



求人番号

07120- 443461

事業所番号



0712- 986-4

受付年月日 令和8年2月3日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄 Z54 Y19

就業地住所

宮城県柴田郡柴田町

職業分類

084-02

産業分類

796 冠婚葬祭業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ フローラ 株式会社 フローラ
所在地	〒 975-0033 福島県南相馬市原町区高見町 2 丁目 3 0 - 6
ホームページ	http://www.flora-g.co.jp/

2 仕事内容

職種	送迎バス運転手 (メモリアルホール柴田) ※副業可
仕事内容	1. お迎え前に、バスの清掃を行います 2. 葬祭でのお客様を火葬場への送迎 3. 業務終了後、バスの問題点がないかを確認しバス管理者へ報告 その他、施設のメンテナンスやイベント時の会場設営、草むしりなどの軽作業を行っていただきます。 また、他部署応援として福島結婚式場上記作業することも稀にあります。 ☆変更範囲：なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣員等	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間)
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒 989-1612 宮城県柴田郡柴田町大字中名生字佐野 3 2 - 1 フローラ メモリアルホール柴田
就業所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 屋内原則禁煙 (喫煙室あり)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢 6 5 歳の為
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 * 大型バス運転経験 * 大型車運転経験 * 送迎バスの運転経験
必要スキル	* PC を活用してのメールのやり取り
必要免許・資格	大型自動車免許 必須 普通自動車運転免許 必須 (AT限定不可)
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,050 円 ~ 1,200 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,050 円 ~ 1,200 円
定額の手当 (a)	手当 円 ~ 円
支拂に当る手当 (b)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 200 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 25 日
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 時間あたり 10 円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 1 回 (前年度実績) 賞与金額 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)

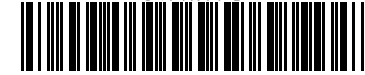
事業所名	株式会社 フローラ
------	-----------

求人票 (パートタイム)



07120- 443461

事業所番号



0712- 986-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 09時 00分 ~ 15時 00分 (2) 08時 00分 ~ 14時 00分 (3) 14時 00分 ~ 20時 00分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 通常：9時～15時の6時間 葬儀：8時～14時の6時間 通夜：14時～20時の6時間 ※葬儀の入り具合によって変動があります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 ※週2日休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> お母 世帯用 <input type="checkbox"/> お母	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 なし 勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 449人 就業場所 29人 (うち女性 21人) (うちパート 21人)	設立年 昭和56年 資本金 9,800万円 労働組合 なし
事業内容	結婚式場、及び葬祭会館運営。 前払式特定取引業。社団法人全日本冠婚葬祭互助協会会員。 経済産業大臣許可(互)第2021号。	
会社の特長	弊社のビジョンは、みなさんの心の中の『故郷 ふるさと』を『1番!最高』にすることです。事業を通して、故郷を「絆」と「健康」で結び“幸せ”を最大化することにチャレンジしています。	
役員/代表者名	代表取締役 三浦 尚克	法人番号 6380001015540
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【STEP 1】書類選考
履歴書を下記アドレスまでメールでお送りください。
▼送付先 florasaio@gmail.com
株式会社フローラ 採用担当宛
【STEP 2】1次面接 オンライン面談(会社説明、転職動機や経験について)
【STEP 3】2次面接 各担当責任者による各施設での直接面接
【STEP 4】内定
※応募から内定までは約2週間を予定しています。
*条件を満たした場合に、各種保険に加入します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒 989-1612 宮城県柴田郡柴田町大字中名生字佐野32-1 フローラメモリアルホール柴田		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 紹介状電子可]	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
			選考に関する特記事項
担当者	採用担当 サイヨウタントウ 採用担当 電話番号 000-0000-0000 内線 () FAX Eメール florasaiyo@gmail.com		