

|                           |               |             |              |
|---------------------------|---------------|-------------|--------------|
| 時間額 (a + b)               |               | 920 円 ~     | 1,000 円      |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |               |             |              |
| 賃                         | 基本給 (a)       | 基本給 (時間換算額) |              |
|                           | 定額給 (b)       | 920 円 ~     | 1,000 円      |
|                           | 手当 (c)        | 円 ~         | 円            |
|                           | 手当 (d)        | 円 ~         | 円            |
|                           | 手当 (e)        | 円 ~         | 円            |
| 金                         | 固定残業代 (c)     | なし (円 ~ 円)  |              |
|                           | 固定残業代に関する特記事項 |             |              |
| 賃形態金等                     | 時給            | 円 ~         | 円            |
|                           | その他内容         |             |              |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限あり)   | 月額          | 24,500 円     |
| 賃締切日                      | 固定 (月末)       |             |              |
| 賃支払日                      | 固定 (月末以外)     | 翌月          | 15 日         |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり) |             |              |
| 賞与                        | 金額 1時間あたり     | 0 円 ~       | 20 円 (前年度実績) |
| 与                         | なし            | 年 回 (前年度実績) |              |

求人票（パートタイム）

求人番号



07040- 7659541

事業所番号



0704- 1502-7 （2／2）

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 東北装美 |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                                                         |         |           |             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 19時 00分 ～ 21時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |         |           |             |
|         |                                                                                         |         |           |             |
|         |                                                                                         |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                          |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                                      | 週所定労働日数 | 週5日 ～ 週6日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>現場勤務表による。月平均22日～25日勤務<br>原則年末年始、お盆休みなし<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日      |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                        |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 395人<br>就業場所 2人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 2人）        | 設立年 昭和43年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>ビルメンテナンス業                                      |                                     |
| 会社の特長            | 創業以来50年順調に業績を伸ばしている。県内企業各社の生活環境づくりに協力する、信頼と実績を誇る会社である。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>宮崎 登志行                                        | 法人番号 4380001006013                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                               | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                        |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                     | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                        |                                     |

求人に関する特記事項

- \* 駐車場有り：無料
- \* 有給休暇は所定労働日数に応じて付与
- \* 労働条件により各種該当保険加入
- \* 雇用契約は年度末ごとの更新となります
- \* 経験者の方は優遇いたします

7 選考等

|            |                                                              |      |      |
|------------|--------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 2人                                                           | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                      |      |      |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内              |      |      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                    |      |      |
| 日時         | 随時                                                           |      |      |
| 選考場所       | 〒 963-8026<br>福島県郡山市並木三丁目5番地3<br>郡山駅 から 車15分                 |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他                   |      |      |
|            | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                             |      |      |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                 |      |      |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                           |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                              |      |      |
| 担当者        | 採用担当者<br>電話番号 024-934-2515 内線（ ）<br>FAX 024-938-7706<br>Eメール |      |      |