

求人番号

03050- 1245941

事業所番号

0305-100073-8

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求 人 票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  | A24               | A91 |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 岩手県一関市 | 099-01 |
|        |        |
|        |        |

|      |            |
|------|------------|
| 産業分類 |            |
| 099  | その他の食料品製造業 |

1 求人事業所

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ マルコシ<br>株式会社 丸越                |
| 所在地    | 〒 029-3102<br>岩手県一関市花泉町金沢字運南田 1 7 1 - 1 |
| ホームページ | http://www.marukoshi.com                |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                       |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | 一般軽作業員（9時～17時15分）                                                                                                                     |
| 仕事内容   | ◇生姜の一部をカットし取り除く作業（生姜の芽かき作業）<br>◇パッキング作業（野菜を袋・ネットに詰める作業になります。）<br>◇梱包作業<br>◇作業場内清掃を含む環境整備<br><br>※未経験者の方でも熟練者が丁寧に指導します。<br><br>《 急 募 》 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                    |
| 派遣・請負等 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                              |

3 賃金・手当

|                      |                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|
| 時間額（a+b）             | 895 円 ～ 900 円                                                |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                                                              |
| 基本給（時間換算額）           | 895 円 ～ 900 円                                                |
| 手当                   | 円 ～ 円                                                        |
| 手当                   | 円 ～ 円                                                        |
| 手当                   | 円 ～ 円                                                        |
| 手当                   | 円 ～ 円                                                        |
| なし（円～円）              |                                                              |
| 固定残業代                | 固定残業代に関する特記事項                                                |
| その他手当付記事項            |                                                              |
| 賃形態金等                | 時給 円 ～ 円                                                     |
| その他内容                |                                                              |
| 通手勤当                 | 実費支給（上限あり） 月額 17,000 円                                       |
| 賃締切金日                | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                             |
| 賃支払金日                | 固定（月末以外） 当月 25 日                                             |
| 昇給                   | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 10 円 ～ 20 円（前年度実績）                 |
| 賞与                   | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 30,000 円 ～ 50,000 円（前年度実績） |

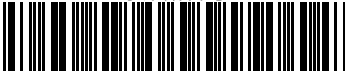
求人票（パートタイム）

求人番号



03050-1245941

事業所番号



0305-100073-8 (2/2)

|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社 丸越 |
|------|---------|

4 労働時間

|         |                                                                         |         |        |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 17時 15分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項  |         |        |
|         |                                                                         |         |        |
|         |                                                                         |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                       |         |        |
| 休憩時間    | 60分                                                                     | 週所定労働日数 | 週5日 程度 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>(日曜日以外の平日休日は相談可能)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |        |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                        |       |       |
|-------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                     | 財形 <del>その他( )</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                              | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項         |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                          |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 125人<br>就業場所 125人<br>(うち女性 80人)<br>(うちパート 40人)                      | 設立年 昭和28年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 青果物および食品の流通加工業                                                      |                                     |
| 会社の特長            | 会社設立以来長年にわたり安定成長を遂げている創業60周年を目前に当社は第二創業期のステージに入っている。将来を見つめ事業の再構築を推進している。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 遠藤靖彦                                                               | 法人番号 1400501000358                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                       |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                       | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                          |                                     |

求人に関する特記事項

※無料駐車場あり  
※繁忙期の場合、就業時間が若干変動があります。  
※製造加工作業も同時に募集しております。適性を見て製造加工作業に従事していただく場合があります。  
※長期で勤務出来る方希望

【応募方法】  
ハローワークから応募の連絡いれてもらってください。  
事前に応募書類（履歴書、紹介状）を事業所住所に郵送して下さい。書類選考結果は、書類到着後3日位で連絡します。

【応募にはハローワークの紹介状が必要です。】

7 選考等

|                |                                                                         |  |  |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集増員理由 [ ]                                                           |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 7日以内 その他              |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> その他                                    |  |  |
| 日時             | その他 [ 後日連絡 ]                                                            |  |  |
| 選考場所           | 〒 029-3102<br>岩手県一関市花泉町金沢字運南田 1 7 1 - 1<br><br>東北本線 清水原駅                |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                  |  |  |
|                | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                  |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 029-3102<br>岩手県一関市花泉町金沢字運南田 1 7 1 - 1                      |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                          |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                         |  |  |
| 担当者            | 総務部部长<br>ヤハギ 矢萩<br>電話番号 0191-82-4009 内線 ( )<br>FAX 0191-82-4144<br>Eメール |  |  |