

求人番号

07020- 2573641

事業所番号

0702-619594-2

受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

Y12

A03

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

福島県いわき市

職業分類

023-02

024-04

026-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ケアサポートサハコ リフレアンドスバサハコ

所在地

株式会社 ケアサポートさはこ リフレ&スパさはこ

〒 972-8321

福島県いわき市常磐湯本町三函 9 1 - 1

ホームページ

http://sahako-care.co.jp

2 仕事内容

職種

機能訓練指導員

仕事内容

デイサービスの機能訓練指導員として以下の業務をお願いします。  
5名程度の小集団体操  
  
増員ですので未経験者、ブランクある方でも丁寧に指導しますので  
ご安心ください。  
働きやすい環境作りを目指していますので、仕事に集中出来るよう  
に配慮しております。  
見学だけでもお気軽にご応募ください。

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

なし

雇用期間

就 業 形 態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 972-8321  
福島県いわき市常磐湯本町三函 9 1 - 1

湯本駅 から 徒歩15分

就 業 場 所

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 あり

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢が6 5 歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
看護師、准看護師、理学療法士、柔道整復師、按摩マッサージ師の  
いずれかの経験

必要スキル

無くても可

必要資格

理学療法士 必須  
看護師 必須  
准看護師 必須  
[その他資格について求人特記事項欄参照]  
  
いずれかの免許・資格所持で可  
普通自動車運転免許 必須 （AT限定不可）

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,300 円 ~ 1,300 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（時間換算額）

1,200 円 ~ 1,200 円

給付額 (b)

処遇改善 手当 100 円 ~ 100 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与金額 30,000 円 ~ 50,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



07020- 2573641

事業所番号



0702-619594-2 （2／2）

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 ケアサポートさはこ リフレ&スパさはこ |
|------|--------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                  |         |           |             |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 12時 30分 の間の 3時間 以上                       |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>*就業時間の相談可                                                        |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                   |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                               | 週所定労働日数 | 週1日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>8／13~15日、12／30~1／3<br>その他会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |              |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生                         | 退職金共済 | 退職金制度        |
|                                                | 財形 その他 ( )                             | 加入    | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |              |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) (上限 75歳まで) |                                        |       |              |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |              |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |              |

6 会社の情報

|                  |                                                              |                                   |
|------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 8人<br>就業場所 8人<br>(うち女性 7人)<br>(うちパート 4人)                | 設立年 令和 3年<br>資本金 100万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 地域密着型通所介護（デイサービス）                                       |                                   |
| 会社の特長            | 地域住民と連携し、介護事業を通して社会貢献が出来る様に励みます。従業員が働きやすい環境を作るため福利厚生に力を入れます。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 遠藤 正典                                                  | 法人番号 3380001031739                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                           |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                              |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                           | 介護休業 該当者なし<br>看護休暇 該当者なし          |
| 外国人雇用実績          | なし                                                           |                                   |

求人に関する特記事項

「オンライン自主応募可」  
「オンライン自主応募の場合は、ハローワーク紹介状不要」

\*就業時間に応じて雇用保険に加入有り。

《仕事と子育てが両立しやすい求人》  
・勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応したものにできる。  
・子供の急な病気等や保育所・学校の行事の際に1日又は時間単位で休暇を取得できる（シフトを調整して休みにする場合も含む）  
・子育て期など一定の期間をパートタイム勤務で働き、その後、希望によりフルタイム（正社員）に変更する事が出来る。  
・妊娠、出産、育児、介護を理由に退職した従業員を再雇用する制度がある。

\*必要な免許・資格について  
看護師、准看護師、理学療法士、柔道整復士のいずれかの資格必須

7 選考等

|                |                                                                                |  |  |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                             |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                        |  |  |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                                |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                     |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                         |  |  |
| 選考場所           | 〒 972-8321<br>福島県いわき市常磐湯本町三函9 1 - 1<br><br>湯本駅 から 徒歩15分                        |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>必要</del> [ その他 ]                             |  |  |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                                             |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                   |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                 |  |  |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                |  |  |
| 担当者            | 管理者<br>エンドウミチコ<br>遠藤充子<br>電話番号 0246-84-6414 内線 ( )<br>FAX 0246-84-6415<br>Eメール |  |  |