



求人番号

08010-20339841

事業所番号

0801-106718-5

受付年月日 令和6年9月10日

紹介期限日 令和6年11月30日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |

就業地住所

|          |
|----------|
| 茨城県常陸大宮市 |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 025-01 |
| 025-02 |

産業分類

|     |               |
|-----|---------------|
| 760 | 管理, 補助的経済活動を行 |
|-----|---------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | フジサンギョウ カブシキガイシャ イバラキギョウブ<br>富士産業 株式会社 茨城事業部 |
| 所在地    | 〒310-0803<br>茨城県水戸市城南1丁目4番地7号第5プリンスビル6階      |
| ホームページ | http://www.fuji-i.com                        |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | 栄養士・管理栄養士／常陸大宮市   |
| 仕事内容   | 委託給食会社の栄養士・管理栄養士の募集です。<br>栄養士事務（食数管理・発注等）<br>盛付<br>食器や器具の洗浄<br>掃除等をお願いします。<br><br>*変更の範囲：有 会社の定める業務 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>18名  |
| 派遣・請負等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>勤務状況等により年度毎の契約更新あり          |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 〒319-2256<br>(請負先)<br>茨城県常陸大宮市田子内町3033番3<br>常陸大宮済生会病院<br>常陸大宮駅 から 車10分 |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）   |
| マイ通勤力動   | 可<br>駐車場 あり  |
| 転可勤能性    | なし   |
| 年齢       | 年齢制限 あり（18歳以上）<br>年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある<br>22時～5時までは深夜業のため18歳以上     |
| 学歴       | 不問   |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必PC要スキル  |  |
| 必要な免許・資格 | 栄養士 必須<br>管理栄養士 あれば尚可  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2か月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 時間額 (a+b)             | 1,300円 ~ 1,500円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (時間換算額)           | 1,300円 ~ 1,500円   |
| 手当                    | 円 ~ 円   |
| 手当                    | 円 ~ 円   |
| 手当                    | 円 ~ 円   |
| 手当                    | 円 ~ 円   |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                             |
| その他手当付記事項             | 食事補助 (昼食代として140円/日)<br>時間外勤務手当<br>深夜勤務手当<br>年末年始手当 等    |
| 賃形態等                  | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                                       |
| 通手当                   | 実費支給 (上限あり) 月額 30,000円                                  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15日  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 10円 ~ 円 (前年度実績)              |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)<br>賞与金額 0円 ~ 140,000円 (前年度実績) |



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 富士産業 株式会社 茨城事業部 |
|------|-----------------|

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 04時 30分 ~ 13時 30分<br>(2) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) ~ ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト制 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>繁忙期のとき1日6時間まで6回を限度として、1か月80時間、1年で720時間までできる。               |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日  |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日   |

## 5 その他の労働条件等

|              |                              |       |       |
|--------------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|              |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
|              | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅       |                              |       |       |
| 利用可能託児施設     | なし                           |       |       |
| 託児施設に関する特記事項 |                              |       |       |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |             |
|----------|---|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 17,647人<br>就業場所 16人<br>(うち女性 13人)<br>(うちパート 11人)             | 設立年 昭和47年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 受託請負業   |                                     |             |
| 会社の特長    | 医療給食を中心とした病院及び老人施設、養護施設、学校、産業等の食事提供受託業務を北海道から沖縄まで、全国的に事業所を開設している。 |                                     |             |
| 役員/代表者名  | 事業部責任者 部長 和泉 寿茂   | 法人番号 7010401026784                  |             |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |             |
|          | 職務給制度 あり  | 復職制度 なし                             |             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                         | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |   |                                     |             |

## 求人に関する特記事項

\*ユニフォーム貸与  
\*食事補助あり  
\*マイカー通勤：可（無料駐車場有）  
\*労働条件により加入保険と有給休暇日数は異なります。

\*自主点検表により適正な請負業務等である旨の回答あり

## 7 選考等

|       |  |            |          |      |     |
|-------|--|------------|----------|------|-----|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由       | 欠員補充     |      |     |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回) | 筆記試験     | その他  |     |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知 | その他  |     |
|       |  | 書類到着後 日以内  | 面接後 7日以内 |      |     |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送         | 電話       | Eメール | その他 |
| 日時    | 随時   |            |          |      |     |
| 選考場所  | 〒 319-2256<br>茨城県常陸大宮市田子内町3033-3<br>常陸大宮済生会病院                        |            |          |      |     |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> (その他)                 |            |          |      |     |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 (面接時持参)<br>求職者マイページ                                     |            |          |      |     |
|       | 郵送の送付場所 〒  |            |          |      |     |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄   |            |          |      |     |
|       | 選考に関する特記事項   |            |          |      |     |
| 担当者   | 人事課<br>採用担当者<br>電話番号 029-226-6441 内線 ( )<br>FAX 029-226-6642<br>Eメール |            |          |      |     |