

求人番号

05031- 564741

事業所番号

0503-800327-8

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

就業地住所

秋田県北秋田市

職業分類

034-01

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダン ハクアイカイ

医療法人社団 博愛会

所在地

〒018-3301

秋田県北秋田市綴子字釜堤脇1 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

病棟事務員

仕事内容

◇病棟における事務全般に従事していただきます。
＊カルテ準備
＊書類作成（規定のフォーマットへの入力等）
＊各種データの集計、入力
＊資材及び備品管理 など
＊未経験者には丁寧な指導します。

『変更の範囲：変更無し』

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

155,000 円 ～ 220,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

145,000 円 ～ 200,000 円

月平均労働日数（20.2 日）

職務手当

10,000 円 ～ 20,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

＊扶養手当については求人に関する特記事項欄を参照

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 17,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 500 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名	医療法人社団 博愛会
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号

05031- 564741

事業所番号

0503-800327-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 50分 ~ 17時 20分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
	*勤務時間応相談

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 63歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 88人	設立年 昭和42年
	就業場所 75人 (うち女性 56人) (うちパート 1人)	資本金 520万円 労働組合 なし
事業内容	144床の精神科単科病院と20床の高齢者施設を運営している法人です。	
会社の特長	「寝たきりをつくらない」を目標に、患者様や利用者様が中心の心のごもった医療と介護を行っております。	
役職／代表者名	理事長 韓 明基	法人番号 8410005003305
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【扶養手当】
扶養配偶者：8,000円 母子・父子：5,000円
第一子 10,000円 第二子以降：5,000円
*賞与は業績・能力考慮
*制服貸与

【応募方法】
※応募希望の方はハローワーク窓口より事前連絡の上、面接日時を確認してください。
面接当日に「紹介状」「履歴書」を持参してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒018-3301 秋田県北秋田市綴子字釜堤脇12 JR奥羽本線 鷹ノ巣駅 から 車5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	事務 サトウ 佐 藤 電話番号 0186-62-1210 内線 () FAX 0186-62-2335 Eメール		