

求人番号



01040- 4282441

事業所番号



0104-613645-9



受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求 人 票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | B02               | B03 | Y12 | Z54 | Y89 |
|      |                   |     |     |     |     |

|        |               |
|--------|---------------|
| 就業地住所  | 職業分類          |
| 北海道帯広市 | 050-01        |
|        |               |
|        |               |
|        | 産業分類          |
|        | 854 老人福祉・介護事業 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |                                                                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン シンシュウキョウカイ トクベツヨウゴロウジンホームオビヒロジオンノサト<br>社会福祉法人 真宗協会 特別養護老人ホーム帯広慈恩の里                                                                                |
| 所在地  | 〒 080-0836<br>北海道帯広市空港南町 3 0 3 番地 1<br><br>ホームページ <a href="http://www.shinsyukyoukai.jp/kyoukai/menu.html">http://www.shinsyukyoukai.jp/kyoukai/menu.html</a> |

## 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 介護職員／正職員（経験者）                                                                                                                                                                                                                                           |           |
| 仕事内容    | 特別養護老人ホームの介護職員として、利用者様の笑顔を大切にしながら、安定したお仕事を一緒にしてみませんか？<br>また、全館WIFI整備済。インカムや見守りロボットなどのICT導入により、安心と業務効率化に取り組んでいます！<br>【主なお仕事】<br>○食事、入浴、排せつ介助などの介護全般<br>○レク行事企画、実施<br>○各種委員会活動<br>※夜勤は月に3回から5回程度<br>※施設介護経験者優遇<br>※施設見学大歓迎～事前のご連絡、お待ちしております！<br>変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                    | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                            |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                |           |

|         |                                                                                  |        |                 |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 080-0836<br>北海道帯広市空港南町 3 0 3 番地 1<br><br>帯広光南病院前（十勝バス）バス停から徒歩 1 分 |        |                 |
| 就業場所    | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>基準に基づいた屋内喫煙所はあるも、夜間帯のみ使用。                                    |        |                 |
| マイ通勤力   | 可<br>駐車場 あり                                                                      | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>帯広市内 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（18歳 ～ 64歳）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として募集・法令の規定による                    |        |                 |
| 学歴      | 不問                                                                               |        |                 |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>介護の実務経験 4 年以上                                                 |        |                 |
| 必要スキル   | 不問                                                                               |        |                 |
| 必要免許・資格 | 介護福祉士<br>介護職員初任者研修修了者<br>介護職員実務者研修修了者<br><br>あれば尚可<br>あれば尚可<br>あれば尚可             |        |                 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3 ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                 |        |                 |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                  |                                                     |  |
|-------|------------------|-----------------------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額 (a + b)       | 200,440 円 ～ 261,650 円<br>※（固定残業代がある場合は a + b + c）   |  |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 月平均労働日数 (20.0 日)<br>189,440 円 ～ 250,650 円           |  |
|       | 処遇改善手当           | 11,000 円 ～ 11,000 円                                 |  |
|       | 手当               | 円 ～ 円                                               |  |
| 固定残業代 | なし (円 ～ 円)       | 固定残業代に関する特記事項                                       |  |
|       |                  |                                                     |  |
|       |                  |                                                     |  |
|       |                  |                                                     |  |
| その他手当 | ○夜勤手当            | 4,000 円/回                                           |  |
|       | ○寒冷地手当           | 55,000 円/月 ～ 75,000 円/月                             |  |
|       | ○住宅手当            | 9,000 円/月 ～ 15,000 円/月                              |  |
|       | ○扶養手当            | ○超過勤務手当                                             |  |
| 賞与    | ○年末年始手当          | 3,000 円/回                                           |  |
|       | 賞形態金等            | 月給 円 ～ 円                                            |  |
|       | 賞形態金等            | その他内容                                               |  |
|       | 賞形態金等            |                                                     |  |
| 賞与    | 賞形態金等            | 実費支給（上限あり） 月額 35,000 円                              |  |
|       | 賞形態金等            | 固定（月末）                                              |  |
|       | 賞形態金等            | 固定（月末以外） 当月 25 日                                    |  |
|       | 賞形態金等            | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 月あたり 0 円 ～ 3,400 円（前年度実績）      |  |
| 賞与    | 賞形態金等            | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00 ヶ月分（前年度実績） |  |
|       | 賞形態金等            |                                                     |  |
|       | 賞形態金等            |                                                     |  |
|       | 賞形態金等            |                                                     |  |

