

求人番号

08030- 1719541

事業所番号

0803-101357-4

受付年月日

令和6年3月29日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A11		Z54	

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
茨城県筑西市	038-03
	010-99
	産業分類
724	公認会計士事務所, 税理士

1 求人事業所

事業所名	タカハシヒロユキコウニンカイケイシ ゼイリシジムショ 高橋博之公認会計士・税理士事務所
所在地	〒 308-0841 茨城県筑西市二木成 1 2 9 1 ホームページ http://rakurakukaikai.com/

2 仕事内容

職種	税理士補助業務（未経験者）	
仕事内容	※担当を受け持ち巡回監査業務を行います。 【主な業務内容】 ・顧問先への定期訪問 ・記帳指導、税務相談 ・決算書、申告書の作成、会計ソフト入力（E P S O N、弥生会計） ・会社設立支援 ・建設業関係書類作成 ・相続税の申告書作成 ※変更範囲：変更なし ◎会計事務所未経験の方は、事務所内で業務に慣れた後にお客様を担当していただきます。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 308-0841 茨城県筑西市二木成 1 2 9 1 J R 水戸線 下館駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が6 0 歳のため、5 9 歳以下の方を募集。		
学歴	必須 大学以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 銀行、保険会社、I T 関連企業経験者優遇		
必要スキル	Windows、ワード、エクセルの基本操作		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6 ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1 / 2）

賃金	月額（a + b）	231,000 円 ～ 401,000 円		
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.2 日） 230,000 円 ～ 400,000 円		
	携帯電話	手当 1,000 円 ～ 1,000 円		
固定残業代	なし（ 円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項		
	その他手当付記事項			
	・世帯主には家族手当 ・時間外手当 ・営業手当			
	賃形態金等	月給	円 ～ 円	
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 18,700 円		
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 20 日		
賃支払金日	固定（月末）			
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1 月あたり 5,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績） 賞与金額 500,000 円 ～ 1,500,000 円（前年度実績）		

事業所名

高橋博之公認会計士・税理士事務所

求人票（フルタイム）

求人番号



08030- 1719541

事業所番号



0803-101357-4 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

【休憩】 1 2 時~1 時

【時間外労働】 繁忙期や急な業務対応のため残業をお願いする場合があります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 8 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始（1 2／2 9~1／3）夏季休暇（8／1 3~8／1 6）

土曜日は基本休みですが繁忙期（1~3 月、5 月）は出勤あり

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 12人

就業場所 12人

(うち女性 5人)

(うちパート 4人)

設立年 昭和49年

資本金

労働組合 なし

事業内容

税理士業務を中心として、監査等の公認会計士業務、定款作成・建設業許可等の行政書士業務を行っております。

会社の特長

生産性の向上に取り組み、従業員と顧客の満足度アップを実現しています。業務拡大のため、誠実で勉強熱心な人材を募集しています

役職／代表者名

代表 高橋 博之

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*面接時に給与明細を提示していただいた方は前職の給与を考慮

*昇給は年2回（1月と7月）

*各種業務実績には特別手当あり

*昼食代補助

*お茶、スポーツドリンク等のフリードリンクあり

*資格取得希望者には特別有給休暇や費用負担等の援助あり

*有給取得割合の5 0 %以上推進

*希望するオフィスチェで疲労軽減

*従業員用無料駐車場あり

*相続税申告経験者、行政書士業務経験者、弥生会計経験者は別途優遇措置あり

*つくば市在住の方は別途優遇措置あり

事務所内は禁煙です。音楽が流れ働きやすい環境を整えています。

「オンライン自主応募可」

「副業禁止」

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

その他

日時

随時

選考場所

〒 308-0841

茨城県筑西市二木成 1 2 9 1

J R 水戸線 下館駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 308-0841

茨城県筑西市二木成 1 2 9 1

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験：スカウターを使用して実施

担当者

総務

ナカムラ 中村

電話番号 0296-24-1880

FAX 0296-24-1294

Eメール nakamura.n@rakurakukaikei.com

内線（ ）