

求人番号

45010-10081441

事業所番号

4501-620318-4

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

宮崎県宮崎市

職業分類

033-01

038-03

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ベスト（ホウモンカンゴステーション ベスト）株式会社 ベスト（訪問看護ステーション ベスト）

所在地

〒 880-0844

宮崎県宮崎市柳丸町 2 3 7 番地 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

総務事務全般補助（パート職員） 《 急募 》

仕事内容

医療事務、経理・財務、労務・人事・雑務の補助を行って頂きます  
未経験の方でも丁寧に教えますので、ご安心ください。  
＊社用車あり  
  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 パート職員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

月額 ( a + b )

127,260 円 ～ 210,080 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 ( a )

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.2 日）

127,260 円 ～ 210,080 円

給付額の手当 ( b )

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 ( c )

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 ( d )

基本給換算：  
（ 1,050 円～1,300 円）×（6 時間～8 時間）  
× 20.2 日

賃形態金等

時給

1,050 円 ～ 1,300 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 31,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）



45010-10081441

事業所番号



4501-620318-4 (2 / 2)

求人票（フルタイム）

事業所名

株式会社 ベスト（訪問看護ステーション ベスト）

#### 4 労働時間

|         |                                                                                        |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ～ 16時 00分<br>(2) 09時 00分 ～ 17時 00分<br>(3) 09時 00分 ～ 18時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ 希望に応じて、就業時間を選択可 ]                                                    |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                 |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                    | 年間休日数 | 122日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 年末年始 (12/29～1/3) ]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                |       |      |

## 5 その他の労働条件等

|                                                                                                               |                                        |        |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|-------|
| 加入<br>保険                                                                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済  | 退職金制度 |
|                                                                                                               | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入    | なし    |
| 企業<br>年金                                                                                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金                          | 確定給付年金 |       |
| 定年制 あり                      再雇用制度 あり                      勤務延長 なし<br>（一律 60歳）                      （上限 65歳まで） |                                        |        |       |
| 入居可能住宅                                                                                                        | <del>単身用 あそ</del><br><del>世帯用 あそ</del> |        |       |
| 利用可能託児施設                                                                                                      | なし                                     |        |       |
| 託児施設に関する特記事項                                                                                                  |                                        |        |       |

## 6 会社の情報

|              |                                                                            |                           |                    |                      |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|
| 企業情報         | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>うちパート                                             | 22人<br>22人<br>15人)<br>0人) | 設立年<br>資本金<br>労働組合 | 令和 3年<br>200万円<br>なし |
| 事業内容         | 訪問看護ステーション及び相談支援事業所の運営                                                     |                           |                    |                      |
| 会社の特長        | ご利用者やご家族に寄り添い地域に貢献できるステーション及び相談支援事業所を目指しています。また社員が生き活きと責任、やる気を持って取り組んでいます。 |                           |                    |                      |
| 役職／<br>代表者名  | 代表取締役<br>黒木 敏和                                                             |                           | 法人番号 2350001017048 |                      |
| 就業規則         | フルタイム あり                                                                   |                           | パートタイム あり          |                      |
| 職務給制度        |                                                                            | なし                        | 復職制度               |                      |
| 育児休業<br>取得実績 |                                                                            | なし                        | 看護休暇<br>取得実績       |                      |
| 介護休業<br>取得実績 |                                                                            | なし                        | 看護休暇<br>取得実績       |                      |
| 外国人雇用実績      |                                                                            |                           |                    |                      |

求人に関する特記事項

- ・携帯電話、車両を貸与します。
- ・駐車場は無料
- ・通勤手当は、通勤距離に応じて会社規定により支給します。

\*時給に関しては、経験を考慮し、面談後に決定いたします。  
\*パート職員に関しては、会社業績、能力、頑張りしで昇給・賞与を支給いたします。

## 7 選考等

|                       |                                                                                                                   |                      |             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| 採用<br>人数              | 1人                                                                                                                | 募集<br>理由             | 増員<br>理由    |
| 選考<br>方法              | 書類選考                                                                                                              | 面接（予定 1回）            | 筆記試験<br>その他 |
| 結果<br>通知              | 即決<br>書類選考結果通知<br>書類到着後〇〇日以内                                                                                      | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他         |
| 通知<br>方法              | 求職者マイページに連絡                                                                                                       | 郵送<br>電話<br>メール      | その他         |
| 日<br>時                | 随時                                                                                                                |                      |             |
| 選<br>考<br>場<br>所      | 〒 880-0844<br>宮崎県宮崎市柳丸町 2 3 7 番地 1<br><br>宮崎駅 から 徒歩18分                                                            |                      |             |
| 応<br>募<br>書<br>類<br>等 | ハロワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]                                                                |                      |             |
|                       | 送付方法<br><del>メール</del> 郵送 [面接時持参]<br><del>求職者マイページ</del>                                                          |                      |             |
|                       | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                                      |                      |             |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄    |                                                                                                                   |                      |             |
| 選考に関する特記事項            |                                                                                                                   |                      |             |
| 担<br>当<br>者           | 代表取締役<br>クロギ トシカズ<br>黒木 敏和<br>電話番号 0000-00-0000 内線 ( )<br>FAX 0985-74-9970<br>Eメール<br>best.houmonkango@outlook.jp |                      |             |