



求人番号

45040-4375541

事業所番号

4504-613513-0

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			

就業地住所

宮崎県都城市

職業分類

034-01

産業分類

569	その他の各種商品小売業
-----	-------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ジムキ センター ミヤコノジョウ 株式会社 事務センター都城
所在地	〒885-0071 宮崎県都城市中町13街区18号 ホームページ jimuki-center.com

2 仕事内容

職種	一般事務
仕事内容	*電話対応。 *請求業務。 *パソコン入力。 パソコンの基本操作（主にタッチタイピング）が出来る方を希望します。 *産休・育休代替事務職員の求人です。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 有期雇用契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年6月30日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 産休育休代替の募集で、令和7年6月末迄の雇用契約予定。（契約期間満了時の状況に応じて延長可能性あり）「更新上限：なし」

就業場所	事業所所在地と同じ 〒885-0071 宮崎県都城市中町13街区18号 西都城駅 から 徒歩12分
就業場所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋外に喫煙場所設置あり
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	簡単なパソコンの操作が可能の方（主にタッチタイピング）
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	150,000 円 ~ 180,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 150,000 円 ~ 180,000 円
月平均労働日数 (19.8 日)	
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 5,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 事務器センター都城
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 127日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 *益、年末年始休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 12人 就業場所 6人 (うち女性 4人) (うちパート 0人)	設立年 昭和54年 資本金 300万円 労働組合 なし
事業内容	宮崎県内外企業にOA機器を販売し、保守および修理を行う。【Z01】	
会社の特長	激安・迅速・信頼を社是に掲げ、お客様のニーズに応え、安心と満足をお届けする会社です。都城市内企業に現在、1,000社以上の顧客があり、高い評価をいただいております。	
役員/代表者名	代表取締役 岩切 和豊	法人番号 6350001009280
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]	
選考場所	〒885-0071 宮崎県都城市中町13街区18号	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [または持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒885-0071 宮崎県都城市中町13街区18号 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	経理 岩切 電話番号 0986-25-2200 内線 () FAX 0986-25-2011 Eメール	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 あり (勤続 10年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし	
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

求人に関する特記事項

*事前に履歴書、職務経歴書、紹介状を事業所宛に郵送又は持参下さい。応募書類到着後、7日以内に書類選考結果をご連絡します。

*応募の際は、ハローワークの紹介状が必要です。

*賞与は業績による