

求人番号

46010-13824541

事業所番号

4601-619943-4

受付年月日

令和6年4月15日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |  |
|      | Z54               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|           |              |
|-----------|--------------|
| 就業地住所     | 職業分類         |
| 熊本県熊本市中央区 | 009-03       |
|           | 010-02       |
|           |              |
|           |              |
|           | 産業分類         |
| 401       | インターネット附随サービ |

1 求人事業所

事業所名

コムテック カブシキガイシャ ミナミキョウシュウセンター

コムテック 株式会社 南九州センター

所在地

〒 890-0046

鹿児島県鹿児島市西田 1 丁目 5 - 1 鹿児島高見橋ビル 4 階

(高見橋電停から徒歩 1 分)

ホームページ <https://www.ct-net.co.jp/>

2 仕事内容

職種

プログラマー・システム運用（未経験者可）〔熊本市〕

仕事内容

○社内研修を行った後、大手企業や地元企業向けの業務システムの開発、また、運用に携わっていただきます。  
また、研修制度も東京本社と連携をとり自分自身のスキルアップを図ることで、3年後、5年後のキャリアアッププランに役立てることが出来ます。  
東京の開発センターと連携し、ニアショア開発も行っています。  
  
\*使用言語：C＃、Java、JavaScript、.NET、VB.NET  
  
\*業務の変更範囲：事業所の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派14-301636

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)

220,000 円 ~ 260,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（20.1 日）

220,000 円 ~ 260,000 円

賃 (b)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定 (c)

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

金 (d)

その他手当付記事項

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 35,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ~ 7,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.20 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | コムテック 株式会社 南九州センター |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                         |       |      |
|---------|---------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ～ 17時 45分                                   |       |      |
|         | (2) ～                                                   |       |      |
|         | (3) ～                                                   |       |      |
|         | 又は ～ の間の 時間                                             |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項                                            |       |      |
|         | *常駐先によって変更の可能性あり。                                       |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等       |       |      |
|         | [ コンピュータトラブル対応等の一時的な緊急業務の増大、納期の逼迫 ]                     |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                     | 年間休日数 | 123日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 年末年始休暇、夏季休暇、誕生日休暇（3年目以降） ] |       |      |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                    |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                            |                     |         |
|--------|--------------------------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済               | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入                 | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                     |         |
|        | 定年制 あり (一律 60歳)                            | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | [ 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> ] |                     |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]            |                     |         |

6 会社の情報

|          |                                                                                 |                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 1,733人                                                                     | 設立年 昭和51年                  |
|          | 就業場所 60人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 5人)                                            | 資本金 3億1,000万円<br>労働組合 なし   |
| 事業内容     | ・総合アウトソーシング事業 ・ITサービス (IT支援)<br>・マーケティングサポートサービス (営業支援) ・(データマネジメントサービス (業務支援)) |                            |
| 会社の特長    | 当社はITを活用した最適なビジネス・プロセス・アウトソーシングを提供します。南九州センターではシステム設計・開発をメインにお客様のビジネスをサポートします。  |                            |
| 役職／代表者名  | センター長 長田 謙作                                                                     | 法人番号 5021001054747         |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                        | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 なし                                                                        | 復職制度 なし                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                              | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                                                     |                            |

求人に関する特記事項

\*応募書類に必ずEメールアドレスをご記入ください。  
\*マイカー通勤について：社内の条件を満たした場合のみ可能  
\*昇給について：業績や本人の勤務評価によります  
\*賞与について：年2回、業績や本人の勤務評価によります

7 選考等

|                                                                       |                                                                                                |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 採用人数                                                                  | 2人                                                                                             | 募集増員理由 [ ]                                    |
| 選考方法                                                                  | 書類選考                                                                                           | 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他                           |
| 結果通知                                                                  | 即決                                                                                             | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 14日以内 その他 |
| 通知方法                                                                  | 求職者マイページに連絡                                                                                    | 郵送 電話 Eメール その他                                |
| 日時                                                                    | [ その他 後日連絡 ]                                                                                   |                                               |
| 選考場所                                                                  | 〒 860-0803<br>熊本県熊本市中央区新市街1-28 THE PLACE 花畑ビル 6, 7F<br>コムテック株式会社 南九州センター 熊本営業所<br>辛島町駅 から 徒歩1分 |                                               |
| 応募書類等                                                                 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]                                       |                                               |
|                                                                       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                                           |                                               |
|                                                                       | 郵送の送付場所<br>〒 890-0046<br>鹿児島県鹿児島市西田1丁目5-1 鹿児島高見橋ビル4階<br>(高見橋電停から徒歩1分)                          |                                               |
|                                                                       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                             |                                               |
| [ 選考に関する特記事項<br>*新型コロナウイルス対策としてWeb面接となります。<br>その他の方法をご希望の方は、ご相談下さい。 ] |                                                                                                |                                               |
| 担当者                                                                   | 南九州センター<br>採用担当者<br>電話番号 099-258-1124 内線 ( )<br>FAX 099-258-1275<br>Eメール                       |                                               |