



求人番号

08100-2685641

事業所番号

0810-614721-1

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

茨城県取手市

職業分類

050-02

産業分類

859 その他の社会保険・社会福

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ スマイルライフ 株式会社 スマイルライフ
所在地	〒302-0012 茨城県取手市井野団地3-19-101 ホームページ http://smile-l.net

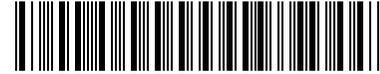
2 仕事内容

職種	介護職員
仕事内容	・利用者様に対する介護業務全般（食事、入浴、排泄介助等）やレクリエーション、送迎など行って頂きます。 ・送迎エリア：取手市 ・送迎車：普通車（ラクティス、ソリオ） *資格取得制度（介護職員初任者研修、介護職員実務者研修、介護福祉士の取得費用は会社負担あり） *変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒302-0012 茨城県取手市井野団地3-19-101 JR常磐線 取手駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年退職 60歳
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 通所型デイサービスでの勤務経験。
必要スキル	
必要免許・資格	介護職員初任者研修修了者 必須 介護職員実務者研修修了者 あれば尚可 介護福祉士 あれば尚可 介護福祉士取得の方歓迎。 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	206,000 円 ~ 228,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 200,000 円 ~ 220,000 円 月平均労働日数 (21.1 日)
定額の手当 (b)	ベースアップ手当 6,000 円 ~ 8,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	介護福祉士 20,000 円~ 介護職員実務者 10,000 円~ 介護職員初任者 5,000 円~
賞状金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賞状切金日	固定 (月末)
賞状払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 0.43% ~ 5.55% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.50ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社 スマイルライフ
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	111日
------	-----	-------	------

休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 日曜日以外の休日は応相談 年末年始(12/29~1/3) 休館 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 3年以上)
定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 70歳まで)
勤務延長	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 60人 就業場所 19人 (うち女性 14人) (うちパート 11人)	設立年 平成24年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	目的に合わせた様々な介護サービスがあります。主に、通所型デイサービスです。放課後等デイサービス、児童発達支援事業、居宅介護支援サービス事業所を併設しています。	
会社の特長	平成25年4月より、取手市で始めた、デイサービスです。職員も楽しく仕事ができる環境を整えています。スタッフ全員仲良く、とてもチームワークの良い施設です	
役員/代表者名	代表取締役 渡邊 均	法人番号 1050001035048
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- ・ 社会保険・労働保険すべて加入
- ・ 有給休暇は法定どおり付与
- ・ 制服貸与
- ・ 通勤手当：当社規定により支給
- ・ ハローワークより応募連絡後、紹介状の交付を受けたいうえで書類選考ではありませんが、応募書類を郵送もしくはご持参ください。追って、面接日をご連絡いたします。
- ・ 取手市地域職業相談室（リボンとりで5F：取手駅西口駅前）でも紹介状を発行しています。

和気あいあいとしたアットホームでチームワーク抜群の職場です。わかり辛いことは先輩職員へ気軽に聞けますし、丁寧に教えてくれますので安心してお勤め頂けます。ちなみに過去8年間の離職者は5%未満、退職者の補充ではなく利用者様の増員と新規事業を見据えての増員となります。

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒302-0012 茨城県取手市井野田地3-19-101 JR常磐線 取手駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ [] 郵送の送付場所 〒302-0012 茨城県取手市井野田地3-19-101 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 []		
担当者	採用担当	採用担当者	電話番号 0297-70-6031 内線 () FAX 0297-70-6032 Eメール