

求人番号

08010- 6589341

事業所番号

0801- 904-7



受付年月日 令和6年3月8日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89				

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	茨城県那珂郡東海村
職業分類	035-99

産業分類	711 自然科学研究所
------	-------------

1 求人事業所

事業所名	コクリツケンキュウカイハツホウジン ニホンゲンシリョクケンキュウカイハツキコウ 国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構 核燃料サイクル工学研究所
所在地	〒319-1194 茨城県那珂郡東海村松4番地33 ホームページ http://www.jaea.go.jp/

2 仕事内容

職種	一般事務補助（アルバイト）
仕事内容	*主に、下記の業務を行っていただきます。 【事務一般】 ・パソコンによる書類作成及び書類整理 ・機構外部、内部からの電話応対 ・外部からの来客対応など *施設内書類提出時に社有車使用あり（軽自動車使用） 【至急求人】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 アルバイト 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 1年契約で最長3年まで、更新可否は勤務成績による。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒319-1194 茨城県那珂郡東海村松4番地33 常磐線 東海駅 から 車20分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	簡単なOA機器の操作が出来る方。社内システムを使用していただきますが、ワード、エクセルの初歩的な作業ができれば大丈夫です
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	150,000円 ~ 150,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	150,000円 ~ 150,000円
月平均労働日数(19.9日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	時間外手当 ※月額換算=日額×20日
賃形態金等	日給 7,500円 ~ 7,500円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 55,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 12日
昇給	なし
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 213,000円 ~ 213,000円(前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



08010- 6589341

事業所番号



0801- 904-7 (2/2)

事業所名	国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構 核燃料サイクル工学研究所
------	-----------------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 6 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [臨時的な繁忙、緊急を要し業務に甚大な支障を生じる場合に限り、1ヶ月で最大80時間、年6回まで]
休憩時間	60分 年間休日数 126日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 [年末年始 夏期休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,400人	設立年 平成17年
	就業場所 3人	資本金 8,199億6,772万円
	(うち女性 0人)	労働組合 あり
	(うちパート 0人)	
事業内容	原子力の基礎的研究及び応用の研究並びに核燃料サイクルを確立するための技術開発	
会社の特長	原子力に関する総合的な研究開発機関である	
役職／代表者名	所長 高田 千恵	法人番号 6050005002007
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・配属先により多少仕事異なります。
・1年毎の契約更新（最長3年間まで）あります。
但し、更新可否は、勤務成績によって決定します。
*有給休暇について：採用時10日付与いたします。

*無料駐車場あり

*雇止め規定あり

*職務経歴書：任意

*配属先検討のため、希望者のみ面接の際にビジネスマナーについて、簡単なペーパーテストを行います。
（解答選択方式・10問）（筆記用具持参）

*応募の際は紹介状、履歴書、職務経歴書（任意）、運転免許証の表裏（カラーコピー写）を所在地（労務課 採用担当者宛て）まで郵送してください（Eメール送付も可）。

7 選考等

採用人数	15人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 7日以内	面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送	電話 Eメール	その他
日時	その他 [書類到着後7日程度で追って連絡]		
選考場所	〒319-1194 茨城県那珂郡東海村村松4番地33 常磐線 東海駅 から 車20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 [その他 職務経歴書：任意]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒319-1194 茨城県那珂郡東海村村松4番地33		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	[選考に関する特記事項 書類選考通過者を面接]		
担当者	労務課 採用担当者 電話番号 029-282-9040 内線 () FAX 029-282-1530 Eメール ncl-saiyo@jaea.go.jp		