

求人番号

01100- 1856441

事業所番号

0110- 5134-5

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンシャダン ラクセイカイ ミナカワビョウイン 医療法人社団 楽生会 皆川病院
所在地	〒 059-0012 北海道登別市中央町 3 丁目 2 0 番地 5 ホームページ

2 仕事内容

職種	理学療法士又は作業療法士（パート）
仕事内容	*通所リハビリステーション内における、リハビリ業務全般 利用者様の送迎業務等に従事していただきます。 *普通自動車運転免許お持ちの方は送迎業務あり（社用車：A T 車）使用。 *就業時間、日数は相談に応じます。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去 3 年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B02		Z54	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

北海道登別市

職業分類

024-04
024-05

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,300 円 ~ 1,300 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,300 円 ~ 1,300 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項	*通勤手当：当院規定に基づき支給
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 24,500 円
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 25 日
昇給	なし	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



01100- 1856441

事業所番号



0110- 5134-5 (2/2)

事業所名	医療法人社団 楽生会 皆川病院
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 12時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	就業時間は相談に応じます。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *その他の休日は、病院カレンダーによる。*年末年始、お盆休暇等あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 100人	設立年 昭和52年
	就業場所 6人	資本金
	(うち女性 5人)	労働組合 なし
	(うちパート 5人)	
事業内容	医療業。	
会社の特長	内科、消化器科、リハビリテーション科の医療療養型病院として地域医療に貢献しております。	
役員／代表者名	理事長 皆川 和広	法人番号 8430005010233
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*マイカー通勤時の駐車場は、各自確保となります。

*新型コロナウイルス感染拡大の予防を徹底し、職員が安心して働ける環境を完備し、ご利用者様の為に介護サービスを提供しています。

【ジョブガイドのぼりべつ（アーニス内）でも紹介状の交付を行っています。（平日10：00～17：00）】

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
		書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 059-0012 北海道登別市中央町3丁目20番地5 道南バス 幌別中央 徒歩1分 / JR幌別駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)		
	職務経歴書 ジョブガイド その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 【要氏名等事前連絡（面接日時相談）】			
担当者	事務長 ミナガワ 皆川 電話番号 0143-88-0111 内線 () FAX 0143-88-0255 Eメール		