

求人番号

46030- 3343841

事業所番号

4603- 9940-0

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

鹿児島県鹿屋市

職業分類

050-01

028-99

産業分類

831

病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

イリヨウホウジン ヘギンカイ イノウエビョウイン  
医療法人 碧仁会 井ノ上病院

所在地

〒 893-0012

鹿児島県鹿屋市王子町 3 9 8 0 番地 1

ホームページ

http://inouehosp.org/

2 仕事内容

職種

介護職員（通所リハビリ 日勤）

仕事内容

◎リハビリ関係の業務と介護に関する業務です。  
○リハビリは利用者（約 2 5 名／日）の歩行訓練を中心とした機能訓練が中心です。  
○介護関係の業務は入浴、着替え、食事、トイレ等の介助が主な仕事です。  
※利用者の送迎（運転、添乗）があります。  
1 0 名定員車両の運転があります。  
  
変更範囲：変更範囲については面接時に詳細を説明します。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用実績

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 893-0012

鹿児島県鹿屋市王子町 3 9 8 0 番地 1

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢の定めによるため。

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

必要な免許・資格

ホームヘルパー 2 級

ホームヘルパー 1 級

介護福祉士

いずれかの免許・資格所持で可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり

期間 2 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

157,000 円 ~ 209,400 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

152,000 円 ~ 199,400 円

月平均労働日数 (22.5 日)

資格

手当 5,000 円 ~ 10,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

○扶養手当 子 3 人まで 1 人につき 3,000 円

※資格手当 ヘルパー 5,000 円

介護福祉士 10,000 円

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 10,400 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ~ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 0 円 ~ 円（前年度実績）

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 医療法人 碧仁会 井ノ上病院 |
|------|----------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
46030- 3343841

事業所番号  
4603- 9940-0 （2／2）

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） 08時 00分 ～ 16時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                                          |
|         |                                                                                                          |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 95日                                                                                            |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>交替制（月毎勤務表）による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                |

5 その他の労働条件等

|                                                   |                                        |       |                 |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                              | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                   | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                              | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで）    |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                            | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>関連施設にあります認可事業所内保育園 |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                  |                             |
|------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 98人<br>就業場所 98人<br>（うち女性 78人）<br>（うちパート 38人）                | 設立年 昭和32年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療業                                                         |                             |
| 会社の特長            | 外科、内科、循環器内科、整形外科、消化器内科、婦人科、リハビリテーション科<br>ベット60床（医療療養40床、介護療養20床） |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長・院長 井ノ上 逸朗                                                    | 法人番号 9340005006512          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                               |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                  |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          |                                                                  |                             |

|                                             |
|---------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                  |
| *昇給・賞与は人事課によるため金額等明示できません<br>*時間外は月数時間程度です。 |
| ※資格手当 ヘルパー1・2級： 5,000円<br>介護福祉士：10,000円     |

7 選考等

|            |                                                                                  |           |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 1人                                                                               | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                    |           |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 <del>一日以内</del> 面接後 7日以内 |           |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                      |           |
| 日時         | 随時                                                                               |           |
| 選考場所       | 〒 893-0012<br>鹿児島県鹿屋市王子町3980番地1                                                  |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>                     |           |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del> 面接時に持参                               |           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                     |           |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                   |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                  |           |
| 担当者        | 事務長<br>ミツイシ ナオジ<br>三石 直司<br>電話番号 0994-42-5275 内線（ ）<br>FAX 0994-42-3515<br>Eメール  |           |