



受付年月日 令和6年3月22日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	A11

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

031-99

産業分類

823	学習塾
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ユウゲンガイシャ エムイーガイゴガクイン 有限会社 ME 外語学院
所在地	〒371-0024 群馬県前橋市表町2丁目6-12 ホームページ http://www.megaigogakuin.com/

2 仕事内容

職種	英語専門塾専任講師	
仕事内容	▲小学4年から中学・高校生を対象とした英語指導。 高校・大学受験指導 ▲主に、文法解説、長文読解、発音指導、口頭演習、英作文添削。 ▲優れた英語教育環境を構築・提供するための教材・カリキュラム作成。 ▲上司や他の講師と協働しながら主体的に業務を遂行し、また研修を重ねながら質の高い授業を実践していただきます。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣遣負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒371-0024 群馬県前橋市表町2丁目6-12 前橋駅 から 徒歩7分		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上 *大学卒以上または英語圏高校・大学留学経験者		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	TOEIC (730点～) 必須 実用英語技能検定1級 必須 [実用英語技能検定1級TOEIC875点以上*特記事項参照]		
試用期間	試用期間あり 期間 3～6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ～ 600,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (19.5 日) 250,000 円 ～ 600,000 円	
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当	住宅手当あり。 *完全能力主義です。能力によって記載給与より、上積みがあります。 *月給制：欠勤控除あり	
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円	
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日	
賃支払金日	固定 (月末)	
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 10.00% ～ 50.00% (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名	有限会社 ME 外語学院
------	--------------

求人票（フルタイム）

求人番号

10010- 4022441

事業所番号

1001-506810-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 13時 00分 ~ 21時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	*講習会実施期間はその時間に準ずる

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 22人	設立年 昭和58年
	就業場所 22人	資本金 300万円
	(うち女性 16人)	労働組合 なし
	(うちパート 11人)	
事業内容	小学4年から中学生・高校生を対象に、大学受験対策・高校受験対策・英検対策・学校英語対策などを行う。団体授業や個別補習、春期・夏期・冬期講習会、英検や共通テスト対策授業などを開講。	
会社の特長	群馬県下では規模・評判共にナンバーワンの英語専門塾。設立以来の実績とノウハウを持つ。大学受験・高校受験・英検の実績はHPをご覧ください。(生徒数1223名：20年10月現在)	
役職／代表者名	代表取締役社長 七里 栄	法人番号 3070002007595
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*必要な資格 TOEFL (iBT) 100点以上、TOEFL (CBT) 250点以上、TOEFL (PBT) 600点以上に相当する英語力

*事前に電話連絡のうえ、紹介状、履歴書、職務経歴書を送付してください。書類選考後、7日位の内にご連絡いたします。

*お問い合わせは、平日の14時以降でお願いいたします。

*当学院の指導方針に従って指導していただきます。未経験の方でも一から丁寧に研修を行いますので、ご安心ください。

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 371-0024 群馬県前橋市表町2丁目6-12 前橋駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 職務経歴書 その他 履歴書は直筆		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 371-0024 群馬県前橋市表町2丁目6-12		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 *実務・実技			
担当者	事務局マネージャー ノガミ 野上 和彦 電話番号 027-224-7257 内線 () FAX 027-225-5350 Eメール		