

求人番号

01040- 4209641

事業所番号

0104-614114-0

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | B02               | B03 | B60 | Z54 |  |
|      |                   |     |     |     |  |

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 北海道帯広市 | 050-01 |
|        |        |
|        |        |

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 |           |
| 854  | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ フジライフ ベルラヴィルクル<br>株式会社 フジライフ ベルラヴィるくる                                                             |
| 所在地  | 〒 080-0804<br>北海道帯広市東4条南10丁目15番地<br><br>ホームページ <a href="http://www.rukuru.net/">http://www.rukuru.net/</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                            |           |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種     | 介護職員／契約職員                                                                                                                                                                                                                  |           |  |
| 仕事内容   | 入居者様の介護業務及び生活等の支援・援助業務<br>入浴・排泄・食事等の生活身体介護業務<br>日常生活等の生活支援業務<br>レクリエーションや外出等の援助業務<br>その他、付随する介護業務となります<br><br>※就業時間について：シフト表による夜勤（16時30分～9時30分）が月に4～5回程度あります。（夜勤が可能な方のみお願いします。）<br>※60歳以上の方及び未経験の方も歓迎します。<br><br>変更範囲：変更なし |           |  |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約職員<br><br>正社員登用 <b>あり</b><br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>.                                                                                                                                                      |           |  |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                       | 派遣・請負ではない |  |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                               |           |  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br><br>契約更新の可能性 <b>あり</b> （原則更新）<br>契約更新の条件<br>[ ]                                                                                                                                                  |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|    |                                                                                      |                                         |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
| 賃金 | 月額（a+b）                                                                              | 165,950 円 ～ 191,850 円                   |  |
|    | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                                                  |                                         |  |
|    | 基本給（月額平均）又は時間額                                                                       | 月平均労働日数（21.4日）<br>154,400 円 ～ 180,300 円 |  |
|    | 特定処遇改善手当                                                                             | 3,250 円 ～ 3,250 円                       |  |
|    | 職務手当                                                                                 | 8,300 円 ～ 8,300 円                       |  |
| 手当 | 手当                                                                                   | 円 ～ 円                                   |  |
|    | 手当                                                                                   | 円 ～ 円                                   |  |
|    | なし（円 ～ 円）                                                                            |                                         |  |
|    | 固定残業代に関する特記事項                                                                        |                                         |  |
|    | 夜勤手当：5,000円／回<br>燃料手当：毎年11月支給<br>通勤手当：片道2km以上より支給<br>特別期間勤務割増手当支給（12月31日～1月1日に勤務した者） |                                         |  |
| 賞与 | 賞与形態等                                                                                | 月給 円 ～ 円<br>その他内容 [ ]                   |  |
|    | 通手動当                                                                                 | 実費支給（上限あり） 月額 15,000 円                  |  |
|    | 賞与締切日                                                                                | 固定（月末以外） 毎月 20 日                        |  |
|    | 賞与支払日                                                                                | 固定（月末以外） 当月 25 日                        |  |
|    | 昇給                                                                                   | なし                                      |  |
| 賞与 | あり（前年度実績 <b>あり</b> ） 年1回（前年度実績）<br>賞与金額 50,000 円 ～ 100,000 円（前年度実績）                  |                                         |  |

|       |                    |
|-------|--------------------|
| 就業地   | 北海道帯広市             |
| 就業地住所 | 北海道帯広市東4条南10丁目15番地 |
| 就業地住所 |                    |
| 就業地住所 |                    |

|      |        |
|------|--------|
| 職業分類 | 050-01 |
| 職業分類 |        |
| 職業分類 |        |
| 職業分類 |        |

|      |     |           |
|------|-----|-----------|
| 産業分類 | 854 | 老人福祉・介護事業 |
|------|-----|-----------|

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | B02               | B03 | B60 | Z54 |  |
|      |                   |     |     |     |  |

|            |          |
|------------|----------|
| オンライン自主応募可 | 地方自治体のみ可 |
|------------|----------|

1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ フジライフ ベルラヴィルクル<br>株式会社 フジライフ ベルラヴィるくる                                                             |
| 所在地  | 〒 080-0804<br>北海道帯広市東4条南10丁目15番地<br><br>ホームページ <a href="http://www.rukuru.net/">http://www.rukuru.net/</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                            |           |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種     | 介護職員／契約職員                                                                                                                                                                                                                  |           |  |
| 仕事内容   | 入居者様の介護業務及び生活等の支援・援助業務<br>入浴・排泄・食事等の生活身体介護業務<br>日常生活等の生活支援業務<br>レクリエーションや外出等の援助業務<br>その他、付随する介護業務となります<br><br>※就業時間について：シフト表による夜勤（16時30分～9時30分）が月に4～5回程度あります。（夜勤が可能な方のみお願いします。）<br>※60歳以上の方及び未経験の方も歓迎します。<br><br>変更範囲：変更なし |           |  |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約職員<br><br>正社員登用 <b>あり</b><br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>.                                                                                                                                                      |           |  |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                       | 派遣・請負ではない |  |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                               |           |  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br><br>契約更新の可能性 <b>あり</b> （原則更新）<br>契約更新の条件<br>[ ]                                                                                                                                                  |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|    |                                                                                      |                                         |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
| 賃金 | 月額（a+b）                                                                              | 165,950 円 ～ 191,850 円                   |  |
|    | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                                                  |                                         |  |
|    | 基本給（月額平均）又は時間額                                                                       | 月平均労働日数（21.4日）<br>154,400 円 ～ 180,300 円 |  |
|    | 特定処遇改善手当                                                                             | 3,250 円 ～ 3,250 円                       |  |
|    | 職務手当                                                                                 | 8,300 円 ～ 8,300 円                       |  |
| 手当 | 手当                                                                                   | 円 ～ 円                                   |  |
|    | 手当                                                                                   | 円 ～ 円                                   |  |
|    | なし（円 ～ 円）                                                                            |                                         |  |
|    | 固定残業代に関する特記事項                                                                        |                                         |  |
|    | 夜勤手当：5,000円／回<br>燃料手当：毎年11月支給<br>通勤手当：片道2km以上より支給<br>特別期間勤務割増手当支給（12月31日～1月1日に勤務した者） |                                         |  |
| 賞与 | 賞与形態等                                                                                | 月給 円 ～ 円<br>その他内容 [ ]                   |  |
|    | 通手動当                                                                                 | 実費支給（上限あり） 月額 15,000 円                  |  |
|    | 賞与締切日                                                                                | 固定（月末以外） 毎月 20 日                        |  |
|    | 賞与支払日                                                                                | 固定（月末以外） 当月 25 日                        |  |
|    | 昇給                                                                                   | なし                                      |  |
| 賞与 | あり（前年度実績 <b>あり</b> ） 年1回（前年度実績）<br>賞与金額 50,000 円 ～ 100,000 円（前年度実績）                  |                                         |  |

