

求人番号

45030- 1579541

事業所番号

4503- 6674-0

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A11

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

宮崎県日向市

職業分類

033-01

033-02

034-01

産業分類

609

他に分類されない小売業

1 求人事業所

事業所名

カブシキカイシャインテリアヒュウガ
株式会社インテリア日向

所在地

〒 883-0067
宮崎県日向市亀崎東1丁目116

ホームページ

2 仕事内容

職種

総務パート

仕事内容

『アフランシール日向店』事務所内における
総務職業務補助。

・スタッフから依頼される就労証明書等の作成
・勤怠システムを使用し、勤怠管理表を社労士事務所へ提出
・人事労務管理システムを使用し、年末調整を税理事務所へ提出
・入退職に伴う手続き補助
(社会保険などの申請手続きは社労士事務所が行います)

「変更範囲：変更無し」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
0人登用

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a+b）

897 円 ～ 950 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

897 円 ～ 950 円

賃金

基本給（a）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

金

その他手当（d）

時間給は、経験・職歴等を考慮。

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 5,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ～ 1,000 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

株式会社インテリア日向

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週5日 程度

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

事業所カレンダー。盆、年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 62人

就業場所 19人

(うち女性 14人)

(うちパート 3人)

設立年 昭和51年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

ファッション・ブランド・生活雑貨品の販売及び内装工事

会社の特長

当社では、お客様がライフスタイルを個性的に楽しむためのサービス・情報を提供しています。

役職／代表者名

代表取締役 三宅 信之

法人番号 1350001005953

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 該当者なし

看護休暇 取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

主に、スタッフから依頼される書類の発行や勤怠手続きなど、会社と従業員を繋ぐお仕事です。担当の社労士事務所・税理士事務所がありますので、手続き等で困った際はすぐに相談が出来ます。

物事を一つづつこなしていくことが得意な方に向いている仕事内容です。

現スタッフも未経験から始めています。面接時、職場見学も可能ですので、お気軽にご相談ください。

履歴書・紹介状を事業所所在地へ持参または郵送ください。書類選考後3日程度で面接日時を連絡いたします。

履歴書返却は希望者のみ。事前にお申し出ください。ご応募お待ちしております。

週30時間未満の勤務に調整の為、社会保険適用外。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 3日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 883-0067

宮城県日南市亀崎東1丁目116

日豊本線 日南市駅 から 車5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~資格カード~~ その他

送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 直接持参も可能です

郵送の送付場所 〒 883-0067 宮城県日南市亀崎東1丁目116

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務マネージャー

トリハラ 鳥原

電話番号 0982-53-3853 内線 ()

FAX 0982-53-3858

Eメール