

求人番号

46040- 5076541

事業所番号

4604-615052-9

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

鹿児島県霧島市

職業分類

049-04

産業分類

855 障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ジョイントライフ  
株式会社 ジョイントライフ

所在地

〒 899-5102  
鹿児島県霧島市隼人町真孝 2 6 8 1 番地 3

ホームページ

2 仕事内容

職種

支援員（通所支援センター絆）

仕事内容

○自立した生活を目指す障がい者（精神障がい、知的障がい、身体障がい者）に対する支援をして頂きます。  
○支援内容  
・食事提供、調理指導、調理  
・行動支援（通院や銀行、買い物などへの同伴）（社用車、ＡＴ普通車使用）  
・服薬管理  
・排泄介助・移乗介助・入浴介助等生活に必要な介助  
・職業、作業に対する助言、支援等  
・その他日常生活上における支援  
＊勤務時間・日数について相談に応じます。  
＊従事すべき業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去３年間）  
１人

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 899-5102  
鹿児島県霧島市隼人町真孝 2 6 8 1 番地 3  
「ジョイントライフ（障害福祉事業部本課）」  
ＪＲ隼人駅 から 車10分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
屋内禁煙、屋外に喫煙場所の設置

マイ通勤力

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
法人内

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年を上限とする為

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

基本的なパソコン操作が出来る方

必要な免許・資格

介護福祉士  
介護職員初任者研修修了者  
その他の福祉・介護関係資格  
普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 カ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）

1,200 円 ～ 1,400 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,200 円 ～ 1,400 円

賃金

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

時間額（a+b）

1,200 円 ～ 1,400 円

（c）  
なし（円～円）  
固定残業代に関する特記事項

（d）  
その他手当

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 5,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 10 円 ～ 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 株式会社 ジョイントライフ |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                         |         |           |             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 08時 00分 ～ 17時 00分 の間の 7時間 程度 |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）、又は8時～17時の間の7時間程度のシフト勤務〕                                            |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                   |         |           |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                                     | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>勤務表による<br>〔 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                              |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                                                                |                      |       |       |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                                | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 65歳） （上限 70歳まで） （上限 70歳まで）      |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                                         | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>〔託児施設に関する特記事項〕<br>0～2歳児お預かり可（自社が運営する企業主導型保育園併設） |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                               |                                   |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 70人<br>就業場所 16人<br>（うち女性 10人）<br>（うちパート 6人）                                              | 設立年 平成27年<br>資本金 100万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>社会福祉事業の運営（共同生活援助／就労継続支援A型・B型／指定生活介護／特定相談支援・障害児相談支援／訪問看護／地域生活支援／更生保護／保育園）飲食店の運営・警備業の運営 |                                   |
| 会社の特長            | ～障がいがあってもなくても夢や希望に溢れる地域づくり～<br>私たちと一緒に、これからの福祉を創っていきましょう                                      |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 緒方 大地                                                                                   | 法人番号 4340003001890                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                            |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                               |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                            | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                               |                                   |

求人に関する特記事項

- \*マイカー通動可：駐車場：敷地内／本人負担なし
- \*週30時間以上の勤務は社会保険加入。
- \*6ヵ月経過後の年次有給休暇日数は労働基準法に準ずる。
- \*就労継続支援B型事業所の増設に向けスタッフ募集いたします。

7 選考等

|              |                                                                            |  |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数         | 5人 募集 増員理由〔 〕                                                              |  |  |
| 選考方法         | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                    |  |  |
| 結果通知         | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                            |  |  |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                 |  |  |
| 日時           | 随時〔 〕                                                                      |  |  |
| 選考場所         | 〒 899-5102<br>鹿児島県霧島市隼人町真孝2681番地3<br>（株）ジョイントライフ（法人本部）                     |  |  |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮｲﾝﾄﾗｲﾌｶｰﾄﾞ〔その他〕                            |  |  |
|              | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                                |  |  |
|              | 郵送の送付場所 〒                                                                  |  |  |
|              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                             |  |  |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                            |  |  |
| 担当者          | 【紹介時管理画面参照】<br>担当者<br>電話番号 0995-55-1920 内線（5 ）<br>FAX 0995-55-1921<br>Eメール |  |  |