|       |                    |
|-------|--------------------|
| 就業地   | 北海道帯広市             |
| 就業地住所 | 北海道帯広市東4条南10丁目15番地 |
| 就業地住所 |                    |
| 就業地住所 |                    |

|      |        |
|------|--------|
| 職業分類 | 050-01 |
| 職業分類 |        |
| 職業分類 |        |
| 職業分類 |        |

|      |     |           |
|------|-----|-----------|
| 産業分類 | 854 | 老人福祉・介護事業 |
|------|-----|-----------|

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | B02               | B03 | B60 | Z54 |  |
|      |                   |     |     |     |  |

|            |          |
|------------|----------|
| オンライン自主応募可 | 地方自治体のみ可 |
|------------|----------|

事業所名

株式会社   フジライフ   ペルラヴィるくる

求人票（フルタイム）

求人番号

01040- 4209641

事業所番号

0104-614114-0    （ 2 / 2 ）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1） 07時 30分    ～    16時 30分  
（2） 09時 30分    ～    18時 30分  
（3） 10時 00分    ～    19時 00分  
又は                    ～                    の間の    時間  
就業時間に関する特記事項  
シフト表による夜勤（月4～5回程度） 1 6 時 3 0 分～9 時 3 0 分

時間外労働時間

時間外労働なし    月平均                    時間  
36協定における特別条項    なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

60分                    年間休日数                    108日

休日等

その他  
週休二日制    その他  
月8～9日休日／特別有給休暇等あり  
希望休日取得可能（但し、日数には制限あり）  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数    10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用    労災    ~~公災~~    健康    厚生                    退職金共済                    退職金制度  
~~財形~~    ~~その他（                    ）~~                    未加入                    なし

企業年金

厚生年金基金    確定拠出年金    確定給付年金

定年制    なし                    再雇用制度    なし                    勤務延長    なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~  
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設    なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数                    138人                    設立年                    平成17年  
就業場所                    26人                    資本金                    1,000万円  
（うち女性                    24人）  
（うちパート                    10人）                    労働組合    なし

事業内容

介護事業

会社の特長

「あつまる・たのしく・いたわる」の言葉の語尾をとって「るくる」と名付けました。「るくる」はみなさんと私たちスタッフの夢を叶えるところです。

役職／代表者名

代表取締役社長                    法人番号    5460101003917  
齊藤    稜

就業規則

フルタイム    あり                    パートタイム    あり

職務給制度    あり                    復職制度    なし

育児休業取得実績    あり                    介護休業取得実績    あり                    看護休暇取得実績    なし

外国人雇用実績    あり

求人に関する特記事項

\*介護職員初任者研修取得により準職員へ登用  
\*ホームページもありますので是非ご覧ください  
\*資格取得制度完備（介護職員初任者研修、介護福祉士実務者研修取得の際の受講料等費用は会社が負担します）  
\*夜勤については可能な方のみ夜勤業務をしていただきます  
\*就業時間は（1）～（3）のみの勤務も可能。まずはご相談ください。  
\*事前の職場見学・職場体験も可能です  
\*無料駐車場完備  
  
\*オンライン自主応募の方は、ハローワークの紹介状は不要です

H 5 2

7 選考等

採用人数

1人                    募集増員理由 [                    ]

選考方法

書類選考                    面接（予定    1回）                    筆記試験                    その他

結果通知

~~即決~~                    書類選考結果通知                    面接選考結果通知                    その他  
書類到着後 ~~一日以内~~                    面接後                    7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡    郵送    電話    ~~Eメール~~                    その他

日時

その他 [ 後日連絡 ]

選考場所

〒 080-0017  
北海道帯広市西7条南26丁目13番地4

応募書類等

ハローワーク紹介状    履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~マイページ~~ [ その他 ]  
送付方法 ~~Eメール~~    郵送                    [ 又は、面接時持参 ]  
求職者マイページ  
郵送の送付場所  
〒  
〒 0 8 0 - 0 0 1 7    北海道帯広市西7条南26丁目13番地4  
株式会社フジライフ    総務企画室  
応募書類の返戻                    選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務企画室  
人事担当者  
電話番号    0155-25-0020                    内線（                    ）  
FAX                    0155-25-2727  
Eメール