

求人番号

01010-16917041

事業所番号

0101- 14894-5

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A60

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

045-03

産業分類

939 他に分類されない非営利的

1 求人事業所

事業所名

イッパンザイダンハウジン ボウエイコウサイカイ ホッカイドウシブ  
一般財団法人 防衛弘済会 北海道支部

所在地

〒 064-0927  
北海道札幌市中央区南 2 7 条西 1 4 丁目 1 - 3 2 7 ビル 2 階  
ホームページ

2 仕事内容

職種

コンビニエンスストアの店員（南 2 6 西 1 0 : 4 時間勤務）

仕事内容

セイコーマート札幌駐屯地の店員業務  
・商品の陳列、接客、販売  
  
\*雇用期間満了後、1 年毎の更新

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒 064-0926  
北海道札幌市中央区南 2 6 条西 1 0 丁目 1 - 1  
札幌駐屯地厚生センター内  
  
[ じょうてつバス 北海学園大工学部前バス停 徒歩 5 分 ]  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
[ ]

マイ通勤 |

可  
駐車場 あり

転可  
勤能の性

なし  
[ ]

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問  
[ ]

学歴

不問  
[ ]

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 不問  
[ ]

必 P C 要 ス キ ナ ル

[ ]

必要な免許・資格

不問  
[ ]

試用期間

試用期間あり 期間 2 週間  
試用期間中の労働条件 同条件  
[ ]

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

990 円 ~ 990 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

990 円 ~ 990 円

賃金

基本給 (時間換算額)

990 円 ~ 990 円

手当

円 ~ 円  
円 ~ 円  
円 ~ 円  
円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項  
[ ]

その他手当 (d)

付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容 [ ]

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 15 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



01010-16917041

事業所番号



0101- 14894-5 （2／2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 一般財団法人 防衛弘済会 北海道支部 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                              |         |        |             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | (1) 16時 00分 ～ 20時 00分                                                        |         |        |             |
|         | (2) ～                                                                        |         |        |             |
|         | (3) ～                                                                        |         |        |             |
|         | 又は ～ の間の 時間                                                                  |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                 |         |        |             |
|         |                                                                              |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                               |         |        |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                           | 週所定労働日数 | 週4日 程度 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>* 年次有給休暇は所定労働日数により変動します<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日 |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                  |                                  |
|------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,040人                                      | 設立年 昭和40年                        |
|                  | 就業場所 6人                                          | 資本金                              |
|                  | (うち女性 6人)                                        | 労働組合 なし                          |
|                  | (うちパート 6人)                                       |                                  |
| 事業内容             | 陸海空自衛隊駐屯地内での酒類、物資等の防衛省職員等に対する販売。                 |                                  |
| 会社の特長            | 財団法人であり、防衛省等の職員及びその家族の福祉、隊員の福利厚生に寄与することを目的としている。 |                                  |
| 役職／代表者名          | 理事長 田原 義信                                        | 法人番号 1011105000271               |
| 就業規則             | フルタイム あり                                         | パートタイム あり                        |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                  |                                  |
| 育児休業取得実績         | あり                                               | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績          |                                                  |                                  |

|                            |
|----------------------------|
| 求人に関する特記事項                 |
| *マイカー通勤：無料駐車場あり            |
| *自衛隊駐屯地内のコンビニですので安心して働けます。 |

7 選考等

|            |                                                                                           |                     |             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                        | 募集理由                | 欠員補充        |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                      | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他    |
| 結果通知       | 即決                                                                                        | 書類選考結果通知 面接選考結果通知   | その他         |
|            |                                                                                           | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |             |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                               | 郵送                  | 電話 Eメール その他 |
| 日時         | 随時                                                                                        |                     |             |
| 選考場所       | 〒 064-0926<br>北海道札幌市中央区南26条西10丁目1-1<br>札幌駐屯地厚生センター内<br><br>じょうてつバス 北海学園大工学部前バス停・駅 から 徒歩5分 |                     |             |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他                                               |                     |             |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                                           |                     |             |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                              |                     |             |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                        |                     |             |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                           |                     |             |
| 担当者        | 総務課<br>イトウ 伊藤<br>電話番号 011-531-5551 内線 ( )<br>FAX 011-531-5569<br>Eメール                     |                     |             |