

求人票（大卒等）

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

1 会社の情報

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 **留学生** (1/2)  
※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

|      |                                                               |               |      |        |                                           |                                                                           |  |        |  |         |  |  |
|------|---------------------------------------------------------------|---------------|------|--------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|---------|--|--|
| 事業所名 | ジーエスパートナースゼイリシハウジン                                            |               | 従業員数 | 企業全体   |                                           | 就業場所                                                                      |  | (うち女性) |  | (うちパート) |  |  |
|      | GSPartners 税理士法人                                              |               |      | 10人    |                                           | 10人                                                                       |  | 8人     |  | 4人      |  |  |
|      |                                                               |               |      | 設 立    |                                           | 平成31年                                                                     |  | 資 本 金  |  | 40万円    |  |  |
| 所在地  | 〒010-0001<br>秋田県秋田市中通4丁目1-2<br>秋田スクエアビル2階<br><br>秋田駅 から 徒歩10分 |               |      | 事業内容   | 税理士業務（税務・会計業務）<br>◆秋田県就活情報サイト【こっちゃけ】掲載中！◆ |                                                                           |  |        |  |         |  |  |
|      |                                                               |               |      |        | 会社の特長                                     | 毎月、顧問先の訪問を基本とし、企業の会計指導・経営指導及び税務業務を行っています。コミュニケーションを重視した、風通しの良い法人を目指しています。 |  |        |  |         |  |  |
|      |                                                               |               |      |        |                                           |                                                                           |  |        |  |         |  |  |
| 代表者名 |                                                               | 代表社員          |      |        | 魚住 元                                      |                                                                           |  |        |  |         |  |  |
| 法人番号 |                                                               | 3410005006213 |      | ホームページ |                                           | https://gs-partners.jp/                                                   |  |        |  |         |  |  |

2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                                                                                       |      |           |                                 |          |                                          |      |    |      |     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|---------------------------------|----------|------------------------------------------|------|----|------|-----|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                                                   | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 税理士補助（専門職）                      | 求人数      | 1人                                       |      |    |      |     |
| 仕事の内容     | 税理士補助業務として、取引先を訪問し、税務会計に係る指導を行います。<br>○月次決算のチェック ○決算書作成 ○申告書作成<br>○確定申告書の作成 ○その他、付随する業務 【変更範囲：変更なし】<br><br>小さな組織だからこそ持てる機動力・コミュニケーションを大切に、スタッフの成長をサポートします。従事する業務は、可能な限り本人の希望を取り入れるようにしています。クライアントだけでなく、スタッフにも選ばれる組織であり続けるため、魅力ある職場環境づくりに積極的に取り組んでいます。 |      |           |                                 | 履修科目     | 不問                                       |      |    |      |     |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                       |      |           |                                 | 免許・必要資格  | 必須<br>普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）<br>※取引先の訪問時は社用車使用 |      |    |      |     |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                                                       |      |           |                                 | 契約更新の可能性 |                                          |      |    |      |     |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                                                                                                                                             |      |           | 転動の可能性                          |          | なし                                       | 試用期間 | あり | 労働条件 | 同条件 |
|           | 〒010-0001<br>秋田県秋田市中通4丁目1-2<br>秋田スクエアビル2階                                                                                                                                                                                                             |      |           | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>〔喫煙専用の一室あり〕 |          |                                          |      |    |      |     |
|           | 秋田駅 から 徒歩10分                                                                                                                                                                                                                                          |      |           |                                 |          |                                          |      |    |      |     |

3 労働条件等

|               |                                    |                                         |                        |                                      |                         |                                              |                       |     |
|---------------|------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|-----|
| 賃金（税込）        | 区分 \ 学歴                            | 大学院                                     | 大学                     | 短大                                   | 高専                      | 専修学校                                         | 能開校                   |     |
|               | 賃金形態                               | 月給                                      | 月給                     | 月給                                   | 月給                      | 月給                                           | 月給                    |     |
|               | 基本給（a）                             | 190,000 円                               | 190,000 円              | 190,000 円                            | 190,000 円               | 190,000 円                                    | 190,000 円             |     |
|               | 定額給付金（b）                           | 手当                                      | 円                      | 円                                    | 円                       | 円                                            | 円                     | 円   |
|               |                                    | 手当                                      | 円                      | 円                                    | 円                       | 円                                            | 円                     | 円   |
|               |                                    | 手当                                      | 円                      | 円                                    | 円                       | 円                                            | 円                     | 円   |
|               |                                    | 手当                                      | 円                      | 円                                    | 円                       | 円                                            | 円                     | 円   |
|               | 固定残業代（c）                           | なし                                      | なし                     | なし                                   | なし                      | なし                                           | なし                    |     |
| 計（税込）（a+b+c）  | 190,000 円                          | 190,000 円                               | 190,000 円              | 190,000 円                            | 190,000 円               | 190,000 円                                    |                       |     |
| 固定残業代に関する特記事項 |                                    |                                         |                        |                                      |                         |                                              |                       |     |
| 賞与            | 賞与あり                               | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 2.50ヶ月分 |                        |                                      | 昇給あり                    | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>10,000円 又は %       |                       |     |
|               | 賞与あり                               | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 2.50ヶ月分 |                        |                                      | 通勤手当                    | 実費支給（上限なし）<br>マイカー通勤可<br>〔駐車場あり<br>*利用手当支給*〕 |                       |     |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                 | 定年制                                     | あり（一律 60歳）             | 取得実績                                 | 育児 なし<br>介護 なし<br>看護 なし | 賃金締切日                                        | 毎月 20日                | その他 |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金               | 再雇用制度                                   | あり（上限 65歳まで）           |                                      |                         | 賃金支払日                                        | 月末                    | その他 |
|               | 退職金共済 加入<br>退職金制度 なし               | 勤務延長                                    | なし                     | 労働組合                                 | なし                      | 就業規則                                         | フルタイム あり<br>パートタイム あり |     |
| 就業時間          | (1) 9時00分～18時00分<br>(2) ~<br>(3) ~ | 時間外                                     | あり                     | 月平均 10 時間                            | 36協定における特別条項 あり         |                                              |                       |     |
|               |                                    | 休憩時間                                    | 60 分                   | 特別な事情・期間等<br>〔1ヶ月につき90時間、1年につき500時間〕 |                         |                                              |                       |     |
|               |                                    | 入居可能住宅                                  | 単身用なし 世帯用なし            |                                      |                         |                                              |                       |     |
| 休日等           | 休日 土日祝 その他                         | 有給休暇                                    | 入社時 0 日<br>6ヶ月経過後 10 日 | その他の休日・週休二日制<br>〔・夏季休暇<br>・年末年始休暇〕   |                         |                                              |                       |     |
|               | 週休二日制 毎 週                          | 年間休日数                                   | 120 日                  |                                      |                         |                                              |                       |     |

