

求人番号

45010- 8448041

事業所番号

4501- 4212-4

1 求人事業所

事業所名	ミヤザキチュウオウセイカ カブシキガイシャ 宮崎中央青果 株式会社
所在地	〒 880-0834 宮崎県宮崎市新別府町雀田 1 1 8 5
ホームページ	https://www.maru-miya.co.jp

2 仕事内容

職種	事務職（管理職候補）
仕事内容	＊管理職候補募集 【経理部】財務管理、会計処理全般、予算・決算に関すること、出納、仕切精算など 【総務部】人事労務、給与関連、文書管理、会議関連 【業務部業務課】車両管理、資材管理、営繕管理など ＊仕事内容及び就業時間は部署により異なります。 ＊早朝からの業務で、他部署の手伝い等で力仕事をする可能性あり ＊宿日直勤務あり（年4回程度、別途手当支給／特記事項欄参照） ＊公認会計士・税理士・社会保険労務士などの有資格者で、当社内で資格を活用できる場合は、優遇する場合があります。 「変更範囲：会社の定める業務」 ※社用車あり
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

宮崎県宮崎市

職業分類

033-01
038-03
034-01

産業分類

521	農畜産物・水産物卸売業
-----	-------------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	162,300 円 ~ 197,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.7 日)
127,700 円 ~	151,200 円
調整	手当 34,600 円 ~ 45,800 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
家族手当：配偶者 10,000 円、家族 4,000 円	※当社規程に該当するものに限りです。
月給	円 ~ 円
その他内容	
実費支給 (上限あり)	月額 20,000 円
固定 (月末以外)	毎月 15 日
固定 (月末以外)	当月 25 日
あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 2,156 円 ~ 2,156 円 (前年度実績)
あり (前年度実績 あり)	年 3 回 (前年度実績)
賞与月数 計 5.45 ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名

宮崎中央青果 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

45010- 8448041

事業所番号

4501- 4212-4 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 07時 00分 ～ 16時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
部署により異なる場合があります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
決算・来客会議・システムトラブル等で繁忙な場合、年6回を限度として1ヶ月80時間、1年720時間まで延長できる。

休憩時間

60分 年間休日数 116日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
基本、日曜・祝日・水曜休み。お盆休み3日間、年末年始6日間。
会社カレンダーによる。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~ 加入 あり
(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
(一律 60歳) (上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 87人
就業場所 87人
(うち女性 18人)
(うちパート 7人)
設立年 昭和52年
資本金 8,000万円
労働組合 なし

事業内容

青果物及びその加工品の卸売業

会社の特長

宮崎の台所として、安定した価格形成と安心・安全な青果物を提供する責務を果たしています。また、産地市場として全国に宮崎県産青果物を提供し、宮崎の農業を盛り上げるお手伝いもしています。

役職／代表者名

代表取締役社長 川野 悌寛
法人番号 8350001001855

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

なし U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- 昇給：R5年度一般労働者の実績
- 賞与：R5年度一般労働者の実績
(R5年度新規学卒者実績4.37ヶ月分)
- 宿日直：年4回程度(手当6,000円/回)
宿直16時～翌7時
日直7時～13時(但し翌日も休日の場合は日直7時～16時
手当8,000円/回)
- 入社後、会社負担でフォークリフト講習受講可(全員)
- 応募前職場見学可(営業日随時/要事前予約)
- 入社日に関しては、決定後に別途通知 ・駐車場無料
- 昼食(弁当)支給あり(自己負担実質0円)
- 社内レクリエーションあり ・制服貸与あり
- 法定外特別休暇あり(うち誕生日1日) ・U I J ターン歓迎
- *通勤手当10,000円～20,000円(通勤距離に応じて)
- ※年間総労働時間は2,000時間
(月の平均所定労働時間166.667時間)

- 求人に関するお問い合わせは、ハローワークを経由して担当者までお願いします。

7 選考等

採用人数

1人 募集 欠員補充
理由 []

選考方法

書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 [随時(応募後に別途連絡)]

選考場所

〒880-0834
宮崎県宮崎市新別府町雀田1185

宮崎駅 から 車15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
職務経歴書 ~~必要~~ [その他]
送付方法 Eメール 郵送 []
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒880-0834
宮崎県宮崎市新別府町雀田1185

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項
事前に応募書類を提出していただいた後(書類選考ではありません)、面接・筆記試験(一般常識・作文)を行います。

担当者

総務課 主任
ナガノ マイコ
永野 真依子
電話番号 0985-27-8000 内線 ()
FAX 0985-27-7775
Eメール