



03030- 1199241

事業所番号



0303- 2853-7 (2/2)

事業所名	宮古市役所
------	-------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 6時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 早番、遅番、時間外等の勤務あります 週4~5日勤務(月~土より協議により決定)
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 有給休暇は勤務日数に応じて付与

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他(共済短期)	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,030人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	地方公務	
会社の特長	地方公務	
役員/代表者名	宮古市長 山本 正徳	法人番号 6000020032026
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- 面接時間10分前には試験会場前にいること。
- イベント(選挙含む)及び緊急時(災害など)には別途業務補助に動員される可能性があります。(多くても年1~2回程度、従事時間に同じ賃金支給)
- 有給休暇については、勤務日数に応じて採用時より付与
- 履歴書については、「令和6年度 宮古市会計年度任用職員採用試験申込書」によります。紹介時、ハローワーク宮古窓口でも配布しますのでお申し出下さい。

*申込方法: 市役所総務課(庁舎4F)へ
紹介状・申込書を持参又は郵送して下さい。
(8:30~17:15時間厳守)
面接時に、資格証の写しを提出願います。

7 選考等

採用人数	5人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒027-8501 岩手県宮古市宮町一丁目1-30 宮古市役所会議室 宮古駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 履歴書→特記事項欄参照]		
	送付方法 Eメール 郵送 [持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒027-8501 岩手県宮古市宮町一丁目1-30		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務課 カワムラ 川村 電話番号 0193-62-2111 内線(4217) FAX 0193-63-9114 Eメール		