

求人番号

45010-12135741

事業所番号

4501-206662-2

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ミナミキュウシュウダイケン 株式会社 南九州ダイケン
所在地	〒 880-0806 宮崎県宮崎市広島2丁目5番10号 朝日生命ビル1F ホームページ http://www.kyushu-daiken.co.jp

2 仕事内容

職種	請) オフィスビル内の清掃 (午前) / 宮崎フコク生命ビル
仕事内容	オフィスビル内の清掃作業 ・ゴミ回収 ・吸殻回収 ・階段 (ゲスト、裏方) の清掃 ・男女トイレ清掃 ・掃除機かけ *制服を貸与します。 *変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派45-300112
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 雇用期間終了後、勤務状況等により1年毎の更新可能性あり。

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

宮崎県宮崎市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	900 円 ~ 900 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	900 円 ~ 900 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

事業所名

株式会社 南九州ダイケン

求人票（パートタイム）

求人番号



45010-12135741

事業所番号



4501-206662-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 07時 30分 ~ 11時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週5日 程度

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 450人

就業場所 4人

(うち女性 4人)

(うちパート 4人)

設立年 昭和47年

資本金 3,000万円

労働組合 なし

事業内容

ビルメンテナンス業

労働者派遣事業 (派45-300112)

【厚生年金：特定適用事業所】

会社の特長

ビルメンテ最大手であるダイケングループの南九州地区法人です。

宮崎本社の主な取引先はシーガイア、宮崎大学などで、現在も安定成長を遂げています。

役職／代表者名

代表取締役 竹崎 英樹

法人番号 5290001012473

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*駐車場なし（自己手配、自己負担）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 3日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 880-0806

宮崎県宮崎市広島2丁目5番10号 朝日生命ビル1F

宮崎駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~ビザカード~~ (その他)

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

次長

ヒダカ 日高

電話番号 0985-32-2312

FAX 0985-32-2356

Eメール

内線 ()