求人票（フルタイム）

求人番号



01040- 4282441

事業所番号



0104-613645-9 （2／2）

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 真宗協会 特別養護老人ホーム帯広慈恩の里 |
|------|-----------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 13時 00分 ～ 22時 00分<br>（3） 22時 00分 ～ 07時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ 上記（1）～（3）の他、体制状況により、8：00～17：00の勤務などがあります。詳細は、お問い合わせください。 ]                        |
|      | 時間外労働あり 月平均 2時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                              |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 124日                                                                                      |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 夏季休暇（3日間） 法人創立記念日（7／1）<br>お盆休暇（8／15） 年末年始休暇（12／29～1／3） ]                      |

5 その他の労働条件等

|        |                                 |                        |                 |
|--------|---------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生       | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>            | 加入                     | あり<br>（勤続 1年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金            |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>（一律 65歳）              | 再雇用制度 あり<br>（上限 70歳まで） | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | [ ]                             |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ] |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                       |                                                                |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 570人<br>就業場所 97人<br>（うち女性 66人）<br>（うちパート 9人）                                     | 設立年 昭和23年<br>資本金<br>労働組合 なし                                    |
|          | 事業内容                                                                                  | 特別養護老人ホーム100名・短期入所（ショートステイ）20名・デイサービスセンター40名等の利用者に対する福祉サービス事業。 |
| 会社の特長    | 社会福祉法人、真宗協会が経営し、平成19年4月開設の特別養護老人ホームです。全室個室で10名をユニットとしてお一人お一人の生活リズムを大切に、ご支援をさせていただきます。 |                                                                |
| 役職／代表者名  | 理事長 朝日 順悟                                                                             | 法人番号 2460105000459                                             |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                                    |                                                                |
|          | 職務給制度 あり                                                                              | 復職制度 なし                                                        |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                    | 介護休業取得実績 あり                                                    |
|          |                                                                                       | 看護休暇取得実績 あり                                                    |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                                    |                                                                |

求人に関する特記事項

【ICTなどの環境整備で業務効率化】  
◎インカムや見守りロボットなどのICT導入により、業務効率化と負担の軽減に取り組んでいます！！  
【福利厚生などが充実！！】  
◎年次有給休暇は、採用日に3日、半年経過後に7日を付与します  
2年目以降は、3日間のリフレッシュ休暇も♪  
・有給取得率は70％以上を目指しています。  
◎子ども育成支援助成金  
・出産や保育所入園、小学校、中学校、高校、大学の入学時、各イベントごとに助成金（10万円～20万円）支給（2年目以降）  
◎ステップ休暇および祝い金制度  
・勤続5年経過毎に5日間の特別休暇と祝い金10万円支給  
◎昇給は2年目からいたします。  
◎給与は経験などに応じて算定します。  
◎賞与は3ヶ月～4ヶ月分支給予定  
◎寒冷地手当、扶養手当、住宅手当、超過勤務手当、年末年始手当は当法人の規定によります。  
◎無料駐車場があります。

K 5 2

7 選考等

|                |                                                                                                                  |                   |             |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数           | 5人                                                                                                               | 募集理由              | 欠員補充        |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                             | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知           | 即決                                                                                                               | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | その他         |
|                |                                                                                                                  | 書類到着後 1日以内        | 面接後 10日以内   |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                                                      | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                           |                   |             |
| 選考場所           | 〒 080-0836<br>北海道帯広市空港南町303番地1                                                                                   |                   |             |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ その他 ]                                                            |                   |             |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]                                                                                           |                   |             |
|                | 求職者マイページ                                                                                                         |                   |             |
|                | 郵送の送付場所 〒                                                                                                        |                   |             |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                   |                   |             |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                                  |                   |             |
| 担当者            | 施設長 ・ 副施設長<br>ワダ ・ キタハタ<br>和田 ・ 北畑<br>電話番号 0155-49-2800 内線（ ）<br>FAX 0155-49-2815<br>Eメール jion@shinsyukyoukai.jp |                   |             |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。