4 選考

(2/2)

|         |                                                           |                     |                        |        |                         |          |         |     |      |
|---------|-----------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|--------|-------------------------|----------|---------|-----|------|
| 受付期間    | 6月1日以降随時                                                  | 説明会                 | 日時・場所                  |        |                         |          |         | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他]              | 書類提出先               | 〒010-0001<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等  | 履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類 |         |     |      |
| 応募書類の返戻 |                                                           |                     |                        | あり     | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 2年以内)  | 中退者応募 可  |         |     |      |
| 選考場所    | 〒010-0001<br>秋田県秋田市中通4丁目1-2<br>秋田スクエアビル2階<br>秋田駅 から 徒歩10分 |                     |                        | 既卒応募者募 | 応募者の相談に応じる              |          | その他 [ ] |     |      |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                | 採用担当者               |                        | 氏名     | スズキ シン<br>鈴木 森          |          |         |     |      |
|         | 電話番号                                                      | 018-838-0136 内線 [ ] |                        | FAX    | 018-838-0137            |          |         |     |      |
|         | Eメール                                                      | info@gs-partners.jp |                        |        |                         |          |         |     |      |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                             |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | 【説明会・応募前見学会について】<br>個別に対応いたしますので、事前にご連絡をお願いいたします。<br>◆当法人では、ご本人の希望に応じて、多様なキャリアパスを用意しております。資格を志す方も、そうでない方も、常に向上心をもって仕事に取り組める環境づくりを心がけています。<br>◆全てのスタッフとコミュニケーションを密にし、スタッフの成長キャリア形成を計画的にサポートし、離職率の低さを維持しています。 | か<br>求<br>か<br>人<br>の<br>条<br>件<br>特<br>記<br>に<br>事<br>項 | ■新規学卒者の昇給・賞与について<br>昇給：年1回／賞与：年2回<br>(大手会計事務所を参考に明瞭な人事・給与制度を設けています)<br>■試用期間は2ヶ月です。(労働条件同じ)<br>■駐車場「利用手当」：マイカー通勤者に月額11,000円支給<br><br>◎働き方の改善に積極的に取り組んでいます。<br>与えられた時間でしっかりと成果を上げ、充実したプライベートを過ごすことが、長期的にサービスレベルの向上につながると考えています。 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       | 大卒等の情報 |       |       |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|--------|-------|-------|
|     |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 令和5年度  | 令和4年度 | 令和3年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 1人            | 0人    | 1人    | 1人     | 0人    | 1人    |
|     | 新卒等離職者数     | 0人            | 0人    | 0人    | 0人     | 0人    | 0人    |
|     | 新卒等採用(うち男性) | 1人            | 0人    | 0人    | 1人     | 0人    | 0人    |
|     | 新卒等採用(うち女性) | 0人            | 0人    | 1人    | 0人     | 0人    | 1人    |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢(参考値) |       | 3.2年  | 37.7歳  | 1.5年  | 23.5歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                                             |
|-----|-------------------------|----|---------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | 事務所内での業務研修のほか、税理士協会主催の外部研修や各種研修・説明会等に参加します。 |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 法人資格取得支援規程に基づき、資格取得のための休暇や費用の補助があります。       |
| (3) | メンター制度の有無               | あり |                                             |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり | 必要に応じて個人面談を実施。風通し良く、何でも相談できるよう配慮しています。      |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし |                                             |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |             |             | 大卒等の情報      |             |
|-----|------------------------------|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|     |                              | 令和5年度   | 令和4年度       | 令和3年度       | 令和5年度       | 令和4年度       |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 21.6時間  | 7.1日        | 31.8時間      | 8.0日        |             |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0% | 管理職 0.0%    |             |             |             |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

724 公認会計士事務所, 税理士

就業場所住所

秋田県秋田市

職業分類

038-03

識別欄

Y35 Y36

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。