

求人番号

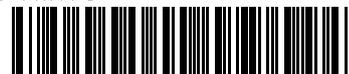


10010- 105748

受付年月日 令和6年4月16日

受付安定所 前橋公共職業安定所

事業所番号



1001- 80298-4

# 求人票 (大卒等)

公開希望: 事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募不可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

## 1 会社の情報

|       |   |        |                          |  |      |                |      |        |           |
|-------|---|--------|--------------------------|--|------|----------------|------|--------|-----------|
| 事業所名  | グンマケンコウセイノウギョウキョウドクミアイレンゴウカイ                          |        |                          |  | 従業員数 | 企業全体           | 就業場所 | (うち女性) | (うちパート)   |
|       | 群馬県厚生農業協同組合連合会  |        |                          |  |      | 108人           | 74人  | 50人    | 12人       |
| 所在地   | 〒371-0115<br>群馬県前橋市富士見町小沢534-9                        |        |                          |  | 設立   | 昭和46年          |      | 資本金    | 4億9,348万円 |
| 代表者名  | 代表理事会長 林 康夫   |        |                          |  | 事業内容 | 高齢者福祉事業・健康管理事業 |      |        |           |
| 法人番号  | 4070005000935   | ホームページ | www.jagunma.net/jakosei/ |  |      |                |      |        |           |
| 会社の特長 | JAグループの厚生事業を担い、健診活動・健康教育・高齢者福祉活動・介護保険事業を通じて地域に貢献している。 |        |                          |  |      |                |      |        |           |

## 2 仕事の情報

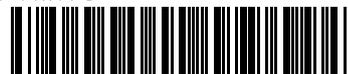
|           |   |      |           |          |  |                  |
|-----------|---|------|-----------|----------|--|------------------|
| 雇用形態      | 正社員   | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 介護職      | 求人数  | 2人               |
| 仕事の内容     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・JAグループが運営する高齢者福祉介護施設です。</li> <li>・デイサービス35名、ショートステイ20床、特別養護老人ホーム「みのりの丘」70床(ユニット型)規模の施設で食事、入浴、排泄介助や機能訓練およびレクリエーションなどの業務に従事していただきます。</li> </ul> |      |           | 履修科目     | 不問   |                  |
|           | *変更範囲: 変更なし   |      |           | 免許・必要な資格 | あれば 介護職員初任者・実務者研修、ヘルパー2級、介護福祉士<br>普通自動車免許(AT限定可) |                  |
| 雇用期間の定めなし |   |      |           | 契約更新の可能性 |  |                  |
| 就業場所      | 〒371-0115<br>群馬県前橋市富士見町小沢534-9  |      |           | 転勤の可能性   | なし   | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           |   |      |           | 受動喫煙対策   | あり(屋内禁煙)<br>[屋外に喫煙所あり]                           |                  |

## 3 労働条件等

|               |   |   |             |   |                                       |                 |           |   |
|---------------|---|---|-------------|---|---------------------------------------|-----------------|-----------|---|
| 賃金(税込)        | 区分 \ 学歴                                   | 大学院                                     | 大学          | 短大  | 高専                                    | 専修学校            | 能開校       |   |
|               | 賃金形態                                      |   | 月給          | 月給  |                                       | 月給              |           |   |
|               | 基本給(a)                                    | 円                                       | 180,440円    | 170,440円                                    | 円                                     | 170,440円        | 円         |   |
|               | 定額の手当に当(支)わ                               | 住宅手当                                    | 円           | 2,000円                                      | 2,000円                                | 円               | 2,000円    | 円 |
|               |   | 手当                                      | 円           | 円   | 円                                     | 円               | 円         | 円 |
|               |   | 手当                                      | 円           | 円   | 円                                     | 円               | 円         | 円 |
|               |   | 手当                                      | 円           | 円   | 円                                     | 円               | 円         | 円 |
|               | 固定残業代(c)                                  |   | なし          | なし  |                                       | なし              |           |   |
| 計(税込)(a+b+c)  | 円   | 182,440円                                | 172,440円    | 円   | 172,440円                              | 円               |           |   |
| 固定残業代に関する特記事項 |   |   |             |   |                                       |                 |           |   |
| 賞与            | 賞与あり                                      | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.30ヶ月分 | 昇給          | 昇給あり  | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>2,056円 又は % |                 |           |   |
|               | 賞与あり                                      | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 3.80ヶ月分 | 通勤手当        | 実費支給(上限なし)                                  | マイカー通勤可                               | 無料駐車場有          |           |   |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                        | 定年制 あり(一律 60歳)                          | 取得実績        | 育児 あり                                       | 賃金締切日                                 | 月末              | その他       |   |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                      | 再雇用制度 あり(上限 65歳まで)                      | 労働組合        | 介護 あり<br>看護 なし                              | 賃金支払日                                 | 当月 21日          | その他       |   |
|               | 退職金共済 加入                                  | 勤務延長 なし                                 | 労働組合        | なし  | 就業規則                                  | フルタイム あり        | パートタイム あり |   |
| 就業時間          | 変形労働時間制(1ヶ月単位)                            | 時間外                                     | あり          | 月平均   | 3時間                                   | 36協定における特別条項 あり |           |   |
|               | (1) 8時30分 ~ 17時00分                        | 休憩時間                                    | 60分         | 特別な事情・期間等                                   |                                       |                 |           |   |
|               | (2) 6時30分 ~ 15時00分<br>(3) 13時30分 ~ 22時00分 | 入居可能住宅                                  | 単身用なし 世帯用なし | 職員・施設利用者の身体状況の急変時の対応<br>月70時間 年600時間 年6回を上限 |                                       |                 |           |   |
| 休日等           | 休日 その他                                    | 有給休暇                                    | 入社時         | 0日  | シフトによる勤務 週37.5時間                      |                 |           |   |
|               | 週休二日制 その他                                 | 年間休日数                                   | 6ヶ月経過後      | 10日   | その他の休日・週休二日制                          |                 |           |   |



