

求人番号

08010- 9123341

事業所番号

0801-620120-4

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

就業地住所

茨城県水戸市

職業分類

023-03

022-01

産業分類

834 助産・看護業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

イッパンシャダンホウジン フウリン（ホウモンカンゴステーションフウリン）  
一般社団法人 ふうりん（訪問看護ステーションふうりん）

所在地

〒310-0836  
茨城県水戸市元吉田町2354番の3

ホームページ

http://www.furin-kango.com/

2 仕事内容

職種

訪問看護（常勤）

仕事内容

\*訪問看護ステーション業務を行っていただきます。  
・利用者様のご自宅で看護業務

\*訪問看護の経験がなくても、ベテランスタッフにより丁寧に指導致します。  
\*訪問エリア：主に水戸市及び近郊  
\*向上心あって勉強をしながら看護をしたい方は、研修制度も充実しています。  
\*変更範囲：変更なし

\*管理者候補も募集しています。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒310-0836  
茨城県水戸市元吉田町2354番の3

常磐線 水戸駅 から 車5分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限

60歳未満の方を募集（定年が60歳のため）

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

訪問看護の経験、病棟での経験

必要スキル

エクセル、ワード

必要免許・資格

看護師  
保健師

必須  
あれば尚可

普通自動車運転免許

必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容

基本給240,000円

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

250,000円 ~ 300,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

250,000円 ~ 300,000円

月平均労働日数（21.4日）

手当

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

紹介期限日 令和6年6月30日

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | 一般社団法人 ふうりん（訪問看護ステーションふうりん） |
|------|-----------------------------|

|                    |                                                                                                                  |            |                      |     |        |     |  |  |  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|-----|--------|-----|--|--|--|
| 採用人数               | 1人                                                                                                               |            |                      |     | 募集増員理由 | [ ] |  |  |  |
| 選考方法               | 書類選考                                                                                                             | 面接 (予定 1回) | 筆記試験                 | その他 |        |     |  |  |  |
| 結果通知               | 書類選考結果通知<br>即日決 書類到着後 7日以内                                                                                       |            | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 |     | その他    |     |  |  |  |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール                                                                                           |            |                      |     | その他    |     |  |  |  |
| 日時                 | 随時 [ ]                                                                                                           |            |                      |     |        |     |  |  |  |
| 選考場所               | 〒 310-0836<br>茨城県水戸市元吉田町 2 3 5 4 番の 3<br><br>常磐線 水戸駅 から 車5分                                                      |            |                      |     |        |     |  |  |  |
| 応募書類等              | ハロワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                                                              |            |                      |     |        |     |  |  |  |
|                    | 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 看護師免許コピー ]                                                                          |            |                      |     |        |     |  |  |  |
|                    | 送付方法<br>Eメール 郵送 [ <del>求職者マイページ</del> ]                                                                          |            |                      |     |        |     |  |  |  |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒 310-0836<br>茨城県水戸市元吉田町 2 3 5 4 番の 3                                                                 |            |                      |     |        |     |  |  |  |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                                                                                                  |            |                      |     |        |     |  |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ]     |                                                                                                                  |            |                      |     |        |     |  |  |  |
| 担当者                | 事務局 事務長<br>サノキミヒコ<br>佐野仁彦<br>電話番号 000-0000-0000 内線 ( )<br>FAX 029-350-6016<br>Eメール<br>kimi.furin.kango@gmail.com |            |                      |     |        |     |  |  |  |

|              |                                        |                        |                       |
|--------------|----------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 加入<br>保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度                 |
|              | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上)       |
| 企業<br>年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                       |
|              | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 あり<br>(上限 65歳まで) |
| 入居可能住宅       | <del>単身用 あそ</del><br><del>世帯用 あそ</del> |                        |                       |
| 利用可能託児施設     | なし                                     |                        |                       |
| 託児施設に関する特記事項 |                                        |                        |                       |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。