

求人番号

05031- 552841

事業所番号

0503-201482-3

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  |                   |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|         |        |
|---------|--------|
| 就業地住所   | 職業分類   |
| 秋田県北秋田市 | 082-02 |
|         |        |
|         |        |

|      |              |
|------|--------------|
| 産業分類 |              |
| 054  | 採石業、砂・砂利・玉石採 |

1 求人事業所

事業所名

シユウリンコウギョウカブシキガイシャ

秋林工業株式会社

所在地

〒018-4301

秋田県北秋田市米内沢字倉ノ沢出口5-1

ホームページ

2 仕事内容

職種

軽油・灯油配送スタッフ（マツダ石油）

仕事内容

◆軽油・灯油の配送業務を担当していただきます。  
・エリア：北秋田市・上小阿仁村・大館市  
  
※主としてミニローリーでの建設現場等への軽油配達  
又は一般家庭等への灯油配達  
※配送業務がない場合はスタンド給油業務に従事することもあります。  
  
『変更範囲：変更なし』

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒018-4301  
秋田県北秋田市米内沢字諏訪岱40-1  
「マツダ石油」  
  
秋田内陸線 米内沢駅 から 車5分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
屋外喫煙可（屋外で就業）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢未満の方を期間の定めのない労働契約で募集する為

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

危険物取扱者（乙種） 必須  
  
普通自動車運転免許 必須（AT限定不可）

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）

164,000 円 ～ 184,500 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

164,000 円 ～ 184,500 円

月平均労働日数（20.5 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

日給

8,000 円 ～ 9,000 円

その他内容

通手勤当

なし

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

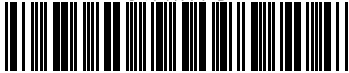
求人票（フルタイム）

求人番号



05031- 552841

事業所番号



0503-201482-3 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 秋林工業株式会社 |
|------|----------|

4 労働時間

|              |                                                                           |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) ~                                                                     |
|              | (2) ~                                                                     |
|              | (3) ~                                                                     |
|              | 又は 07時 00分 ~ 19時 00分 の間の 8時間 程度                                           |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                           |
|              |                                                                           |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>冬期間の配送業務（11月～3月まで）   |
| 休憩時間         | 60分 年間休日数 119日                                                            |
| 休日等          | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>* 年末年始、夏季休暇<br>* 年間カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度          |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | あり<br>(勤続期間不問) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) (上限 70歳まで) |                                        |       |                |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                |

6 会社の情報

|                  |                                                     |                            |
|------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 45人                                            | 設立年 平成 2年                  |
|                  | 就業場所 3人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)                  | 資本金 1,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容             | 採石業・建設業・ゴルフ場維持管理・ガソリンスタンド・レストラン事業                   |                            |
| 会社の特長            | 採石業を中心に建設業・ゴルフ場維持管理・ガソリンスタンド・レストラン事業と幅広い企業活動を行っている。 |                            |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>北林 照一郎                                     | 法人番号 7410001006353         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                            | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                     |                            |
| 育児休業取得実績         | なし                                                  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                     |                            |

求人に関する特記事項

\* 賞与は業績・勤務状況によります。  
\* 前年度賞与実績は1月分で掲載しておりますが0.5ヶ月～1.5ヶ月分の範囲内での支給となっています。  
\* 駐車場の利用は無料です。  
  
\* 応募希望の方はハローワーク窓口より事前連絡のうえ「紹介状」「履歴書」を所在地宛郵送または持参してください。  
書類選考後、面接の可否及び面接日時を連絡いたします。  
  
\* オンライン自主応募可（紹介状不要）

7 選考等

|                                          |                                                                                                  |                      |             |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| 採用人数                                     | 1人                                                                                               | 募集理由                 | 欠員補充        |
| 選考方法                                     | 書類選考                                                                                             | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                     | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                                           | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法                                     | 求職者マイページに連絡                                                                                      | 郵送                   | 電話 Eメール その他 |
| 日時                                       | その他 後日連絡                                                                                         |                      |             |
| 選考場所                                     | 〒 018-4301<br>秋田県北秋田市米内沢字倉ノ沢出口5-1<br><br>秋田内陸線 米内沢駅 から 徒歩15分                                     |                      |             |
| 応募書類等                                    | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                |                      |             |
|                                          | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ または持参                                                                |                      |             |
|                                          | 郵送の送付場所<br>〒 018-4301<br>秋田県北秋田市米内沢字倉ノ沢出口5-1                                                     |                      |             |
|                                          | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                   |                      |             |
| 選考に関する特記事項<br>書類選考後、面接の可否及び面接日時を連絡いたします。 |                                                                                                  |                      |             |
| 担当者                                      | 総務部<br><br>ミサワ 三澤<br>電話番号 0186-84-8215 内線 ( )<br>FAX 0186-72-3004<br>Eメール shurink@kumagera.ne.jp |                      |             |