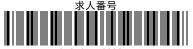
オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可



05050- 1669241

事業所番号

態派請

遣負

・等

用期

間

就

形

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

態

派遣・請負ではない



求人票 (フルタイム)

公開 節囲	事業所名等を含む求人情報を公開する					
識別欄	A21			Z54		
	Y89		B61			

産業分類

061 一般土木建築工事業

0505-613968-9

	<u> </u>
事業所名	オサダケンセツ カブシキガイシャ 長田建設株式会社
所在	〒 015-0011 秋田県由利本荘市石脇字田頭 9 - 1
地	ホームページ http://osada-const.co.jp/14.html
2	仕事内容
職種	ICT業務
仕	○ICT設計・測量データの作成を行ってもらいます。
事	【主な仕事内容】 *設計3次元データ作成 *ドローン操作や測量データ作成 *現場への移動等で社用車を使用します。
内	※ICTに興味のある方、未経験者歓迎。教育指導します。
容	【働き方改革関連認定企業】 【男女イキイキ職場宣言事業所】 「変更の範囲:会社の定める就業場所」
雇	正社員
用	正社員以外の名称
形	正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)

就	事業所所在地と同じ 〒 015-0011 秋田県由利本荘市石脇字田頭9-1
業	羽後本荘駅 から 車10分
場	
所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) [
マ イ通 カ勤	可 転可 なし 駐車場 あり の性 [
年齢	年齢制限 あり(59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 [定年60歳のため]
学	不問
歴	
必経 要験 な等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ICT業務に関する経験・知識
必 要 な な ル	
必要な免許	
· 資 格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 「賞与なし

3	<u>賃金</u>	・手当 (1/2)
	※ ([(a+b) 200,000円 ~ 400,000円 固定残業代がある場合はa+b+c)
	基 (a)	基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(20.0 日) 200,000円 ~ 400,000円
賃	定額的に支払われる手当(b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
金	その他手当付記事項(d)	<u></u>
賃形 態等	月給	円 ~ 円 他内容
金寺	ての	他内容
通手 勤当	実費	支給(上限あり) 月額 12,000 円
賃締 切 金日	固定	(月末以外) 毎月 15 日
賃支 払 金日	固定	(月末以外) 当月 20 日
昇		(前年度実績 あり)
給	昇給	率 1.50% ~ % (前年度実績)
賞		(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)
5	賞与	月数 計 2.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名	長田建設株式会社	

求人票(フルタイム)



4 労働時間 (1) 07時 30分 ~ 17時 00分 (2) (3) 又は の間の 時間 就業時間に関する特記事項 間 時間外労働あり 月平均 時間外労働時間 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 工事の進捗状況に遅れが生じ、予定の行程まで進める必要が生じた |際及び災害復旧工事を施工時(月95時間、年720時間まで) 休憩 時間 90分 年間休日数 125日 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 日 ・会社カレンダーによる 等 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

その他の労働条件等

託児施設に関する特記事項

加入	 雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
保険	財形 その他 (・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金	確定給付年金	!
	定年制 あり 再雇用制 (一律 60歳) (上限 6	度 あり - 勤 5歳まで)	勘務延長 なし
入居	可能住宅 単身用 あり 世 帯用 あり		
利用	 可能託児施設 なし		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート	78人 78人 7人) 0人)	設立年 資本金 労働組合	,	
事業内容	総合建設業 港湾工事・一般土木	・舗装・顔	建築工事		
会社の特長	主に官公庁発注の工具	事、民間二	□事を施工し	ている。	
役職/ 代表者名	代表取締役 長田 史郎		法人	人番号 20°	11001116996
就業規則	フルタイム	あり	パー	-トタイム	あり
	職務給制度 なし		1	夏職制度	なし
育児休 取得実	業 なし 介語 績 なし 取得	護休業 引実績	î L	看護休暇 取得実績	あり
外国人原	星用実績				

求人に関する特記事項

- *通勤手当は、会社規定により支給します。
- *応募者は履歴書と紹介状を所在地宛に郵送して下さい。 書類選考後、面接日時についてご連絡いたします。
- *業務に必要な資格等は入社後に取得のサポートを行い、 取得していただきます。

7	選考等			050	05-613968-9	(2/2	2)
採用人数	1人	募集 理由 []
選考方法	書類選考	面接(予定	€ 1⊡]) [自己試験	その他	
結果通知	<u> </u>	類選考結果通知 類到着後 7日			考結果通知 7日以内	その他	
通知 方法	求職者マイ	ページに連絡	郵送	電話	[メ=#	その他	
日時	その他[後日	 連絡 					
選考場	〒 015-001 秋田県由利本	1 本荘市石脇字田	頭9-	1			
所	羽後本荘駅が	、ら 車10分					
	ハロ-ワ-ク紹介: 職務経歴書	状 履歴書 (写 ジョブ・カ=ト ゙ [字真貼付 その他 -	t)]
応募	送付方法 E メール 求職者マイ	郵送 ページ					
類等	郵送の送付: 〒 015-001 秋田県由利本		頭9-	1			
	応募	 募書類の返戻	·	選考後は	返却		
」「選	考に関する特	記事項					1

	経理部 係:	Ę			
担当	サトウ ヨシヒロ 佐藤 善大	1			
当 者	電話番号	0184-22-0722	内線	()
l –	FAX	0184-23-3346			

Eメール