

求人番号

05080- 808841

事業所番号

0508-912121-5

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					Z54

就業地住所

秋田県鹿角市

職業分類

040-01
043-02

産業分類

401	インターネット附随サービ
-----	--------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ケンスケ カゾノオフィス 株式会社建助 鹿角オフィス
所在地	〒 018-5201 秋田県鹿角市花輪字下花輪 3 3-1 【鹿角市まちなかオフィスB】 ホームページ ken-suke.jp

2 仕事内容

職種	事務職（パソコンを使った資料作成などのデスクワーク）	
仕事内容	東京をはじめ全国の営業メンバーを支える業務センターにて、業務の推進役を担っていただきます 【まず担当いただくこと】 パソコンでの資料作成 ・お客様への見積書の作成 ・道路使用等の申請書作成 など 【次に担当いただくこと】 パート、業務委託、在宅ワークなど様々な形態で働く方たちを まとめ、チームで業務推進をするための管理業務 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員⇒正社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 11名（鹿角オフィス）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務状況による	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 018-5201 秋田県鹿角市花輪字下花輪 3 3-1 【鹿角市まちなかオフィスB】 JR花輪線 鹿角花輪駅 から 徒歩8分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	【必須スキル】 ・パソコン、メールの基本操作 ・タイピングがスムーズに行える		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b)	166,400 円 ~ 170,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（19.9 日） 143,800 円 ~ 146,900 円	
	手当	円 ~ 円	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	あり（22,600 円 ~ 23,100 円） 固定残業代に関する特記事項 時間外労働の有無に関わらず20時間分の手当として定額支給し、超過分は別途支給。	
	その他手当付記事項 (d)	※賃金は、経験年数、技能に応じて考査します。	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 20,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末）		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ~ 15,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与金額 0 円 ~ 300,000 円（前年度実績）		

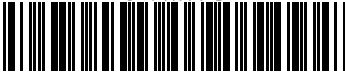
求人票（フルタイム）

求人番号



05080- 808841

事業所番号



0508-912121-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 19時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 通常の生産量を大幅に超える受注が発生し、特に納期がひっ迫した場合（1ヶ月65時間、1年600時間迄）			
休憩時間	60分	年間休日数	126日	
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ・夏季休暇、年末年始、他、会社指定日 ・水曜、土曜日はシフト制でどちらかが休日となる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 80人	設立年 平成22年
	就業場所 11人	資本金 1,000万円
	(うち女性 7人)	労働組合 なし
	(うちパート 6人)	
事業内容	建築現場の助っ人「建助事業」では、建築現場で発生する、建築以外の様々な課題（駐車場や現場事務所の手配等）を解決すべく、トータルでサポートするサービスを提供しています。	
会社の特長	実際に今「建助」で展開しているサービスのほとんどは、建築現場の方々の声を拾ってサービスにしたものです。小さな声に耳を傾け続け、より良いサービスを展開してサポートし続けていきます。	
役職／代表者名	代表取締役 小林 栄治	法人番号 8011001066484
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*鹿角市外の方の応募も大歓迎です。
住宅手当、通勤手当等も応相談

*賃金支払日は、翌月の末日払いとなります。

*応募前のオフィス見学可

*6ヶ月の契約後、正社員登用の可能性あり
(勤務状況により、判断します)
令和3年12月現在、正社員登用率100%

*応募書類は、事前に郵送またはマイページ、Eメールでご送付下さい。
書類選考後、面接の可否および日時をご連絡します。

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 ()			
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 (後日連絡)			
選考場所	〒 018-5201 秋田県鹿角市花輪字下花輪33-1【鹿角市まちなかオフィスB】 JR花輪線 鹿角花輪駅 から 徒歩8分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ (その他)			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒 〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町2-14-10 アーバンネット日本橋ビル1F 採用担当 宛			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 選考方法：その他 (エクセル基本操作) 鹿角市外に在住の方は面接場所についてご相談ください				
担当者	人事部 アオキ 青木 電話番号 03-6661-9260 内線 () FAX 03-6661-9261 Eメール jinji@fastcom.co.jp			