

求人番号

05070-794541

事業所番号

0507-106-3

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

秋田県湯沢市

職業分類

049-04

産業分類

982市町村の機関

1 求人事業所

事業所名

ユザワシヤクシヨ
湯沢市役所

所在地

〒012-8501
秋田県湯沢市佐竹町1-1

ホームページ

2 仕事内容

職種

生活支援員【皆瀬更生園】（男性介助）

仕事内容

*施設利用者への日常生活上の支援、介護等を行う業務。

*利用者への生活、作業活動の支援業務。
（男性利用者への生活支援及び生活介護等がありますので、体力を必要とします。）

*現在入所者80名、平日は支援員12～13名程度での勤務。土・日曜日は4名程度での勤務となります。

※同性介助のため、男性限定の募集となります。

※夜勤は（月4回程度）必須です。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 フルタイム会計年度任用職員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務成績・勤務態度・業務量等によります。

就業場所

〒012-0183
秋田県湯沢市皆瀬字上小保内6
湯沢市障害者支援施設 皆瀬更生園

湯沢駅 から 車30分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須

パソコン操作が可能な方。

必PC要スキル

ワード・エクセルの基本操作

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 1ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b）

147,945円 ～ 174,698円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（20.1日）

147,945円 ～ 174,698円

手当

円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

*夜勤手当あり 1,200円/回程度

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 31,600円

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 21日

なし

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 4.45ヶ月分（前年度実績）

事業所名

湯沢市役所

求人票（フルタイム）

求人番号



05070- 794541

事業所番号



0507- 106-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 15分
（2） 16時 00分 ～ 09時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（2）夜勤は月4回程度あり
（暦は2日稼働扱い）【休憩120分】 交替制
1週38時間45分（月平均所定労働時間155時間）〕

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

その他
週休二日制 その他
〔施設シフト表による
・希望休日は事前に相談に応じます。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

〔 〕

利用可能託児施設

なし

〔託児施設に関する特記事項〕

6 会社の情報

企業情報

従業員数

700人

就業場所

49人
（うち女性 27人）
（うちパート 2人）

設立年

資本金

労働組合

あり

事業内容

地方公共団体

会社の特長

地域住民に対する行政サービスの提供

役員／代表者名

市長 佐藤 一夫

法人番号

1000020052078

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

〔 〕

求人に関する特記事項

*採用6ヶ月経過後より、退職金制度あり。

*「応募用紙・ハローワークの紹介状」を皆瀬更生園あて持参または郵送お願いします。
書類選考後、面接日時をお知らせします。

*所定応募用紙は、湯沢市役所総務課又はハローワーク湯沢にございます。

*通勤手当は片道2km以上の方へ支給。
自家用車の場合、距離により月額31,600円を限度に支給します。

*賞与は年間4.45月分（R5実績）。6月と12月の年2回支給。採用後初回の支給分は、期間率による減額調整があります。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充
〔 〕

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒012-0183
秋田県湯沢市皆瀬字上小保内6
湯沢市障害者支援施設 皆瀬更生園

奥羽本線湯沢駅 から 車30分

応募書類等

ハローワーク紹介状 ~~履歴書~~
職務経歴書 ~~資格カード~~ 〔その他 所定用紙〕

送付方法
~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ 〔持参可能〕

郵送の送付場所
〒012-0183
秋田県湯沢市皆瀬字上小保内6
湯沢市障害者支援施設 皆瀬更生園

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

〔 〕

担当者

皆瀬更生園
採用担当者
電話番号 0183-46-2729 内線（ ）
FAX
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。