

求人番号

04030- 1880141

事業所番号

0403-913701-4

1 求人事業所

|      |                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンキョウリンカイ カイゴロウジンホケンシセツ リハビリパークミヤビ<br>医療法人杏林会 介護老人保健施設 リハビリパークみやび                                                  |
| 所在地  | 〒 985-0853<br>宮城県多賀城市高橋 4 丁目 1 7 - 1 6<br><br>ホームページ <a href="http://www.kyourinkai.com/">http://www.kyourinkai.com/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 介護職員（老健・資格無い方）                                                                                                                                                                                                                                    |
| 仕事内容    | <p>*介護老人保健施設における介護業務<br/>食事・入浴・排泄介助、行事企画、レクリエーション参加等<br/>基本は就業時間（2）の業務です。<br/>就業時間（1）早番、（3）遅番、（4）夜勤については就業時間の相談可能です。（2）のみの勤務も可能です。</p> <p>*資格がなくても丁寧に指導します（未経験者可）<br/>*当社は資格取得に関して推奨しています。<br/>*資格取得後、資格手当がつきます。</p> <p>変更範囲：施設における利用者様への関連業務</p> |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                       |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                              |

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | Z54               |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|         |
|---------|
| 宮城県多賀城市 |
|         |
|         |
|         |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-01 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                                                                  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 183,660 円 ~ 206,700 円                                                                            |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                                  |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.4 日)<br>136,960 円 ~ 160,000 円                                                        |
| 処遇改善                      | 手当 24,000 円 ~ 24,000 円                                                                           |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                            |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                            |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                            |
| 固定残業代                     | あり (22,700 円 ~ 22,700 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>*みなし時間外手当 1 6 時間 (上限賃金) ~ 1 5 時間 (下限賃金)<br>超過分は別途支給 |
| その他手当                     | *住宅手当 10,000 円上限<br>*扶養手当 13,000 円上限<br>*夜勤手当 5,000 円/回<br>*精勤手当 5,100 円上限                       |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 13,000 円                                                                          |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 10 日                                                                                |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 20 日                                                                                |
| 昇給                        | なし                                                                                               |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)                                           |

求人票（フルタイム）

求人番号

04030- 1880141

事業所番号

0403-913701-4 （2／2）

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | 医療法人杏林会 介護老人保健施設 リハビリパークみやび |
|------|-----------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 30分 ～ 16時 30分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間（4）：17：00～9：00 休憩120分                                                                |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                           |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>勤務表による（月平均9日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                |

5 その他の労働条件等

|                                                           |                                                              |       |       |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                           | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                      | <del>厚生年金基金</del> <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del>        |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 65歳） （上限 70歳まで） （上限 70歳まで） |                                                              |       |       |
| 入居可能住宅                                                    | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                               |                                                              |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                |                                       |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 2,700人<br>就業場所 69人<br>（うち女性 50人）<br>（うちパート 11人）                           | 設立年 平成 2年<br>資本金 1億3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護老人保健施設・通所リハビリテーション（入所定員100名、通所定員50名）において要支援・要介護の高齢者に対し介護サービスを行っています。 |                                       |
| 会社の特長            | 宮城県に於いては仙台市若林区、仙台市宮城野区、多賀城市、石巻市、大崎市、柴田町で介護老人保健施設を開設しています。                      |                                       |
| 役職／代表者名          | 理事長 石山 隆                                                                       | 法人番号 5013205001344                    |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                       | パートタイム あり                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                |                                       |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                             | 介護休業取得実績 あり                           |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                             |                                       |
| 外国人雇用実績          |                                                                                |                                       |

|            |
|------------|
| 求人に関する特記事項 |
| *無料駐車場あり   |

7 選考等

|                               |                                                                          |           |                        |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|
| 採用人数                          | 2人                                                                       | 募集理由      | 欠員補充                   |
| 選考方法                          | 書類選考                                                                     | 面接（予定 1回） | 筆記試験 その他               |
| 結果通知                          | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                   | その他       |                        |
| 通知方法                          | 求職者マイページに連絡                                                              | 郵送        | 電話 <del>Eメール</del> その他 |
| 日時                            | 随時                                                                       |           |                        |
| 選考場所                          | 〒 985-0853<br>宮城県多賀城市高橋4丁目17-16<br><br>仙石線 中野栄駅 から 徒歩15分                 |           |                        |
| 応募書類等                         | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> その他                     |           |                        |
|                               | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                      |           |                        |
|                               | 郵送の送付場所<br>〒 985-0853<br>宮城県多賀城市高橋4丁目17-16                               |           |                        |
|                               | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                       |           |                        |
| 選考に関する特記事項<br>その他は、作文と性格検査です。 |                                                                          |           |                        |
| 担当者                           | 事務長<br><br>スズキ 鈴木<br>電話番号 022-309-2333 内線（ ）<br>FAX 022-309-8333<br>Eメール |           |                        |