



求人番号

05060-1328741



受付年月日 令和6年3月26日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
|------|-------------------|--|--|--|

就業地住所

秋田県横手市

職業分類

048-07

産業分類

671 生命保険業

| | | | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|
| 識別欄 | Z86 | B75 | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

| | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | アクサセイメイホケン カブシキガイシャ ヨコテエイギョウシヨ アクサ生命保険 株式会社 横手営業所 |
| 所在地 | 〒013-0021 秋田県横手市大町7-18 (横手商工会議所会館4階) ホームページ http://www.axa.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種 | 横手商工会議所共済・福祉制度推進スタッフ【経験者】 |
| 仕事内容 | ◎主に横手商工会議所が実施する共済・福祉制度を通じた保険加入・脱退等の営業推進業務。 *事業所への訪問は私用車を使用いたします。 ※アクサ生命は秋田県と健康経営に関する連携協定を締結しており、健康経営アドバイザーとして健康経営の啓蒙活動と宣言企業へのアドバイスおよび生命保険を活用したソリューションの提供を行っています(「健康経営」はNPO法人健康経営研究会の登録商標です)。 ※仕事と子育ての両立支援の取組みが高く評価され、厚生労働大臣より2018年7月に「プラチナくるみん」の認定を受けました。 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間) |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒013-0021 秋田県横手市大町7-18 (横手商工会議所会館4階) 横手駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 なし 転可勤性の性 なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり(64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 65歳を定年年齢とする |
| 学歴 | 必須 高校以上 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 生命保険営業経験あり。 訪問営業経験あり。 |
| 必要スキル | 簡単なパソコン入力 等 |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額(a+b) | 210,000円 ~ 360,000円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(月額平均)又は時間額 | 210,000円 ~ 360,000円 |
| 月平均労働日数(20.4日) | |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 | *業績給 *募集手当 *正社員昇格手当 *顧客満足度手当 *保全活動手当 *損保手当 *育児手当 等 *基本給は「21・24・30・36万円+諸手当」 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給(上限あり) 月額 30,000円 |
| 賃締切日 | 固定(月末) |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 当月 25日 |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 円(前年度実績) |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 円(前年度実績) |



| | |
|------|--------------------|
| 事業所名 | アクサ生命保険 株式会社 横手営業所 |
|------|--------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | | | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | (1) 09時 15分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 [] | | |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [] | | |
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 120日 |
| 休日等 | 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ・年末年始休暇、夏季休暇5日、私傷病休暇5日 ・有給休暇；入社初年度・2年目以降とも20日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20日 | | |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 | 未加入 | あり (勤続 2年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 75歳まで) | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり [] | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 [] | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 7,678人 就業場所 15人 (うち女性 8人) (うちパート 0人) | 設立年 平成 6年 資本金 850億円 労働組合 あり |
| 事業内容 | 生命保険業。 | |
| 会社の特長 | ・特徴ある確固たる中小企業マーケットを保持しています。 全国商工会議所の99%にあたる511の商工会議所でアクサ生命の各種保険制度が採用されています。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 安淵 聖司 | 法人番号 8010401060741 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム なし |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | あり | |

求人に関する特記事項

※就業場所：横手営業所 原則転動なし。ただし近隣エリア内で会社の定める就業場所へ異動を命じることがあります。

※入社初月は研修期間となります。
 研修期間中の就業時間；10時～16時(休憩60分)
 2023年7月入社以降、入社後3年間一貫した研修カリキュラムで社員の育成を行います。

※昇給は、業績による資格等級の昇格に伴い実施します。昇給・賞与については、変動があるため「0円」と表示しております。

※中学校就学までのお子様の成長を見守ることができる「育児・育児短時間勤務制度」(1日の実働時間を6時間に短縮)があります。就業時間；9:15～16:15(休憩60分)
 当営業所でも3名の先輩社員が当制度を利用して活躍中です！

※入社2ヶ月目よりAFP・CFPその他資格取得手当制度あり。

■事前連絡のうえ、応募書類を郵送または持参してください。

7 選考等

| | | | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-----------------|-----|
| 採用人数 | 2人 | | | 募集理由 | 増員 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 3回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 | | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | Eメール | その他 |
| 日時 | その他 [後日連絡] | | | | |
| 選考場所 | 〒013-0021 秋田県横手市大町7-18 (横手商工会議所会館4階) 横手駅 から 徒歩15分 | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [持参可] 郵送の送付場所 〒013-0021 秋田県横手市大町7-18 (横手商工会議所会館4階) 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | | | |
| | [選考に関する特記事項 筆記試験は、漢字と計算の計40分程度となります(筆記用具を持参願います)。] | | | | |
| 担当者 | 所長 喜代演 和幸 電話番号 0182-33-0702 内線 () FAX 0182-33-6384 Eメール | | | | |