



受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

就業地住所

宮崎県日向市

職業分類

048-06

産業分類

923	警備業
-----	-----

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	ミヤザキソウゴウケイビ カブシキガイシャ 宮崎総合警備 株式会社 (ALSOK)
所在地	〒880-0943 宮崎県宮崎市生目台西3丁目4番地2 ホームページ http://www.miyazaki-alsok.com

2 仕事内容

職種	営業／日向営業所	
仕事内容	ご家族から企業、学校などの主に「ALSOKガードシステム」や「ALSOKホームセキュリティ」を新規で提案。個人・法人を問わずセキュリティに関する様々なコンサルティング業務を行います。 *社有車あり *営業範囲：主に日向市及び近辺 *携帯電話貸与 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒883-0062 宮崎県日向市大字日知屋字亀川17315番地1 「日向営業所」 日向駅 から 車5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 宮崎県内の事業所
年齢	年齢制限 あり（39歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 キャリア形成のため若年者等を募集（経験不問・新規学卒と同等）		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	Word、Excelなど基本的な操作		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	210,000円 ~ 280,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(月額平均)又は時間額	170,000円 ~ 240,000円	
月平均労働日数(20.4日)		
営業	手当	40,000円 ~ 40,000円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項	
家族手当 住宅手当：	（本拠地外転勤時）20,000円~50,000円	
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 8,000円	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 14,000円 ~ 33,000円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.75ヶ月分（前年度実績）	

事業所名	宮崎総合警備 株式会社 (ALSO K)
------	----------------------

求人票 (フルタイム)

求人番号
45010-10468341
事業所番号
4501- 2644-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位)			
	(1)	08時 30分	～	17時 55分
	(2)		～	
	(3)		～	
	又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	年間休日数	120日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 会社カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 あり 託児施設に関する特記事項 企業主導型保育園提供利用可		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 616人	設立年 昭和44年
	就業場所 10人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	資本金 2,000万円 労働組合 なし
事業内容	警備業 【厚生年金：特定適用事業所】	
会社の特長	日本最大規模の警備会社であるALSO Kのグループ会社として、安全管理を事業目的として官公庁、銀行、各企業に多数の警備先を有している。	
役職／代表者名	代表取締役社長 齊藤 総一郎	法人番号 5350001001759
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*年の総労働時間は2053.7時間(月平均：171.142時間)
*営業手当は固定です。

*健康診断費用全額会社負担

*マイカー通勤について：自己負担額1,300円/月

応募者本人からの直接の電話連絡はご遠慮下さい。ハローワーク職員の方から電話連絡をお願いします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 883-0062 宮崎県日向市大字日知屋字亀川17315番地1 日向駅 から 車5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	所長 タニグチ 谷口 電話番号 0982-54-6727 内線 () FAX 0982-53-2494 Eメール		