

求人番号

45010-10297041

事業所番号

4501-200462-5

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

宮崎県宮崎市

職業分類

096-05

産業分類

536 再生資源卸売業

1 求人事業所

事業所名

カブシキカイシャ ヤマサキカミゲンセンター
株式会社 山崎紙源センター

所在地

〒 880-0817
宮崎県宮崎市江平東町 6 番地 1 3

ホームページ

http://www.yamasaki-kamigen.co.jp

2 仕事内容

職種

請）古紙回収助手（委託契約社員）／宮崎営業所

仕事内容

・家庭から出る古紙・ダンボールの回収
・回収業務は二人で行います。
・構内においての古紙等の選別作業
・荷降ろし作業 清掃作業 車両の清掃及び点検

*作業服は貸与いたします。
*初めての方も丁寧に指導いたしますので安心してご応募ください

*変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
1 名

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
雇用期間は、入札及びご本人の勤務状況等により年度末に更新の可能性あり

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 880-0817
宮崎県宮崎市江平東町 6 番地 1 3

宮崎駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）
屋外に喫煙所あり

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1／2）

月額（a+b）**224,700 円 ～ 224,700 円**
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額
224,700 円 ～ 224,700 円

月平均労働日数（21.4 日）
224,700 円 ～ 224,700 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

月額換算例：10,500 円 × 21.4 日

賃形態金等

日給 10,500 円 ～ 10,500 円

その他内容

通手勤当

なし

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 **あり**） 年 2 回（前年度実績）
賞与金額 100,000 円 ～ 100,000 円（前年度実績）

事業所名	株式会社 山崎紙源センター
------	---------------

求人票（フルタイム）

求人番号
45010-10297041

事業所番号
4501-200462-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間 60分 年間休日数 108日

休日等 土日 その他
週休二日制 毎 週
勤務表による
年末年始
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 200人 就業場所 50人 (うち女性 4人) (うちパート 3人)	設立年 昭和45年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 製紙原料商、一般及び産業廃棄物処理業 飲食業 【厚生年金：特定適用事業所】	
会社の特長	製紙原料の取扱量は、宮崎県内一で、県内に7ヶ所、鹿児島に3ヶ所の営業所がある。	
役職／代表者名	代表取締役 山崎 孝一	法人番号 8350001002119
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし 取得実績 取得実績 取得実績		
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
※賞与は勤続1年以上の方が対象となります。
*年間休日数は雇用期間内の休日数により換算

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []			
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 [後日連絡]			
選考場所	〒 880-0817 宮崎県宮崎市江平東町 6 番地 1 3 宮崎駅 から 徒歩10分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページから [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒 〒 8 8 0 - 0 0 0 1 宮崎市橘通西5丁目6-5 7 山崎ビル5 F 「株式会社 山崎紙源センター 人事担当」宛			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
[選考に関する特記事項 頂いた個人情報は本選考にのみ利用します。なお辞退された方のみ返却いたしません。その場合は責任を持って破棄いたします。]				
担当者	総務 ウミノ 海野 電話番号 0985-24-2551 内線 () FAX 0985-24-2552 Eメール			