求人票 (大卒等)



|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 群馬県厚生農業協同組合連合会 |
|------|----------------|

4 選考

(2/2)

|         |  |                          |                         |                        |                         |              |
|---------|--|--------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|--------------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                 | 説明会                      | 日時・場所                   |                        | 選考日                     | 別途通知         |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他] | 書類提出先                    | 〒 371-0115<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等                  | 履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の<br>応募書類 |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄                                   |                          |                         | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 5年以内) | 中退者応募 不可                |              |
| 選考場所    | 〒 371-0115<br>群馬県前橋市富士見町小沢 5 3 4 - 9         |                          |                         | 既卒入<br>社等日             | 随時<br>その他<br>[ ]        |              |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                   | 総務部 課長                   | 氏名                      | ヒラカタ マコト<br>平形 誠       |                         |              |
|         | 電話番号   | 027-230-5511             | 内線                      | [ ]                    | F A X                   | 027-230-5512 |
|         | Eメール   | mail@jakosei.jagunma.net |                         |                        |                         |              |

5 補足事項・特記事項

|      |  |                      |   |
|------|--|----------------------|---|
| 補足事項 | ※喀痰吸引研修、登録研修機関となっております<br>※前橋市郊外に位置する為、通勤は自家用車となります<br>※就業時間追加：(4) 16:00~9:00 (休憩時間2H)<br>(5) 22:00~6:30 | 求かる<br>条件<br>記<br>事項 | 受付番号：98<br>※試用期間：3か月<br>※資格手当：保有資格により3,000円~12,000円を支給<br>※夜勤手当：1回につき5,000円を支給<br>※職種手当・家族手当・通勤手当あり<br>※処遇改善加算については別途支給 |
|------|--|----------------------|---|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 | 企業全体の情報        |       |       | 介護職の情報 |       |       |
|---------------|----------------|-------|-------|--------|-------|-------|
|               | 令和5年度          | 令和4年度 | 令和3年度 | 令和5年度  | 令和4年度 | 令和3年度 |
| (1) 新卒等採用者数   | 1人             | 2人    | 2人    | 1人     | 1人    | 1人    |
| 新卒等離職者数       | 0人             | 1人    | 0人    | 0人     | 1人    | 0人    |
| 新卒等採用 (うち男性)  | 1人             | 0人    | 2人    | 1人     | 0人    | 1人    |
| 新卒等採用 (うち女性)  | 0人             | 2人    | 0人    | 0人     | 1人    | 0人    |
| (2) 平均継続勤務年数  | 従業員の平均年齢 (参考値) |       | 11.1年 | 42.4歳  | 10.7年 | 42.9歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|                             |    |  |
|-----------------------------|----|--|
| (1) 研修の有無及びその内容             | あり | J Aグループによる年齢・階層別研修<br>介護事業における内部研修、喀痰吸引等研修 |
| (2) 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 職種別自主研修助成、公的資格維持、更新費用助成                    |
| (3) メンター制度の有無               | なし |  |
| (4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり | 職能資格制度、面接制度、自主申告制度                         |
| (5) 社内検定等の制度の有無及びその内容       | あり | J Aグループによる資格認証制度                           |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況           | 企業全体の情報 |       | 介護職の情報 |       |       |
|----------------------------------|---------|-------|--------|-------|-------|
|                                  | 取得者数    | 女性    | 男性     | 女性    | 男性    |
| (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 7.0時間   | 9.5日  | 3.1時間  | 9.4日  |       |
| (2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 2人 | 男性 0人  | 女性 2人 | 男性 0人 |
|                                  | 出産者数    | 女性 0人 | 男性 0人  | 女性 0人 | 男性 0人 |
| (3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員      | 0.0%  | 管理職    | 62.5% |       |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |                    |        |             |
|------|--------------------|--------|-------------|
| 産業分類 | 871 農林水産業協同組合 (他に) | 就業場所住所 | 群馬県前橋市      |
| 職業分類 | 050-01             | 識別欄    | A11 Y36 Y35 |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。