



求人番号

08020-2483111

事業所番号

0802-102166-1

受付年月日 令和3年5月13日

紹介期限日 令和3年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

地方自治体のみ可

就業地住所

茨城県日立市

職業分類

169-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

## 1 求人事業所

事業所名	コンテック カブシキガイシャ コンテック 株式会社
所在地	〒316-0003 茨城県日立市多賀町2丁目10-7 ホームページ <a href="http://www.magokoronoie.com/">http://www.magokoronoie.com/</a>

## 2 仕事内容

職種	介護支援専門員 (ケアマネージャー) / 日立市
仕事内容	* 居宅介護支援事業所でのケアマネージャー業務 ・ケアプラン作成 ・利用者、家族への相談援助 ・関係機関との連絡調整 ・介護保険の給付管理及び請求業務 ・介護保険申請代行 ・その他関連業務 * 経験者は優遇いたします。 ～ 急募 ～
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒316-0003 茨城県日立市多賀町2丁目10-7 常磐線 常陸多賀駅
就業条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 通勤範囲
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳による。
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 《介護経験者は優遇》
PCスキル	簡単なパソコン操作が出来ること
必要免許・資格	介護支援専門員 (ケアマネージャー) 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

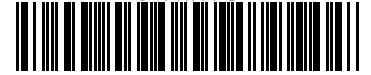
(1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 250,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	250,000 円 ~ 250,000 円
月平均労働日数 (21.6 日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞状金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 19,000 円
賞与	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



08020-2483111

事業所番号



0802-102166-1 (2/2)

事業所名	コンテック 株式会社
------	------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 1年単位の変形労働時間制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	90分 年間休日数 105日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎週 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済 加入	退職金制度 あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 なし	勤務延長 あり (上限 68歳まで)
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 600人 就業場所 10人 (うち女性 8人) (うちパート 4人)	設立年 昭和60年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	介護サービス事業		
会社の特長	当社で運営しておりますデイサービス施設「まごころの家デイサービスグループ」は、最大18名の小規模デイサービス施設です。個室を用意しており、家庭的で安価なサービスを提供しています。		
役員/代表者名	代表取締役 岡部 英明	法人番号 4050001023173	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

\*賃金は月給制ですが、欠勤(遅刻、早退含む)ある場合、欠勤控除があります。

\*応募書類の紹介状、履歴書(写真貼付)を事業所所在地(日立市)宛に送付下さい。面接日時、場所については追って連絡いたします。

\*36協定提出済み。

\*マイカー通勤の方→無料駐車場あり

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	<del>その他</del>
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
日時	その他 [応募書類到着後7日後位に連絡]		
選考場所	〒316-0003 茨城県日立市多賀町2丁目10-7 常盤線 常陸多賀駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイカー</del> [その他 事前送付]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]		
	郵送の送付場所 〒316-0003 茨城県日立市多賀町2丁目10-7		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	人事部長 カミジョウ 上條 電話番号 0294-36-3405 内線 ( ) FAX 0294-29-6120 Eメール saiyo@magokoroioie.com		