



求人番号

08031- 499441

事業所番号

0803-700868-5

受付年月日 令和6年3月7日

紹介期限日 令和6年5月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  | A01               |  |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 茨城県下妻市 |
|        |
|        |

職業分類

037-01

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | イリョウホウジン コウジエンカイ ヒラマビョウイン<br>医療法人 光潤会 平間病院 |
| 所在地  | 〒304-0002<br>茨城県下妻市江2051<br>ホームページ         |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 医療事務   |
| 仕事内容   | <p>《ドクタークラーク業務》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・診断書などの文書作成代行</li> <li>・電子カルテの入力代行</li> <li>・がん登録などの統計作成や調査</li> <li>・院内会議の議事録の作成</li> </ul> <p>*応募の際は、ハローワーク紹介状の交付を受けてください。<br/>*面接の際は、必ずハローワーク紹介状を持参してください。<br/>*オンライン自主応募の場合は、ハローワーク紹介状不要です。</p> |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称  |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件   |

|          |   |        |    |
|----------|---|--------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒304-0002<br>茨城県下妻市江2051<br>下妻駅  |        |    |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙                             |        |    |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 あり                                   | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳が定年のため |        |    |
| 学歴       | 不問  |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>医療事務、秘書、一般事務            |        |    |
| 必要スキル    | 簡単なワード、エクセル操作                                 |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問  |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件               |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| 月額 (a+b)              | 172,000 円 ~ 225,000 円                                 |   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |   |
| 賃金                    | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                      | 月平均労働日数 (22.3 日)<br>172,000 円 ~ 225,000 円 |
|                       | 手当  | 円 ~ 円                                     |
|                       | 手当  | 円 ~ 円                                     |
|                       | 手当  | 円 ~ 円                                     |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                          |   |
| その他手当付記事項 (d)         | 職務手当<br>家族手当<br>役職手当<br>特別業務手当                        |   |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                     |   |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 21,000 円                               |   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                     |   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 当月 28 日                                     |   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 2,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)   |   |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 4.10ヶ月分 (前年度実績) |   |



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 光潤会 平間病院 |
|------|---------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 08時 30分 ~ 17時 30分<br>(2) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) 08時 30分 ~ 12時 30分<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>(4) 9:00~13:00<br>(3) (4) は土曜日を勤務した場合の勤務時間 (休憩時間0分) |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等  |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 97日  |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 なし<br>月に2日の平日休み (本人希望日)<br>土曜日勤務の場合は午前中のみ<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日   |

## 5 その他の労働条件等

|          |  |       |              |
|----------|--|-------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( )                   | 退職金共済 | 退職金制度        |
|          |  | 未加入   | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |       |              |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |       |              |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>         |       |              |
| 利用可能託児施設 | あり<br>託児施設に関する特記事項                             |       |              |

## 6 会社の情報

|          |  |                                     |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 214人<br>就業場所 121人<br>(うち女性 96人)<br>(うちパート 14人)                                    | 設立年 昭和54年<br>資本金 8,800万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 病院   |                                     |
| 会社の特長    | 昭和54年に開院。筑波大学、及び自治医科大学等の協力を得て、ミニ総合病院として地域医療活動を展開している。又特別養護老人ホームを併設し医療と福祉の強力な連携を目指している。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 理事長 中野 正和  | 法人番号 1050005004346                  |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 なし                         |
|          |  | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  |  |                                     |

## 求人に関する特記事項

- ・有給休暇 (初年度10日)  
※医事課職員年平均取得日数: 11.4日 (令和4年度)  
採用時から6ヶ月の間、最大5日間の特別休暇を付与します。
- ・未経験の方には、医師事務作業補助者の研修を受講していただきます。費用は、病院で負担します！
- \*応募書類を下記あてにご郵送ください。  
追って、面接日時の連絡を差し上げます。

送付先: 〒304-0002  
茨城県下妻市江2051  
平間病院 採用担当者宛

※面接時にご持参いただいても結構です。

## 7 選考等

|       |  |                     |                       |
|-------|--|---------------------|-----------------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時    | 随時   |                     |                       |
| 選考場所  | 〒304-0002<br>茨城県下妻市江2051<br>下妻駅  |                     |                       |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>必要</del> (その他)  |                     |                       |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ (面接時に持参)   |                     |                       |
|       | 郵送の送付場所<br>〒304-0002<br>茨城県下妻市江2051  |                     |                       |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却   |                     |                       |
|       | 選考に関する特記事項   |                     |                       |
| 担当者   | 事務部長<br>アサリ ヤスヒロ<br>浅利 泰弘<br>電話番号 0296-43-5100 内線 ( )<br>FAX 0296-43-5156<br>Eメール office@hirama-byouin.or.jp |                     |                       |