

求人番号



02020- 5985941

事業所番号



0202-615176-5

受付年月日

令和6年5月2日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A52

Z54

就業地住所

青森県八戸市

職業分類

033-03

産業分類

929 他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ フォリウム ハチノヘオーグメンテーションセンター

株式会社 フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター

所在地

〒031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室

ホームページ <https://www.folium.co.jp/>

2 仕事内容

職種

【契約社員】大手広告代理店のデータ入力

仕事内容

■業務内容

指定システムを使用し、視聴率等のメディア広告媒体等を含む、幅広い広告業界のデータ集計・加工・更新対応。業務習得後は、業務進行の管理等も対応していただく予定です。

■業務特性

作業ルールが決められているため、未経験者でも安心して対応いただけます。決められたフローに沿い、正確に作業を行うことが求められる業務です。黙々と作業をすることが好きな方にオススメです！変更範囲：総合職

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

2019年：7名、2020年：6名、2021年：25名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

3ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業地

事業所所在地と同じ

〒031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室

JR 本八戸駅 から 徒歩15分

配属部署・業務内容によっては、八戸市番町3 NCビルでの勤務となる場合もございます。

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

ビル内喫煙所利用

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

・インターネットでの情報検索

・Excel入力

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 入社後3ヵ月試用期間

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

161,000円 ~ 259,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

161,000円 ~ 259,000円

月平均労働日数(20.2日)

手当

円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

昇給イメージ

※習熟度・成果により昇給スピードは異なります。一例としてお考えください。

1年目：161,000円

2年目：192,000円

3年目：259,000円

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 30,000円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 25日

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,000円 ~ 4,000円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 0.70ヶ月分（前年度実績）

紹介期限日 令和6年7月31日

事業所名	株式会社 フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター
------	-----------------------------

採用 人数	2人	募集 理由	増員
選考 方法	書類選考	面接（予定	1回） 筆記試験 その他
結果 通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知 方法	求職者マイページに連絡 郵送	電話	Eメール その他
日 時	その他	書類選考後連絡	
選 考 場 所	〒 031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室 JR 本八戸駅 から 徒歩15分		
応 募 書 類 等	HR-ワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページに その他 メールアドレス明記下さい ----- 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ ----- 郵送の送付場所 〒 031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号室 ----- 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 筆記試験：一般教養 その他：エクセル・タイピング試験、適性検査			
担 当 者	HR本部 HR室 採用担当者 電話番号 050-5358-8128 内線（ ） FAX 0178-20-8667 Eメール fl_recruit@folium.co.jp		

加入 保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	加入	なし
企業 年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あそ 世帯用 あそ		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

【昇給・昇格について】
職務、等級に応じて個別に設定した目標の達成状況によって確定します。
【賞与について】
業績及び個別に設定した目標の達成状況によって支給します。
【マイカー通勤について】
近隣の有料駐車場を各自でご契約いただきます。
駐車場代として6,800円(固定)とガソリン代(通勤距離に応じて)を支給致します。
※時期によって残業10～40時間程度発生します。

※定期会社説明会実施致します。
毎月第3水曜日13時～14時に開催。
以下、申し込みフォームよりお問い合わせ、ご予約ください！
<https://forms.gle/SX3eLc1qR6yGYiT98>
※雇用契約更新の上限年齢は59歳までとなります。
(状況により契約更新の上限年齢を65歳まで延長する場合あり)

※履歴書にメールアドレスを明記願います。

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。