



求人番号

01240-17082441

事業所番号



0124-621055-3

受付年月日 令和6年10月8日

紹介期限日 令和6年12月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

就業地住所

北海道石狩市

職業分類

034-01
033-02

産業分類

725	社会保険労務士事務所
-----	------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	シャカイホケンロウムシホウジン ムラカミロウドウギョウセイジムシヨ 社会保険労務士法人 村上労働行政事務所
所在地	〒061-3201 北海道石狩市花川南1条2丁目295番地
ホームページ	https://www.murakamirousei.com/

2 仕事内容

職種	パート事務員 (社会保険労務士事務所短時間職員)
仕事内容	○一般事務全般 (電話・来客対応・簡易的な経理事務等) ○社会保険労務士業務の補助 (労働保険・社会保険の書類の内容確認・PCデータ入力等) ※社労士業務用ソフト・会計ソフト等を使用 上記の業務に従事していただきます。 業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒061-3201 北海道石狩市花川南1条2丁目295番地 職員無料駐車場あり 中央バス花川南2条3丁目 バス停から徒歩2分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする募集
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 一般事務経験者
必PC要スキル	ワード・エクセル操作可能者 (簡単な文書・表計算作成)
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,050円 ~ 1,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,050円 ~ 1,100円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	(月額目安) ※一日6時間勤務の場合 時給×6H×16日 = 100,800円 ~ 105,600円
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 12,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 20円 ~ 50円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



01240-17082441

事業所番号



0124-621055-3 (2/2)

事業所名	社会保険労務士法人 村上労働行政事務所
------	---------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) 09時 00分 ~ 12時 00分 (3) 09時 00分 ~ 17時 00分 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 [上記シフト各1名を募集。 休憩時間は(1)(3)が60分。 週所定労働日数は(1)(2)が週4日、(3)が週5日程度。]
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 4時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 程度 労働日数について 相談可
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 *その他会社指定日 * (1)(2)は月曜日~金曜日の間で週1日休み有り 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	加入	退職金制度	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金				
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)				
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項				

6 会社の情報

企業情報	従業員数 30人 就業場所 27人 (うち女性 18人) (うちパート 7人)	設立年 昭和50年 資本金 300万円 労働組合 なし
事業内容	社会保険労務士業務(労働保険・社会保険・雇用助成金・就業規則その他労務管理の事務代行) 労災保険特別加入(併設の労働保険事務組合等の業務) 給与計算(併設の有限会社の業務)	
会社の特長	昭和50年創業の豊富な経験・ノウハウを生かし、中小企業の人事労務管理の専門家集団として、顧客企業をサポートします。特に建設業からの事務委託が最も多いです。	
役職/代表者名	所長 村上 三基夫	法人番号 5430005012802
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※行政書士事務所・労働保険事務組合・建設業労災保険一人親方組合・有限会社併設
※事務所内に全国建設工事業国民健康保険組合北海道西部石狩出張所あり

※中小企業退職金共済加入(試用期間3ヶ月経過後)
※年1回健康診断・インフルエンザ予防接種実施
※職員無料駐車場あり

※加入保険や年次有給休暇は週所定労働時間や就業日数により変動します(法定通り)
※オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要です
※ジョブガイドいしかり(石狩市役所内)でも紹介状の交付を行っています(平日9:30~17:00)

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒061-3201 北海道石狩市花川南1条2丁目295番地		
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ジョブガイド [その他]		
送付方法	Eメール 郵送 []		
郵送の送付場所	〒061-3201 北海道石狩市花川南1条2丁目295番地		
応募書類の返戻	選考後は返却		
選考に関する特記事項	無料駐車場あり 選考場所最寄り: 中央バス花川南2条3丁目 バス停から徒歩2分		
担当者	所長 ムラカミ ミキオ 村上 三基夫 電話番号 0133-73-5153 FAX 0133-73-8153 Eメール hanakawa@murakamirousei.com	内線 ()	