

求人番号

47020- 7898841

事業所番号

4702-106634-8

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

Y12

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

沖縄県沖縄市

職業分類

050-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン オキナワチョウジュカイ トクベツヨウゴロウジンホーム オキナワチョウジュエン  
(社福) おきなわ長寿会 特別養護老人ホームおきなわ長寿苑

所在地

〒 904-2142  
沖縄県沖縄市登川 1 4 0 3

ホームページ

http://www.chojyuen.com/

2 仕事内容

職種

介護職（非常勤）／デイ／正社員登用・資格取得支援あり

仕事内容

食事、入浴、排泄介助などの介護全般や送迎業務です。要支援 1 ～要介護 5 までの利用者（3 0 名～4 0 名／日）を、職員 1 5 名で対応します。送迎は介護業務に慣れ次第、まずは同乗から行います。  
  
送迎車：福祉車両、軽、乗用車、バンタイプ  
（車イス利用者の送迎は 1 0 名前後）  
送迎範囲：主に沖縄市  
  
＊採用後に年次有給休暇 3 日付与。6 ヶ月経過後 7 日付与。  
（計 1 0 日、半日単位で取得できます）  
＊施設の事前見学も可能です。希望の方は事前にご予約ください。  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 非常勤：年度契約（更新あり）  
  
正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去 3 年間）  
1 名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）  
～ 令和 7 年 3 月 31 日  
  
契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
健康状態、能力による

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 904-2142  
沖縄県沖縄市登川 1 4 0 3  
  
「老人デイサービスセンター おきなわ長寿苑」  
  
受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

**あり** 転勤範囲  
法人の事業所（うるま市）

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

介護職員初任者研修修了者 **あれば尚可**  
介護職員実務者研修修了者 **あれば尚可**  
介護福祉士 **あれば尚可**  
  
普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

**試用期間あり** 期間 3 か月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

175,000 円 ～ 240,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

155,000 円 ～ 200,000 円

月平均労働日数 (21.5 日)

処遇改善

手当 20,000 円 ～ 40,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

・台風時出勤手当

賃形態金等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 25,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

**あり**（前年度実績 なし）

賞与

**あり**（前年度実績 **あり**） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 1.00 ヶ月分（前年度実績）

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| 事業所名 | (社福) おきなわ長寿会 特別養護老人ホームおきなわ長寿苑 |
|------|-------------------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
47020- 7898841

事業所番号  
  
4702-106634-8 (2/2)

4 労働時間

|      |                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) 08時 30分 ～ 17時 30分<br>(2) ～<br>(3) ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ]         |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                                   |
|      | 休憩時間<br>60分 年間休日数 107日                                                                                  |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>・シフト制による週1回～3回、月9回休み（2月は8回休み）<br>・年末年始（12／31～1／3）休み、誕生日休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                                    |                                            |       |                 |
|------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                               | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                    | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし            |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                             | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ] |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                       |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 人<br>就業場所 90人<br>(うち女性 58人)<br>(うちパート 13人)       | 設立年 平成12年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>・特別養護老人ホーム ・短期入所生活介護 ・老人デイサービスセンター ・居宅介護支援事業所 |                             |
| 会社の特長            | 地域の拠点として位置づけ、地域福祉事業を展開しています。<br>※育児介護休業取得率100%        |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 与那城 宗道                                            | 法人番号 3360005002003          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                    |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                       |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                    | 介護休業取得実績 あり                 |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                    |                             |
| 外国人雇用実績          | あり                                                    |                             |

求人に関する特記事項

※オンライン自主応募可。  
※オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要となります。  
※年次有給休暇は採用日に3日付与し6ヵ月経過後7日付与（計10日、半日単位で取得できます）。  
※台風時手当あり。  
※無料駐車場あり。  
※無料Wi-Fiあり。

\*事業所見学可  
見学希望者は、事前に担当者までご連絡下さい。

【事業主・求職者の方へ】採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行って下さい。

7 選考等

|                   |                                                                   |                                              |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数              | 3人                                                                | 募集理由 欠員補充 [ ]                                |
| 選考方法              | 書類選考                                                              | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知              | 即決                                                                | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法              | 求職者マイページに連絡                                                       | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時                | 随時 [ ]                                                            |                                              |
| 選考場所              | 〒 904-2142<br>沖縄県沖縄市登川1403                                        |                                              |
| 応募書類等             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 資格証の写し ]      |                                              |
|                   | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                                |                                              |
|                   | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                |                                              |
| 選考に関する特記事項<br>[ ] |                                                                   |                                              |
| 担当者               | 総務課<br>伊佐<br>電話番号 098-939-4165 内線 ( )<br>FAX 098-939-4672<br>Eメール |                                              |