

求人番号

01240- 7329141

事業所番号

0124-626085-9

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道札幌市北区

職業分類

038-03

034-01

038-99

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

サクラシーエスホールディングスカブシキガイシャ
さくらCSホールディングス株式会社

所在地

〒001-0040

北海道札幌市北区北40条西4丁目2-7札幌N40ビル6階

ホームページ

https://sakura-cs.com/

2 仕事内容

職種

経理事務スタッフ（麻生駅徒歩1分）

仕事内容

◎PC操作が得意な方歓迎◎

会計ソフトを使用し、決められたスケジュール・ルールに則って経理業務全般に従事して頂きます。

●業務内容●

・会計ソフトへの仕訳入力・確認

・支払・請求業務

・月次試算表・予算実績・決算資料の作成 他

●こんな会社です！●

・業界未経験者採用実績多数あり

◎福利厚生については特記事項参照

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

本人の勤務実績または会社業績による

就業場所

事業所所在地と同じ

〒001-0040

北海道札幌市北区北40条西4丁目2-7札幌N40ビル6階

地下鉄南北線 麻生駅 から 徒歩1分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

PCの基本操作（Excel・Word）

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,200円 ～ 1,500円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,200円 ～ 1,500円

賃金

（a）

（b）

（c）

（d）

固定残業代

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

なし

賞与

なし

年回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



01240- 7329141

事業所番号



0124-626085-9 (2/2)

事業所名	さくらCSホールディングス株式会社
------	-------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~
	又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 5時間 程度 就業時間に関する特記事項 勤務日数時間応相談 勤務例：9：00～15：00、10：00～16：00 11：00～17：00（休憩60分） 13：00～18：00（休憩なし）
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 程度 労働日数について相談可
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 札幌市北区にグループ法人が運営する保育園あり（入園相談）		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10人 就業場所 7人 (うち女性 5人) (うちパート 0人)	設立年 平成17年 資本金 労働組合 なし
事業内容	2023年7月より本格的なホールディングス体制へ移行。グループ各社が行う、介護福祉・教育・人材・海外・IT・保育事業の運営統括や事務・広報を担っている。	
会社の特長	創業20周年。介護を中心に多岐に渡るサービスを提供するさくらCSグループ。近年では健康寿命の延伸に向け、さらなる新規事業の展開を行っている。	
役職／代表者名	代表取締役 中元 秀昭	法人番号 3430002046912
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
	育児休業 取得実績 該当者なし	介護休業 取得実績 該当者なし 看護休暇 取得実績 該当者なし
	外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

●会社紹介●

全グループ総勢349名の持株会社です。

●福利厚生●

- ・退職金制度構築中
- ・キャリアパス制度導入済み
- ・財形貯蓄支援制度あり（iDeCo・つみたてNISA）
- ・住宅手当・奨学金補助制度等、その他福利厚生制度拡充中
- ・スポーツジム法人優待あり健康経営推進中！

●こんな会社で働きたい人におすすめ●

- ・仕事を通して社会貢献をしたい
 - ・自分の強みを活かして仕事をしながら成長したい
- ☆当社HPにて事業内容の詳細や社長の想いを掲載しています。
https://sakura-cs.com/

i 1 5

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒001-0040 北海道札幌市北区北40条西4丁目2-7札幌N40ビル6階 地下鉄南北線 麻生駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒001-0040 北海道札幌市北区北40条西4丁目2-7札幌N40ビル6階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 ・履歴書に選考結果送付用のメールアドレスを記載してください ・オンライン自主応募の場合はハローワーク紹介状は不要です		
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 011-736-3987 内線（ ） FAX Eメール scs.saiyou@sakura-cs.com		