

求人番号

47050- 1478141

事業所番号

4705- 339-1

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	A60			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
沖縄県石垣市	096-01

産業分類
922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	ヤエヤマビルカンリカブシキガイシャ 八重山ビル管理 株式会社
所在地	〒 907-0002 沖縄県石垣市字真栄里 3 8 3 - 2
ホームページ	https://www.ybk-cop.jp/

2 仕事内容

職種	【契約社員】清掃スタッフ／石垣空港ターミナルビル	
仕事内容	石垣空港ターミナルビルでの清掃のお仕事です。 ◇床の清掃・ガラス清掃 ◇その他付随する業務 ※経験がなくても、研修でしっかりサポートしますので安心してご応募ください。 ※60歳以上応募可！ 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 有り	
派遣・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派47-300338
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績、評価等による	

就業場所	〒 907-0242 沖縄県石垣市字白保 1 9 6 0 - 1 0 4 - 1 石垣空港		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	160,890 円 ~ 169,540 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.6 日) 160,890 円 ~ 169,540 円	
	手当	円 ~ 円	円
	手当	円 ~ 円	円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項		
	※月額概算＝時給×173hで表記		
	時給	930 円 ~ 980 円	
賞与	その他内容		
通勤手当	実費支給（上限あり） 日額 200 円		
賞与切金日	固定（月末以外） 毎月 25 日		
賞与払金日	固定（月末以外） 翌月 8 日		
昇給	なし		
賞与	なし 年 回（前年度実績）		

事業所名

八重山ビル管理 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

47050- 1478141

事業所番号

4705- 339-1 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
詳細は「求人に関する特記事項」に記載

休憩時間

60分 年間休日数 105日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
*シフト制／月8～
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 209人
就業場所 58人
（うち女性 18人）
（うちパート 7人）
設立年 昭和49年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

建築物総合管理業、警備業、設備環境衛生業、一般貨物自動車運送事業、産業廃棄物回収・運搬業

会社の特長

八重山初のビルメンテナンス業で、今後も業績の拡大が期待できる。
1974年八重山群島に初めて地元企業として誕生。

役職／代表者名

代表取締役 宮城 徹
法人番号 8360001013206

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 あり U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数 4人 募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時

選考場所

〒 907-0002
沖縄県石垣市字真栄里383-2

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他
送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時持参
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理部長
オオハマ 大浜
電話番号 0980-82-4440 内線（ ）
FAX 0980-83-6659
Eメール

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~ 退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

求人に関する特記事項

※「契約更新の可否は勤務能力・勤怠・業績等により決定」
※月額賃金は時給×月平均17.3時間の概算表記です。
※駐車場あり
駐車場代3,100円／月
※未経験でもしっかり研修がありサポートしますので
安心してご応募ください。60歳以上応募可！
※36協定における特別な事情・期間等について
通常の業務量を大幅に超える受注が集中し、
特に納期が逼迫した時、受契先で臨時又は突発的に発生した業務の対応を要請された時及び臨時・突発的な増員対応又は緊急止むを得ない欠員が生じた時。
※異業種・異業界からの就・転職者歓迎