

求人番号

07020- 2773741

事業所番号

0702-202644-7

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  | A04 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|         |           |
|---------|-----------|
| 就業地住所   | 職業分類      |
| 福島県いわき市 | 050-99    |
|         | 054-02    |
|         | 056-99    |
| 産業分類    |           |
| 854     | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ショウトウカイ トクベツヨウゴロウジンホーム キレイソウ<br>社会福祉法人 松涛会 特別養護老人ホーム 亀齢荘                                         |
| 所在地  | 〒 970-0106<br>福島県いわき市平山崎字熊ノ宮 3 0<br><div>ホームページ <a href="http://www.kireisou.com">www.kireisou.com</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 環境整備員（老人ホーム亀齢荘）                                                                                                                                                                                |           |
| 仕事内容    | 施設（特別養護老人ホーム亀齢荘）においての利用者の洗濯・下膳・ベッドメイキング業務<br>※身体介護業務はありません。<br>※施設（特別養護老人ホーム亀齢荘、入所 9 0 名、短期 1 0 名）<br>※就労日数・就業時間についての相談可。（扶養内、午前中のみ、午後のみでも OK）<br><br>【施設内感染予防対策をしています。「求人特記事項」欄参照】<br>変更範囲：無し |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                                                        |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                           | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                   |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                               |           |

|          |                                                                                          |        |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒 970-0106<br>福島県いわき市平山崎字熊ノ宮 3 0<br><br>いわき駅 から 車10分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                              | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                        |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                                       |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                          |        |    |
| 必要スキル    |                                                                                          |        |    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 あれば尚可                                                                          |        |    |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                                  |        |    |

3 賃金・手当（1 / 2）

|    |                          |                                                                                                                                                           |                                                 |
|----|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 賃金 | 時間額（a + b）               | 900 円 ～                                                                                                                                                   | 900 円                                           |
|    | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                                                                                                           |                                                 |
|    | 基本給（時間換算額）               | 900 円 ～                                                                                                                                                   | 900 円                                           |
|    | 手当                       | 円 ～                                                                                                                                                       | 円                                               |
| 金  | 固定残業代                    | なし（ 円 ～ 円）                                                                                                                                                | 固定残業代に関する特記事項                                   |
|    | その他手当付記事項                | ◆下記手当は、翌月 2 5 日の支給となります。<br>手当額は、月の勤務時間数により算出のため変動あり<br>処遇改善手当 ～ 1 8, 2 0 0 円 / 月<br>特定処遇改善手当 ～ 8, 7 8 0 円 / 月<br>ベースアップ手当 ～ 6, 6 0 0 円 / 月<br>＊求人特記事項欄参照 |                                                 |
|    | 賃形態金等                    | 時給 円 ～ 円                                                                                                                                                  | その他内容                                           |
|    | 通手動当                     | 実費支給（上限あり）                                                                                                                                                | 月額 25,000 円                                     |
| 賞与 | 賃締切金日                    | 固定（月末以外）                                                                                                                                                  | 毎月 15 日                                         |
|    | 賃支払金日                    | 固定（月末以外）                                                                                                                                                  | 当月 25 日                                         |
|    | 昇給                       | なし                                                                                                                                                        |                                                 |
|    | 賞与                       | あり（前年度実績 あり）                                                                                                                                              | 年 3 回（前年度実績）<br>賞与金額 60,000 円 ～ 60,000 円（前年度実績） |

求人票（パートタイム）

求人番号



07020- 2773741

事業所番号



0702-202644-7 （2 / 2）

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 松涛会 特別養護老人ホーム 亀齢荘 |
|------|--------------------------|

4 労働時間

|              |                                                          |         |           |             |
|--------------|----------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ～ 18時 00分                                    |         |           |             |
|              | (2) ～                                                    |         |           |             |
|              | (3) ～                                                    |         |           |             |
|              | 又は 07時 00分 ～ 18時 00分 の間の 4時間 以上                          |         |           |             |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間に関する特記事項                                             |         |           |             |
|              | *就業時間相談可能<br>就業時間に応じて休憩有り                                |         |           |             |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等           |         |           |             |
| 休憩時間         | 0分                                                       | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等          | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>勤務表による（応相談）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                  |                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 180人                                                        | 設立年 昭和53年                |
|                  | 就業場所 55人<br>(うち女性 35人)<br>(うちパート 20人)                            | 資本金<br>労働組合 なし           |
| 事業内容             | 特別養護老人ホーム、ケアハウス、養護老人ホーム、通所介護事業、訪問介護事業、短期入所生活介護事業、居宅介護支援事業<br>0 2 |                          |
| 会社の特長            | 介護に関する施設並びに事業所であり、自然に恵まれた環境下にある。また、隣接の幼児教育施設と深い交流がある。            |                          |
| 役職／代表者名          | 理事長 志賀 達生                                                        | 法人番号 5380005005720       |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                         | パートタイム あり                |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                  |                          |
| 育児休業取得実績         | あり                                                               | 介護休業 該当者なし<br>看護休暇 該当者なし |
| 外国人雇用実績          |                                                                  |                          |

求人に関する特記事項

\*無料駐車場有り  
\*雇用期間について、採用日～R 7 / 3 / 3 1 まで以後、年度更新となります。  
\*労働条件により、加入保険が変わります。

【新型コロナウイルス感染症施設内予防策】

- ・就業時の検温の実施。（朝・昼）
- ・業務中のマスク着用。
- ・利用者様の体調管理。
- ・室内の定期換気の実施。
- ・利用車両の定期消毒実施。
- ・ご本人及び家族の体調不良時には、早期に勤務調整実施。

※応募前の職場見学について相談可。（職場説明含む）

◆1日4時間、週3日勤務～1日8時間、週5日勤務した場合、  
d 手当欄記載の手当を含めた総支給額は5．3万円～17．8万円程度となります（通勤手当は含めず）。

◆他手当として、資格手当1，000円～3，000円（介護福祉士以上）があります。

7 選考等

|                                             |                                                                                 |                   |                     |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 採用人数                                        | 2人                                                                              | 募集増員理由            |                     |
| 選考方法                                        | 書類選考                                                                            | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他            |
| 結果通知                                        | 即決                                                                              | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内 |
| 通知方法                                        | 求職者マイページに連絡                                                                     | 郵送                | 電話 Eメール その他         |
| 日時                                          | 随時                                                                              |                   |                     |
| 選考場所                                        | 〒 970-0106<br>福島県いわき市平山崎字熊ノ宮3 0<br>いわき駅 から 車10分                                 |                   |                     |
| 応募書類等                                       | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> その他                               |                   |                     |
|                                             | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                                 |                   |                     |
|                                             | 郵送の送付場所 〒                                                                       |                   |                     |
|                                             | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                              |                   |                     |
| 選考に関する特記事項<br>*不採用時の応募書類については、希望者には返却いたします。 |                                                                                 |                   |                     |
| 担当者                                         | 事務長<br>コマツ ヒデノリ<br>小松 英紀<br>電話番号 0246-34-7080 内線（ ）<br>FAX 0246-34-7077<br>Eメール |                   |                     |