) * 実働4.5時間		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	270分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 月～土のうち1日休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 182人	設立年 昭和60年
	就業場所 182人 (うち女性 125人) (うちパート 66人)	資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	老人保健施設（高齢者の生活の介助、老人保健施設の介護助手）	
会社の特長	平成10年6月1日開所、これからの高齢者時代に対応する家庭的なチームワークの和を重視、利用者さんの気持ちを大切にする。	
役職／代表者名	理事長 清宮 和之	法人番号 4070005000704
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・職員駐車場あり（無料）
・産休、育休制度あり（取得実績多数）
・急な学校行事にも臨機応変に対応（要相談）
・社食サービス（補助）あり

7 選考等

採用人数	2人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 379-2123 群馬県前橋市山王町 1 3 3 番地 JR両毛線 駒形駅 から 車5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	事務部 事務部長 シブカワ タカオ 澁川 隆男 電話番号 027-266-8611 内線 () FAX 027-266-8612 Eメール post@sannou-life.jp		